



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ว่าด้วย การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศ ของพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศ ของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศ ของพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามระเบียบที่ใช้กับข้าราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศ ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒

“ปฏิบัติหน้าที่ราชการ” หมายความว่า การปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานมหาวิทยาลัย หรือการไปปฏิบัติงานซึ่งเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งของอธิการบดี

“ค่าจ้าง” หมายความว่า เงินเดือนซึ่งจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยในอัตราที่กำหนดตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

“เงินประจำตำแหน่ง” หมายความว่า เงินประจำตำแหน่งประเพณีวิชาการ เงินประจำตำแหน่งประเพณีผู้บริหาร และเงินประจำตำแหน่งประเพณีวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเป็นรายเดือนในอัตราที่กำหนดตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศต้องเป็นไปตามนโยบายและความต้องการของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัยในทุกกรณี

ข้อ ๗ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศ ให้มีสิทธิได้รับค่าจ้างและค่าตอบแทน เงินประจำตำแหน่ง และเงินอื่นตามสิทธิอันพึงมีพึงได้ เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๘ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ ต่างประเทศ ให้มีสิทธิได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมทั้งค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการ

การเบิกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นและประหยัด โดยคำนึงถึงประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีประสิทธิภาพ ไม่เป็นการเบิกจ่ายในลักษณะซ้ำซ้อน การเบิกค่าใช้จ่ายตามวรรคสองให้เป็นไปตามระเบียบของราชการหรือตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาวินิจฉัยเป็นกรณีไป และการวินิจฉัยของ ก.บ.ม. ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ถนอม อินทรกำเนิด

(นายถนอม อินทรกำเนิด)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

หมายเหตุ:- เหตุผลในการออกระเบียบฉบับนี้ คือ เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยได้ และมาตรา ๑๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

