



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลบรรจุเป็นพนักงานราชการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคล
บรรจุเป็นพนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ ซึ่งเป็นการ
ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศ
คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงาน
ราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่โดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒
จึงออกประกาศเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ ดังนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง

๑.๑.๑ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ จำนวน ๓ อัตรา

สังกัดกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานเกษตร จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๑๐,๔๓๐ บาท

๑.๑.๒ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเทคนิค จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๑๓,๘๐๐ บาท

๑.๑.๓ พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานเทคนิค จำนวน ๒ อัตรา

สังกัดสำนักงานบริหารศูนย์แม่ริม

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานช่าง จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๑๓,๘๐๐ บาท



๑.๒ รายละเอียดการจ้างงาน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขันภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์

๒.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
เป็นประมุข

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง หรือกรรมการบริหารพรรค
การเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๒.๑.๕ ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นคนเสมือน
ไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดใน กฎ ก.พ.อ.

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๙ ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ

๒.๑.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ
องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน

๒.๑.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมาย
ว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

๒.๑.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน
ในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ที่รับสมัครตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน - เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถ Download ใบสมัคร
ได้ที่เว็บไซต์ www.dhrm.cmru.ac.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏ
เฉลิมพระเกียรติ โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ ๒ วิธี ดังนี้



๓.๑. สมัครทางไปรษณีย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒
ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสมบูรณ์ โดยแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ส่งถึงกองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่ ๒๐๒ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ ถึงวันที่
ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และส่งจ่ายณณัติในนามนางสาวกมลรัตน์ แสนใจงาม ปณ.ช้างเผือก
๕๐๓๐๒

๓.๒ สมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒
ยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วสมบูรณ์ โดยแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ณ กองบริหารงานบุคคล
ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ
โทรศัพท์ ๐-๕๓๘๘-๕๓๓๕

๔. หลักฐานในการสมัครสรรหาและเลือกสรร

- ๔.๑ ใบสมัครตามแบบของมหาวิทยาลัยที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว
- ๔.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากสถาบันของรัฐ และรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี ฉบับจริงที่แสดงว่าไม่เป็น
โรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ.ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๘ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)
- ๔.๙ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายแล้วไม่เกิน ๑ ปี
และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๔.๑๐ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย
- ๔.๑๑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องจัดเตรียมหลักฐานให้ครบตามที่กำหนดในวันสมัคร พร้อมรับรองสำเนาทุกฉบับ
กรณีหลักฐานไม่ครบถือว่าขาดคุณสมบัติ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ ๒๐๐ บาท



๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มิได้

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลบรรจุเป็นพนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ในครั้งนี้อย่างต่อเนื่อง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน

- (๑) ความสามารถด้านเหตุผลและการคิดคำนวณ ๒๕ คะแนน
- (๒) ความเข้าใจและการใช้ภาษาไทย ๒๕ คะแนน
- (๓) การบริหารราชการของสถาบันอุดมศึกษา การบริหารราชการของมหาวิทยาลัย

๒๕ คะแนน

- (๔) วินัยและจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ๒๕ คะแนน

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน

- (๑) สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน
- (๒) สอบปฏิบัติ ๕๐ คะแนน

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน

สัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต้องสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และต้องสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และคะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ หรือทางเว็บไซต์ www.dhrm.cmru.ac.th



๑๐. วัน - เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะสรรหาและเลือกสรร โดยมีกำหนดการ ดังนี้

ที่	หลักสูตรที่สรรหาและเลือกสรร	วันที่	เวลา
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๒	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)		
	๒.๑ สอบข้อเขียน	๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
	๒.๒ สอบปฏิบัติ	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
๓	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)		
	๓.๑ สัมภาษณ์	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ น.

(สถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร)

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๑๒. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๑๐ อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ www.dhrm.cmru.ac.th ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๓. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชีจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทั้งนี้ให้รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

บัญชีรายชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และจำนวนอัตราพนักงานราชการ
ในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลบรรจุเป็นพนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง/กลุ่มงาน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	จำนวน	หมายเหตุ
๑. สังกัดกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี					
๑	๓๔	ผู้ปฏิบัติงานบริการ (กลุ่มงานบริการ)	ได้รับคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	๑	
๒	๓๕ ๑๘	ผู้ปฏิบัติงานเกษตร (กลุ่มงานบริการ)	ได้รับคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)	๒	
๓	๒๑	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา (กลุ่มงานเทคนิค)	ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	๑	
๒. สังกัดสำนักงานบริหารศูนย์แม่ริม					
๔	๒๓	ผู้ปฏิบัติงานช่าง (ไฟฟ้า) (กลุ่มงานเทคนิค)	ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาไฟฟ้า หรือสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๑	
๕	๒๔	ผู้ปฏิบัติงานช่าง (ประปา) (กลุ่มงานเทคนิค)	ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาก่อสร้าง หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	๑	
			รวมจำนวนทั้งสิ้น	๖	





เลขประจำตัวสอบ.....

วันที่รับสมัคร.....

เวลารับสมัคร.....

ใบสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ตำแหน่งที่สมัครสอบ

สังกัด

รายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้ (โปรดกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อและนามสกุล (นาย / นาง / นางสาว)..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ..... ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ชื่อและนามสกุลบิดา..... อาชีพ.....

ชื่อและนามสกุลมารดา..... อาชีพ.....

๒. สถานที่ติดต่อได้สะดวกและรวดเร็วบ้านเลขที่..... หมู่ที่ ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ / โทรสาร E- mail.....

๓. ประวัติการศึกษา (โดยระบุวุฒิที่ได้รับสูงสุด และลดลงตามลำดับ)

ชื่อประกาศนียบัตรหรือ ปริญญาบัตร	สาขาหรือวิชาเอก	สถานศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	คะแนน เฉลี่ย

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ คือ.....

.....

๕. ประสบการณ์ในการทำงาน (เรียงจากปัจจุบันไปอดีต)

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	ชื่อสถานที่ทำงาน	เบอร์โทรศัพท์

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

☐ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ☐ วันที่สำเร็จการศึกษา.....☐ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้

๗. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานการสมัคร (ให้เจ้าหน้าที่รับสมัครทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ○ หน้าหลักฐานที่ได้รับ)

- ☐ ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป ***
- ☐ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ***
- ☐ ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ ***
- ☐ ๔. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ ***
- ☐ ๕. สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ☐ ๖. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ☐ ๗. ใบรับรองแพทย์จากสถาบันของรัฐรับรองและรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี ฉบับจริง ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ.ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙) จำนวน ๑ ฉบับ ***
- ☐ ๘. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- ☐ ๙. สำเนาใบทะเบียนสมรส ในกรณีเปลี่ยนนามสกุลเมื่อสมรสแล้ว (ถ้ามี)
- ☐ ๑๐. หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)
- ☐ ๑๑. หนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหารเฉพาะเพศชาย (แบบ สด ๘ หรือแบบ สด ๔๓) ***
- ☐ ๑๒. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.

๒.

หมายเหตุ เครื่องหมาย *** หลังข้อความ หมายถึง เอกสารสำคัญที่ต้องแนบให้ครบพร้อมใบสมัครในวันที่ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์หรือในวันที่มายื่นใบสมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัครจะดำเนินการให้เฉพาะผู้มีเอกสารครบถ้วนเท่านั้น

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.

ท่านทราบข่าวการรับสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้จากแหล่งใด

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ 1 หน่วยงานของมหาวิทยาลัย | ☐ 2 สื่อวิทยุ | ☐ 3 หนังสือพิมพ์ |
| ☐ 4 สำนักงานจัดหางาน | ☐ 5 อินเทอร์เน็ต | ☐ 6 อื่น ๆ |

บัตรประจำตัวผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

(ต้นฉบับไว้ที่มหาวิทยาลัยเพื่อตรวจผู้เข้าสอบในวันเข้าสอบ)

☐ พนักงานราชการ

ชื่อ - สกุล

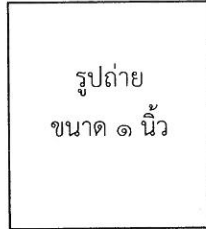
ตำแหน่ง

สังกัด

เลขประจำตัวสอบ

ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

เจ้าหน้าที่ออกบัตร



บัตรประจำตัวผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ต้องแสดงบัตรนี้คู่กับบัตรประชาชนทุกครั้งที่ใช้เข้าสอบ

☐ พนักงานราชการ

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

สังกัด

เลขประจำตัวสอบ

ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

