



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกประกาศเพื่อดำเนินการสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัคร

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน ๘ อัตรา ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. อัตราค่าจ้าง

๒.๑.๑ คุณสมบัติปริญญาตรี อัตราค่าจ้างรายเดือน ๑๙,๕๐๐ บาท

๒.๑.๒ คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

อัตราค่าจ้างรายเดือน ๑๒,๒๒๐ บาท

๒.๑.๓ คุณสมบัติมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

อัตราค่าจ้างรายเดือน ๑๑,๓๐๐ บาท

หมายเหตุ : จ่ายค่าจ้างตามคุณสมบัติที่ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ที่กำหนด

ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขันภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบแข่งขัน

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๗ ดังนี้

- ๔.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๔.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๔.๑.๕ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
- ๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
- ๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๔.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๑.๙ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๔.๑.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน
- ๔.๑.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือลงโทษปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

๔.๑.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบแข่งขันสายสนับสนุน ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร
ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ ยื่นหลักฐานในการสมัครสอบแข่งขันครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕. วัน - เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันสามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์
www.dhrm.cmru.ac.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิม
พระเกียรติ โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ ๒ วิธี ดังนี้

๕.๑ สมัครทางไปรษณีย์ ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสมบูรณ์ โดยแนบเอกสาร
หลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ส่งถึงกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่ ๒๐๒
ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙
ถือว่าวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และส่งจ่ายณาคัดในนาม นางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม
ปณ.ช้างเผือก ๕๐๓๐๐

๕.๒ สมัครด้วยตนเอง ยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสมบูรณ์ โดยแนบเอกสาร
หลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ตั้งแต่วันที่
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถสอบถาม
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ โทรศัพท์ ๐ - ๕๓๘๘ -
๕๓๓๕

๖. เงื่อนไขในการสมัครสอบแข่งขัน

๖.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันจริง และจะต้อง
กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิด
จากผู้สมัครไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง
หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สอบแข่งขันตามประกาศ
รับสมัครสอบแข่งขันดังกล่าว รวมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบแข่งขันไม่ครบถ้วนให้ถือว่า การสมัครและ

การได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และทางมหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครในครั้งนี้

๖.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๖.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันในวันที่บรรจุจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๗. หลักฐานในการสมัครสอบแข่งขัน

- ๗.๑ ใบสมัครตามแบบของมหาวิทยาลัยที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว
- ๗.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๗ ใบรับรองแพทย์จากสถาบันของรัฐรับรองและรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี ฉบับจริง
ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ.ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้าม
เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๘ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)
- ๗.๙ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายแล้ว
ไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๗.๑๐ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย
- ๗.๑๑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่กำหนดในวันสมัคร พร้อมรับรองสำเนา

ทุกฉบับ


(อาจารย์นัด บุญชัย)

รองอธิการบดี

๘. ค่าธรรมเนียมสอบแข่งขัน

- ๘.๑ ค่าธรรมเนียมสอบแข่งขันคุณวุฒิระดับปริญญาตรี คนละ ๒๐๐ บาท
 ๘.๒ ค่าธรรมเนียมสอบแข่งขันคุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี คนละ ๑๐๐ บาท

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ และทางเว็บไซต์ www.dhrm.cmru.ac.th

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การสอบแข่งขัน ดังนี้

๑๐.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๒๐๐ คะแนน

- (๑) ความสามารถด้านเหตุผลและการคิดคำนวณ ๖๐ คะแนน
 (๒) ความเข้าใจและการใช้ภาษาไทย ๖๐ คะแนน
 (๓) การบริหารราชการของสถาบันอุดมศึกษา การบริหารราชการของมหาวิทยาลัย และจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย ๘๐ คะแนน

๑๐.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๒๐๐ คะแนน

- ๑๐.๒.๑ สำหรับผู้สอบสายสนับสนุน ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
 สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน และสอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ ๑๐๐ คะแนน
 ๑๐.๒.๒ สำหรับผู้สอบสายสนับสนุน ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี
 สอบข้อเขียน ๑๐๐ คะแนน และสอบปฏิบัติเฉพาะ ๑๐๐ คะแนน

๑๐.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๑๑. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน ให้เข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๒ - ๓ เมษายน ๒๕๕๙ ดังนี้

๑๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

๑๑.๑.๑ สอบข้อเขียน

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๑๑.๒.๑ สอบข้อเขียน

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๑๑.๒.๒ สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์/ปฏิบัติเฉพาะ

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๑๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙

(สถานที่ และเวลาสอบ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน)

๑๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภายในวันที่

๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ และทางเว็บไซต์ www.dhrm.cmru.ac.th

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

๑๓.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และต้องสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๑๓.๒ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องมีคะแนนในการสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๔. การประกาศผลการสอบแข่งขัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะประกาศผลการสอบแข่งขัน ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ และทางเว็บไซต์ www.dhrm.cmru.ac.th

๑๕. การบรรจุ

๑๕.๑ มหาวิทยาลัยจะบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนสูงสุด เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตามจำนวนตำแหน่งที่รับสมัคร และให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติราชการ ในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙


(อาจารย์ผด นุชชัย)
รองอธิการบดี

๑๕.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ มหาวิทยาลัยจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่มีผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบแข่งขันได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขลำดับที่สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๕.๓ บัญชีผู้สอบแข่งขันใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๖. ระเบียบ และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

๑๖.๑ ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย

๑๖.๒ ผู้เข้ารับการสอบแข่งขันต้องนำบัตรประจำตัวสอบแข่งขันไปในวัน สอบแข่งขัน และต้องวางบัตรประจำตัวสอบไว้บนโต๊ะ ขณะที่ทำการสอบหากผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวสอบ กรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบแข่งขัน เว้นแต่จะได้ตรวจสอบหลักฐานเป็นที่แน่ชัดแล้ว จึงอนุญาตให้เข้ารับการสอบแข่งขันได้

๑๖.๓ ผู้เข้าสอบแข่งขันต้องไปถึงสถานที่สอบแข่งขันก่อนเริ่มสอบแข่งขันตามสมควร ผู้ใดไปไม่ทันเวลาเข้าห้องสอบหลังจากเวลาทำข้อสอบแข่งขันแล้วเกิน ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๑๖.๔ ผู้เข้าสอบแข่งขันต้องเชื่อฟังคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการกำกับการสอบ เกี่ยวกับการปฏิบัติการสอบโดยเคร่งครัด

๑๖.๕ ผู้เข้าสอบแข่งขันผู้ใดสอบแข่งขันเสร็จก่อนผู้นั้นต้องออกไปห่างจากห้องสอบ แข่งขัน และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบแข่งขันอยู่ แต่ทั้งนี้ ผู้เข้าสอบทุกคนจะออกห้องสอบก่อนเวลา ๒๐ นาที หลังจากเริ่มสอบแข่งขันไม่ได้

๑๖.๖ หากผู้เข้าสอบแข่งขันมีข้อสงสัยในการสอบแข่งขัน เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตน ให้แจ้งต่อกรรมการคุมสอบ หรือประธานกรรมการสอบในทันที เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไข

๑๖.๗ หากผู้เข้าสอบแข่งขันผู้ใดทุจริตในการสอบ จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบ ทุกภาค


 (อาจารย์อรรถ นุชชัย)
 รองอธิการบดี

๑๖.๘ ผู้เข้าสอบแข่งขันต้องนำดินสอ (๒B) ปากกา ยางลบ และอุปกรณ์อื่น ๆ ไปเอง
ส่วนกระดาษเขียนตอบ หน่วยสอบแข่งขันจะจัดให้และห้ามนำข้อสอบออกนอกห้องสอบแข่งขันโดยเด็ดขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๑๖.๘
(อาจารย์ถนัด บุญชัย)
รองอธิการบดี

บัญชีรายชื่อสาขาวิชา/ตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถหรือทักษะ และจำนวนอัตราที่รับสมัคร

แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๑

.....

ลำดับที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	จำนวนอัตรา
สายสนับสนุน					
๑	๐๐๑๙	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	คณะครุศาสตร์	๑. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๒. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่วยและสนับสนุน งานบริหารหรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ พร้อมใบสมัคร	๑
๒	๑๐๘๔	นักวิชาการพัสดุ	วิทยาลัยนานาชาติ	๑. ได้รับปริญญาตรี ทางศิลปศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์ ๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธี ตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๓. มีประสบการณ์ทำงานด้านพัสดุไม่น้อยกว่า ๓ ปี ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ - ๓ พร้อมใบสมัคร	๑

๑๖. ๖
(อาจารย์ถนัด บุญชัย)
รองอธิการบดี

ลำดับที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	จำนวนอัตรา
๓	๐๑๘๙	นักวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๑. ได้รับปริญญาตรี สาขาวิชาวิจัยและสถิติ สาขาวิชาสถิติ สาขาวิชาสถิติประยุกต์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ๒. มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการวิจัยเบื้องต้น ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ พร้อมใบสมัคร	๑
๔	๑๐๘๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กองคลัง สำนักงานอธิการบดี	ได้รับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ สาขาวิชาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการสมัยใหม่และเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาการโปรแกรม และการรักษาความปลอดภัยบนเว็บ	๑
๕	๑๐๗๐	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี	ได้รับปริญญาตรี สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สาขาวิชาสถิติ สาขาวิชาสถิติประยุกต์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๑
๖	๐๓๒๑ ๑๐๙๗ ๑๐๙๘	พนักงานขับรถ	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	๑. ได้รับคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) ๒. มีใบอนุญาตขับรถชนิดยนต์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๒ พร้อมใบสมัคร	๓
				รวม	๔

(อาจารย์ถนัด บุญชัย)

รองอธิการบดี



ใบสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ภาควิชา/ตำแหน่งที่สมัครสอบ เลขที่ตำแหน่ง
สังกัด

รายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้ (โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

- ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว)..... สัญชาติ.....ศาสนา.....
เกิดวันที่ เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ.....ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
ชื่อและนามสกุลบิดา..... อาชีพ.....
ชื่อและนามสกุลมารดา..... อาชีพ.....
- สถานที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็วบ้านเลขที่..... หมู่ที่ ถนน
ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ / โทรสาร E - mail.....
- ประวัติการศึกษา (โดยระบุวุฒิที่ได้รับสูงสุด และลดลงตามลำดับ)

ชื่อประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร	สาขาหรือวิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	คะแนน เฉลี่ย

๔. ประสบการณ์ในการทำงาน (เรียงจากปัจจุบันไปอดีต)

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	ชื่อสถานที่ทำงาน	เบอร์โทรศัพท์

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....
.....
.....

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้ (กรณีสมัครตำแหน่งอาจารย์)

๖.๑ ระดับปริญญาเอก

- ☐ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร ☐ สำเร็จการศึกษาวັນที่.....
- ☐ มีเกรดเฉลี่ยสะสมระดับปริญญาตรี และระดับปริญญาโท
- ☐ ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน หน่วยกิต
หัวข้อวิทยานิพนธ์
- ☐ การค้นคว้าอิสระ จำนวน หน่วยกิต
หัวข้อการค้นคว้าอิสระ
- ☐ อื่น ๆ จำนวน หน่วยกิต
- ☐ หัวข้อ.....

๖.๒ ระดับปริญญาโท

- ☐ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร ☐ สำเร็จการศึกษาวันที่.....
- ☐ ทำวิทยานิพนธ์ จำนวน หน่วยกิต
หัวข้อวิทยานิพนธ์
- ☐ การค้นคว้าอิสระ จำนวน หน่วยกิต
หัวข้อการค้นคว้าอิสระ
- ☐ อื่น ๆ จำนวน หน่วยกิต
- ☐ หัวข้อ.....

๖.๓ ระดับปริญญาตรี

- ☐ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร ☐ สำเร็จการศึกษาวันที่.....
- ☐ ทำภาคานิพนธ์ จำนวน หน่วยกิต
หัวข้อภาคานิพนธ์
- ☐ การค้นคว้าอิสระ จำนวน หน่วยกิต
หัวข้อการค้นคว้าอิสระ
- ☐ อื่น ๆ จำนวน หน่วยกิต
- ☐ หัวข้อ.....

๗. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการสมัคร (ให้เจ้าหน้าที่รับสมัครทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ○ หน้าหลักฐานที่ได้รับ)

- ☐ ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป ***
 - ☐ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ***
 - ☐ ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ***
 - ☐ ๔. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ ***
 - ๔.๑ สมัครคุณวุฒิระดับปริญญาเอกให้แนบสำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาโทด้วย
 - ๔.๒ สมัครคุณวุฒิระดับปริญญาโทให้แนบสำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรีด้วย
- หมายเหตุ :** ๔.๑ และ ๔.๒ เฉพาะผู้สมัครสายวิชาการเท่านั้น
- ☐ ๕. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ ***
 - ☐ ๖. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
 - ☐ ๗. ใบรับรองแพทย์จากสถาบันของรัฐรับรองและรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี ฉบับจริงที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ ***
 - ☐ ๘. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
 - ☐ ๙. สำเนาใบทะเบียนสมรส ในกรณีเปลี่ยนนามสกุลเมื่อสมรสแล้ว (ถ้ามี)
 - ☐ ๑๐. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)
 - ☐ ๑๑. หนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหารเฉพาะเพศชาย (แบบ สด ๘ หรือแบบ สด ๔๓) ***
 - ☐ ๑๒. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.

๒.

หมายเหตุ เครื่องหมาย *** หลังข้อความ หมายถึง เอกสารสำคัญที่ต้องแนบให้ครบพร้อมใบสมัครในวันที่ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์หรือในวันที่ยื่นใบสมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัครจะดำเนินการให้เฉพาะผู้มีเอกสารครบถ้วนเท่านั้น

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ สมัครทางไปรษณีย์ ถ้าวินาทีประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ท่านทราบข่าวการรับสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้จากแหล่งใด

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ ๑. หน่วยงานของมหาวิทยาลัย | ☐ ๒. สื่อวิทยุ | ☐ ๓. หนังสือพิมพ์ |
| ☐ ๔. สำนักงานจัดหางาน | ☐ ๕. อินเทอร์เน็ต | ☐ ๖. อื่น ๆ |

