



คู่มือปฏิบัติงาน
เรื่อง การลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
(ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

จัดทำโดย
ธญา ตันติวรภา
บรรณารักษ์ ชำนาญการ

สำนักหอสมุด
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2565

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงาน การลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRUIR) สำนักหอสมุด ศูนย์แม่ริม เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์คือ 1) เพื่อให้การปฏิบัติงานการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRUIR) เป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน 2) เพื่อให้ทราบขั้นตอนในการจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRUIR)

คู่มือปฏิบัติงาน เล่มนี้ มีเนื้อหาเกี่ยวกับลักษณะงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียดของการลงรายการ การจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRUIR) ผู้เขียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบุคลากรสำนักหอสมุด และนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพสารสนเทศศาสตร์ และหวังว่าจะได้รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้คู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้ต่อไป

ธญา ตันติวรภา
สำนักหอสมุด ศูนย์แม่ริม
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
กุมภาพันธ์ 2565

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

วัตถุประสงค์

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ขอบเขต

นิยามศัพท์เฉพาะ

บทที่ 2 โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

โครงสร้างองค์กรและภาระหน้าที่ของสำนักหอสมุด

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มรภ.ชม.

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

บทที่ 3 หลักเกณฑ์การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

คลังปัญญา

คลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ดัตตาบิลด์เมทาตา

เมทาตาสำหรับระบบจัดเก็บเอกสารการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มรภ.ชม.

หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับวิทยานิพนธ์

หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับงานวิจัย

หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับบทความวิชาการ

หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับกฤตภาค

หลักการใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

การใช้งานระบบสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มรภ.ชม.

บทที่ 4 ขั้นตอนการปฏิบัติงานการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

การรับผลงานทางวิชาการ

การจัดกลุ่มประเภทผลงานทางวิชาการ

การเตรียมไฟล์และการแปลงไฟล์เอกสาร

การตรวจสอบความถูกต้องไฟล์เอกสาร

การนำเข้าผลงานทางวิชาการในระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การ Upload ไฟล์เอกสาร

การแก้ไขรายการข้อมูล

เทคนิคการปฏิบัติงาน

บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	69
ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ	69
ข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน	71

บรรณานุกรม



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุน วิจัย ค้นคว้า และตอบสนองนโยบาย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในการสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ ด้วยการวิจัยและการบริการวิชาการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน น้อมนำแนวพระราชดำริของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าประสงค์

ภาระหน้าที่ที่สำคัญของสำนักหอสมุด คือการรวบรวม จัดเก็บ และบริการทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วย สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากบทบาทหน้าที่ดังกล่าว สำนักหอสมุดได้ตระหนักถึงแหล่งข้อมูล ทรัพยากรสารสนเทศจำนวนมากที่มีในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งหมายรวมถึง ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษา สำนักหอสมุดจึงได้มีการจัดทำคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) โดยใช้เทคโนโลยีโอเพนซอร์ส ซอฟต์แวร์ โปรแกรม Dspace เข้ามาช่วยรวบรวมผลงานทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกอบด้วย วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค โดยเผยแพร่ผลงานวิชาการผ่านระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการช่วยอำนวยความสะดวกในเรื่องของการรวบรวม การจัดเก็บ การเข้าถึง และการสืบค้น เพื่อให้เป็นคลังทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัล และให้บริการทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลายสาขาวิชา โดยใช้ความรู้ด้านบรรณารักษศาสตร์จัดการ เอกสารให้อยู่ในรูปแบบการลงรายการตามมาตรฐานดับลินคอร์เมทาตา (Dublin Core Metadata) ด้วยระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน เพื่อให้การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศในคลังปัญญาสถาบันเป็นไปตามมาตรฐาน ผู้เขียนจึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ขึ้น เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานและเป็นคู่มือสำหรับหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ตลอดจนอาจารย์สามารถใช้ในการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศ อีกทั้งจัดการคลังปัญญาได้อย่างเป็นระบบและมาตรฐานเดียวกันสำหรับบรรณารักษ์ และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการจัดการนำเข้าข้อมูลของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.2 วัตถุประสงค์ของคู่มือ

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) เป็นระบบและมีมาตรฐานเดียวกัน

2. เพื่อให้ทราบขั้นตอนในการจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

3. เพื่อการจัดเก็บและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ประโยชน์ของคู่มือปฏิบัติงานการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีดังนี้

1. คู่มือปฏิบัติงานจะช่วยเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับบรรณารักษ์ รวมถึงผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. คู่มือปฏิบัติงานจะช่วยลดเวลาในการสอนงานสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.4 ขอบเขตของคู่มือ

ศึกษาข้อมูล ขั้นตอนการปฏิบัติงานการลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) การลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core และการใช้งานระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ของเอกสารวิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

1.5 นิยามศัพท์เฉพาะ

ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) หมายถึง คลังทรัพยากรสารสนเทศแบบเปิดในรูปดิจิทัล มีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดเก็บ และแสดงเอกสารฉบับเต็ม (Full text) ที่เป็นผลงานทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกอบด้วย วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤต

ภาค โดยเผยแพร่ให้ผู้ใช้บริการผ่านระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย ซึ่งสามารถเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ www.cmruir.ac.th

เมทาดาตา (Metadata) หมายถึง ข้อมูล รายละเอียดที่บรรยายถึงความเป็นมาของทรัพยากร เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวัตถุ (Object)

ดับลินคอร์ (Dublin Core) หมายถึง มาตรฐานในการลงรายการเพื่อพรรณาสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์หรือสารสนเทศดิจิทัล



บทที่ 2

โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 โครงสร้างองค์กรและภาระหน้าที่ของสำนักหอสมุด

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้แบ่งงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ปรากฏในโครงสร้าง คือ งานบริหารทั่วไป งานบริการสารสนเทศ งานพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ และงานเทคโนโลยีห้องสมุด โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

2.1.1. งานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป คือ หน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างงานต่าง ๆ ภายในสำนักหอสมุด และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงงานประกันคุณภาพงานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายใน งานการจัดการความรู้ งานเลขานุการและการประชุม โดยให้บริการด้านงานธุรการ งานสารบรรณ งานการเงินและพัสดุ งานบริหารบุคคล และงานนโยบายและแผน โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1.2 งานบริการสารสนเทศ

งานบริการสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการสารสนเทศที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากที่สุด มุ่งให้ผู้ใช้เข้าถึงแหล่งข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งอยู่ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างถูกต้อง สมบูรณ์ สะดวกและรวดเร็วที่สุด โดยมีขอบเขตงานดังนี้ งานบริการยืม-คืน งานบริการการอ่าน งานบริการวิชาการ งานส่งเสริมการเรียนรู้และวิจัย และงานจดหมายเหตุ

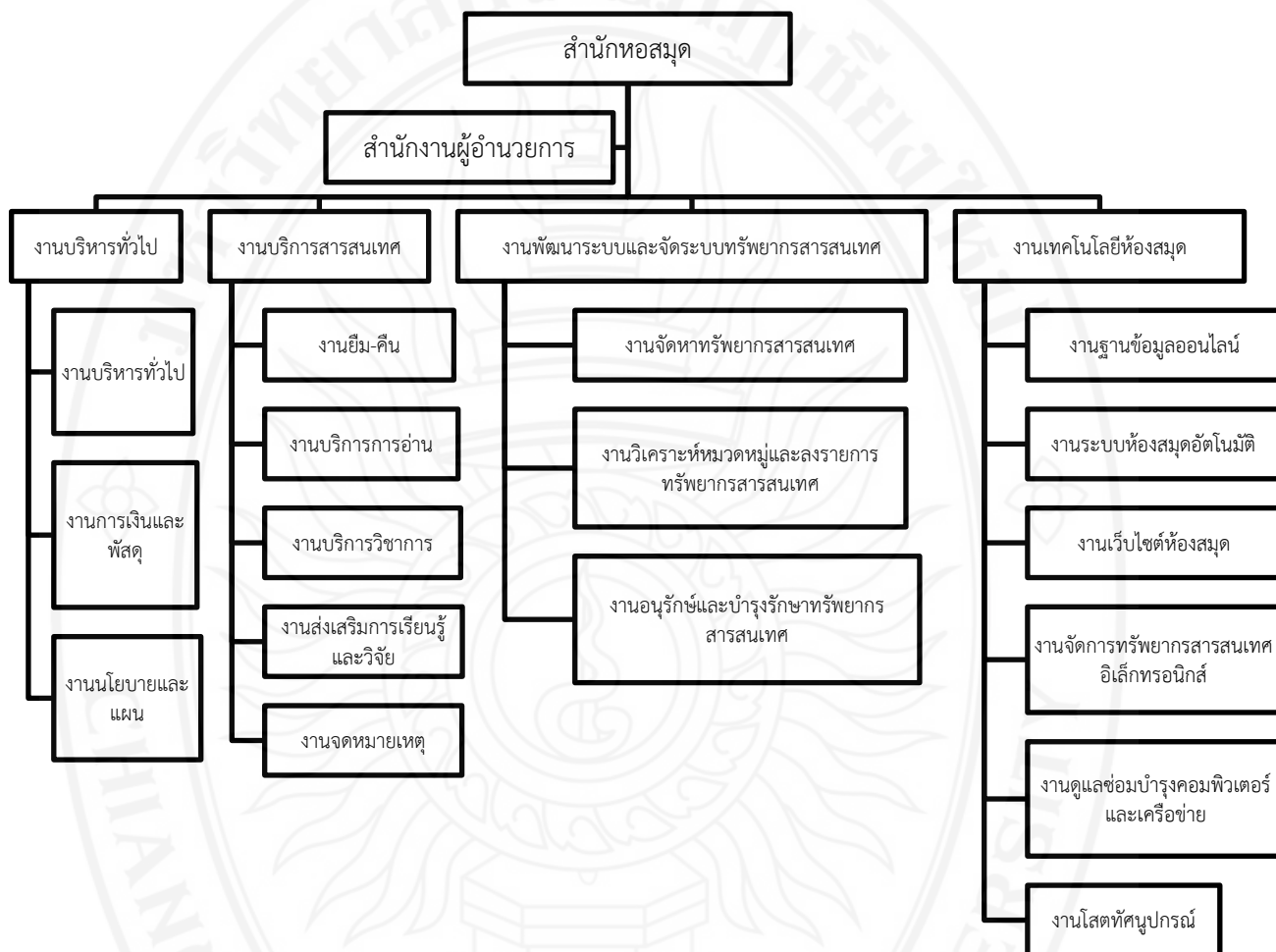
2.1.3 งานพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ

งานพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ มีหน้าที่ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ วิเคราะห์หมวดหมู่และลงรายการทรัพยากรสารสนเทศ และงานอนุรักษ์และบำรุงรักษาทรัพยากรสารสนเทศ

2.1.4 งานเทคโนโลยีห้องสมุด

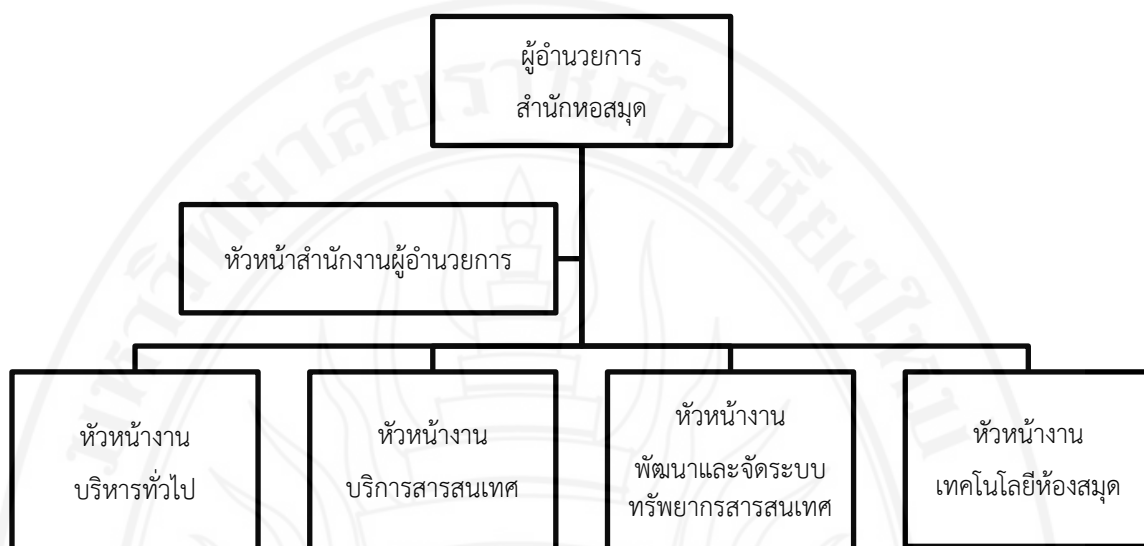
งานเทคโนโลยีห้องสมุด มีหน้าที่ ดูแล ประยุกต์หรือนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าไปช่วยในการทำงานด้านห้องสมุด ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น สามารถแบ่งงานได้ดังนี้ งานฐานข้อมูลออนไลน์ งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ งานเว็บไซต์ห้องสมุด งานพัฒนาและจัดการทรัพยากรสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์และสื่อการเรียนรู้ งานดูแลซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครือข่าย และงานสโตนัทอุปกรณ์

สำนักหอสมุดแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 3 ฝ่าย คือ งานบริหารทั่วไป งานบริการสารสนเทศ งานพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ และงานเทคโนโลยีห้องสมุด ดังแผนภูมิที่ 1



แผนภูมิที่ 1 โครงสร้างองค์กรของสำนักหอสมุด

โครงสร้างการบริหารงาน



แผนภูมิที่ 2 โครงสร้างการบริหารงาน

2.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของงานการลงรายการระบบคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

งานการลงรายการระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) เป็นหน้าที่ส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานเทคนิคของสำนักหอสมุด มีเป้าหมายเพื่อสร้างฐานข้อมูลเอกสารดิจิทัล และให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งเป็นผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประกอบด้วย วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน อีกทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศและบริการให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น บรรณารักษ์ และ/หรือผู้ปฏิบัติงานการลงรายการระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) จึงมีบทบาทและหน้าที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. การลงรายการเอกสารรูปดิจิทัล ในระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ประเภท วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และงานวิจัย ที่เป็นผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล ทำให้ผู้ใช้บริการสามารถระบุและสืบค้นเอกสารรูปดิจิทัล ที่ต้องการได้อย่างสะดวก มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้บริการสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้องตามความต้องการของผู้ใช้ โดย ลงรายการบรรณานุกรม และบันทึกข้อมูลบรรณานุกรมเข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้การสืบค้นสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2. ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของไฟล์เอกสารให้มีความถูกต้องและตรงกับระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

2.3 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขอบเขตงานการลงรายการระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) สำนักหอสมุด มีดังนี้

2.3.1 การรับผลงานทางวิชาการจากคณะวิชา หน่วยงานต่าง ๆ และเจ้าของผลงาน

2.3.2 การจัดกลุ่มประเภทผลงานทางวิชาการ ดังนี้ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาคที่ต้องการนำเข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

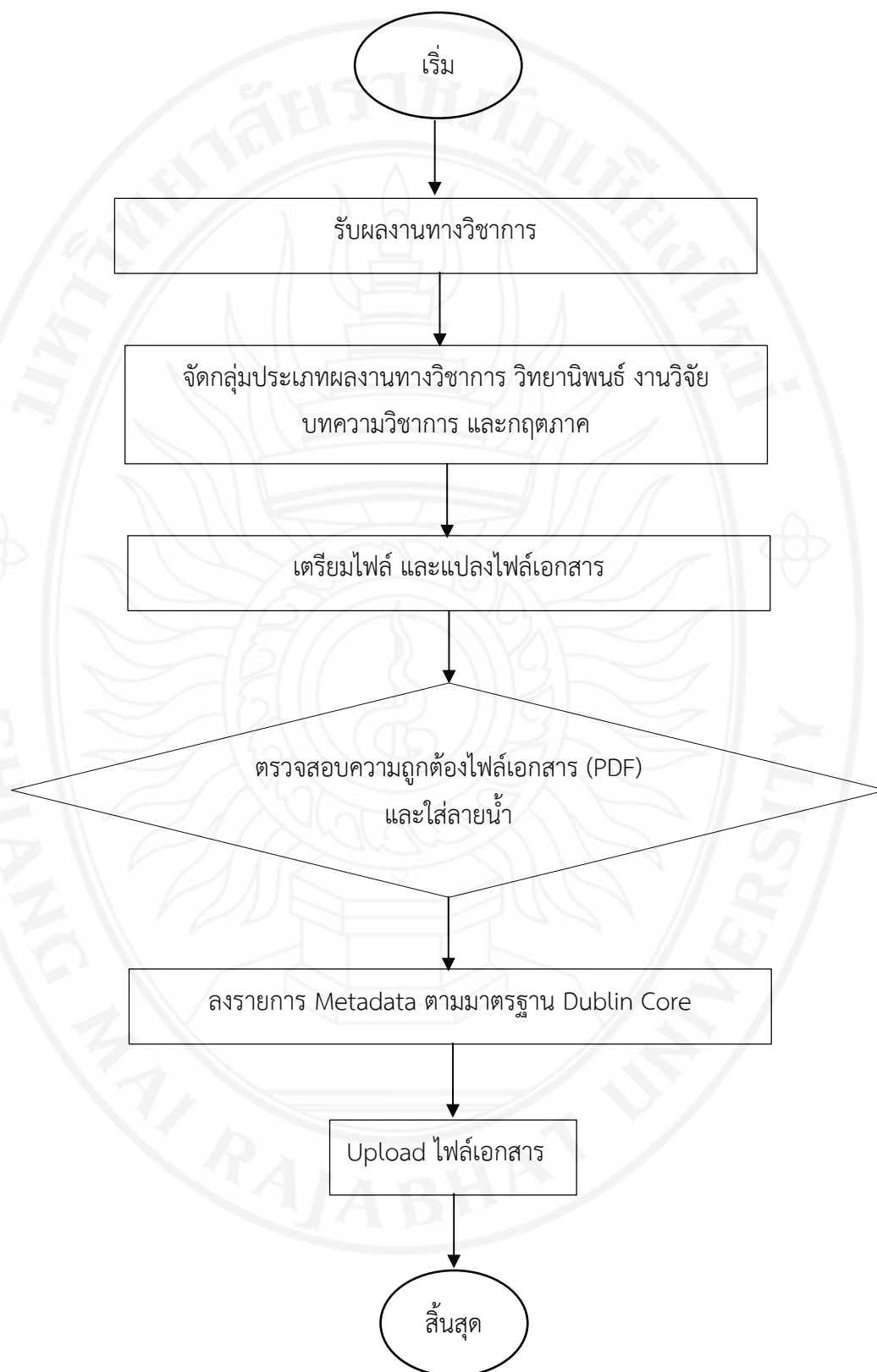
2.3.3 การเตรียมไฟล์และแปลงไฟล์เอกสารให้อยู่ในรูปแบบ PDF

2.3.4 การตรวจสอบความถูกต้อง การใส่ลายน้ำเพื่อแสดงลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในไฟล์เอกสาร

2.3.5 การนำเข้าผลงานทางวิชาการ การลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core ในระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.3.6 การ Upload ไฟล์เอกสาร เข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2.4 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



บทที่ 3

หลักเกณฑ์การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

การลงรายการเอกสารรูปดิจิทัล ในระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ประเภท วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และงานวิจัย ที่เป็นผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรอบรู้ในงาน กฎระเบียบ หลักเกณฑ์การลงรายการ การลงเมทาดาตา ต้องศึกษาพื้นฐานซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส (Open Source Software) ที่นำมาใช้ หลักการทำงานการแบ่งกลุ่มและการจัดเก็บทรัพยากรสารสนเทศของโปรแกรม ตามหลักเกณฑ์ และข้อกำหนดการลงรายการ ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบันเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1 คลังปัญญา (Institutional Repository: IR)

คลังปัญญา หรือคลังความรู้ หรือคลังปัญญาสถาบัน หมายถึง คลังสำหรับจัดเก็บทรัพยากรที่มีภายในสถาบัน/หน่วยงาน ของตนเองให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เช่น สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ วิทยานิพนธ์ อิเล็กทรอนิกส์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นคลังทรัพยากรสารสนเทศที่มีลักษณะการจัดเก็บเป็นแบบศูนย์รวม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดเก็บ รักษาทรัพยากรที่สำคัญ ของสถาบัน/หน่วยงาน ซึ่งเป็นผลงานทางวิชาการของอาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และนักศึกษา ประเภทต่าง ๆ ได้แก่ วิทยานิพนธ์ บทความวิชาการ รายงานการวิจัย เอกสารการประชุม เอกสารการสัมมนา เอกสารการสอน หนังสือ คู่มือปฏิบัติงาน สื่อมัลติมีเดีย (ไฟล์วิดีโอ/ไฟล์เสียง/ไฟล์ภาพ) เป็นต้น พร้อมทั้งเผยแพร่ให้ผู้ใช้งานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน/หน่วยงาน สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเหล่านี้ได้ โดยสิทธิ์ในการเข้าถึงและการอนุญาตให้เข้าใช้งานทรัพยากร อาจแตกต่างกันตามนโยบายของสถาบัน/หน่วยงาน (Institutional Repository Share Blog, ม.ป.ป.) และสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ได้นำหลักกระบวนการออกแบบและพัฒนาคลังห้องสมุดดิจิทัล (สุภาพร ชัยธัมมะปกรณ์ และบุญเลิศ อรุณพิบูลย์, 2552, น.16) เป็นแนวทางในการออกแบบและพัฒนาคลังปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

1. การวางแผน/วิเคราะห์ (Plan & Analyst) การวางแผนเกี่ยวกับคลังสื่อดิจิทัล (Collection) และการวิเคราะห์เมทาดาตาที่เกี่ยวข้อง
2. การจัดเตรียมสื่อดิจิทัล และพัฒนาชุดเมทาดาตา (Prepare) เป็นการคัดเลือกสื่อดิจิทัล ทั้งที่เป็นแฟ้มข้อความดิจิทัล แฟ้มรูปภาพ รวมทั้งแฟ้มสื่อมีเดียต่าง ๆ โดยแต่ละแฟ้มควรกำหนดเมทาดาตา

ของเอกสาร (Document Metadata) กำกับแฟ้มเอกสารทุกแฟ้ม โดยสามารถทำได้ในขั้นตอนการสร้างเอกสาร รวมทั้งการสร้างชุดเมทาดาทา (Metadata Set) กรณีที่สื่อดิจิทัลนั้น ๆ ยังไม่มีชุดเมทาดาทาพร้อมใช้งาน

3. พัฒนาล้างสื่อดิจิทัล (Develop) การนำแฟ้มสื่อดิจิทัลที่จัดเตรียมไว้เข้าสู่ Dspace และกำกับด้วยเมทาดาทาตามระบบของ Dspace รวมทั้งการออกแบบพัฒนาหน้าเว็บของสื่อดิจิทัลให้ตรงกับที่ต้องการ

4. เผยแพร่ผลงาน (Publish) นำเสนอล้างสื่อดิจิทัลที่ออกแบบพัฒนาแล้วเผยแพร่ให้กับผู้ใช้บริการ

5. ประเมินและติดตามผล (Evaluate & Feedback) ทุก ๆ กระบวนการควรมีการประเมินตรวจสอบ ติดตามผล และปรับปรุง

ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการจัดการคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีแนวทางการพิจารณาเลือกซอฟต์แวร์สำหรับการพัฒนาคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่จำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ปัจจัย องค์ประกอบที่สำคัญ ต้องคำนึงถึงประเภทของทรัพยากรสารสนเทศที่นำมาจัดเก็บ สงวนรักษา ระยะเวลา งบประมาณในการติดตั้ง และความรู้ทางด้านเทคนิค เพื่อที่จะสามารถเลือกซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมเข้ามาจัดการกับคลังปัญญาสถาบัน โดยซอฟต์แวร์โอเพนซอร์สเป็นอีกทางเลือกที่เป็นฟรีแวร์ที่เหมาะสม สำหรับห้องสมุด สถาบันการศึกษา โดยเฉพาะสามารถเข้ามาพัฒนาโปรแกรมได้ ซึ่งจะทำให้โปรแกรมมีประสิทธิภาพสูง รวมถึงช่วยทำให้ประหยัดงบประมาณการจัดซื้อจัดหา และบริหารเครื่องแม่ข่ายเว็บ และระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยได้อีกด้วย

โปรแกรม Open Source Software ที่มีการนำมาใช้งานคลังปัญญามีหลากหลายโปรแกรม ดังนี้ (สุนิศา รอดจินดา, 2562, น.17-18)

1. Eprints เป็นโปรแกรมโอเพนซอร์ส พัฒนาโดย University of Southampton ประเทศสหราชอาณาจักร ในการจัดเก็บผลงานวิจัย และมีระบบเก็บถาวรแบบเปิด (OAI-Open Archives Initiative) ที่ทำให้สามารถสืบค้นข้ามระหว่างคลังเก็บเอกสารด้วยกันได้ เมื่อมีการลงทะเบียนกับ OAI Repositories คลังเอกสารของสมาชิกที่ลงทะเบียนจะถูกรวบรวมโดยอัตโนมัติ เพื่อเก็บเมทาดาทารวมเข้าเป็นคลังเก็บทั่วโลก (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ, 2554)

2. Fedora เป็นโปรแกรมโอเพนซอร์ส พัฒนาโดย Cornell University และ University of Virginia ประเทศสหรัฐอเมริกา ปัจจุบันอยู่ภายใต้การดูแลของ DuraSpace ซึ่งเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมสำหรับเทคโนโลยีโอเพนซอร์ส โดย Fedora เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการ จัดเก็บ การเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลแบบดิจิทัล โปรแกรมนี้เหมาะกับการจัดเก็บคอลเล็กชันที่มีขนาดใหญ่และซับซ้อนด้านประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม โปรแกรม Fedora มีผู้ติดตั้งใช้งานทั่วโลก รวมไปถึงองค์กรมรดก

ทางวิชาการและวัฒนธรรม สถาบันวิจัย ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย หน่วยงานรัฐบาล (DuraSpace, ม.ป.ป.)

3. Greenstone เป็นโปรแกรมโอเพนซอร์ส พัฒนาโดยกลุ่มห้องสมุดดิจิทัลแห่งประเทศไทย นิวซีแลนด์ โดยมีวัตถุประสงค์ของโปรแกรม Greenstone ใช้เป็นพื้นฐานสำหรับการสร้างและจัดการ ห้องสมุดดิจิทัลของตนเอง ต่อมาได้มีการพัฒนาโดยร่วมมือกับ UNESCO และ HUMAN info NGO ให้ เป็นซอฟต์แวร์ที่เปิดเผยต้นฉบับ เผยแพร่ภายใต้สัญญาอนุญาตใช้ซอฟต์แวร์จีเอ็นยู/กนู (GNU: General Public Licence) โดยโปรแกรมสนับสนุนหลายแพลตฟอร์มและสนับสนุนแบบหลายภาษา โดยมี ภาษาอังกฤษ ฝรั่งเศส สเปน และรัสเซียเป็นภาษาหลัก (Greenstone Digital Library Software, ม.ป.ป.)

4. Dspace เป็นโปรแกรมโอเพนซอร์ส พัฒนาโดยห้องสมุดสถาบันเทคโนโลยีแห่งแมสซาชูเซตส์ และบริษัทฮิวเลตต์-แพคการ์ด มีวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บรักษาข้อมูลระยะยาว รองรับข้อมูลที่มีความ หลากหลาย เช่น บทความ ชุดข้อมูล รูปภาพ เสียง วิดีทัศน์ และทรัพยากรสารสนเทศอื่น ๆ ของห้องสมุด มีลักษณะคล้ายกับโปรแกรม Eprints แต่มีความยืดหยุ่นมากกว่า โดยโปรแกรม Dspace เป็นโปรแกรมที่ เหมาะสำหรับองค์กรขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อน สามารถแก้ปัญหาการส่งผลงานที่มีความหลากหลายได้ นอกจากนี้ Dspace ยังมีระบบเก็บถาวรแบบเปิด (OAI-Open Archives Initiative) ทำให้สามารถสืบค้น ข้ามระหว่างคลังเก็บเอกสารด้วยกันได้ และ Dspace ได้ร่วมมือกับ Google เพื่อให้ผู้ใช้งาน Google สามารถสืบค้นข้ามมาที่คลังเก็บเอกสารของ Dspace ได้ จุดเด่นที่สำคัญของ Dspace อีกประการหนึ่ง คือ การรับประกันว่าข้อมูลจะไม่มีเปลี่ยนแปลง โดย Dspace เก็บรักษาข้อมูลในรูปแบบบิตสตรีม ของแฟ้มข้อมูล (Bitstream Format Registry) ถ้ารายการที่ส่งมารายการใดไม่อยู่ในรูปแบบที่กำหนดไว้ ผู้ดูแลระบบต้องตัดสินใจว่ารูปแบบนั้นควรนำขึ้นหรือไม่ ซึ่งมีการกำหนดรูปแบบไว้ 3 รูปแบบ คือ (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ, 2554)

1. Supported หมายถึง รูปแบบแฟ้มข้อมูลที่มีการประกาศเป็นมาตรฐาน เช่น TIFF XML หรือ PDF เป็นต้น

2. Known หมายถึง รูปแบบแฟ้มข้อมูลที่มีการใช้กันอย่างกว้างขวาง แต่ไม่ได้มีการประกาศ รูปแบบให้สาธารณชนรับรู้

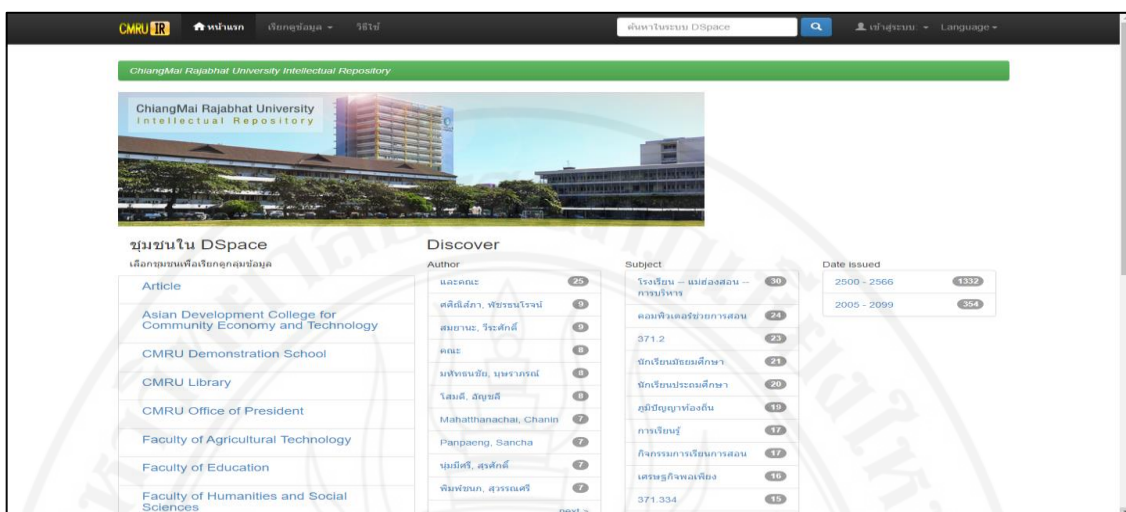
3. Unsupported หมายถึง รูปแบบแฟ้มข้อมูลที่มีการใช้น้อย เช่น แฟ้มข้อมูล CAD/CAM หรือแฟ้มข้อมูลที่เป็นโปรแกรม เป็นต้น

จากโปรแกรมโอเพนซอร์สดังกล่าวข้างต้น โปรแกรม Dspace เป็นโปรแกรมที่มีการใช้ งานง่ายเหมาะกับการดำเนินงานกับทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล ได้แก่ การจัดเก็บ การ แก้ไข การสืบค้น และการอ้างอิงผลงานที่นำเข้าระบบ เป็นต้น โดยเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตซึ่ง

เข้าถึงได้ทุกที่ ผู้ปฏิบัติงานจึงสามารถเข้าไปดำเนินการกับทรัพยากรสารสนเทศ ประกอบด้วย วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตามที่ต้องการได้ ซึ่งทำให้การสืบค้น การเข้าถึง ทรัพยากรสารสนเทศรูปแบบดิจิทัลทำได้ง่ายและเป็นระบบแบบเดียวกัน อีกทั้ง สามารถอ้างอิงระบบจัดเก็บเอกสารแบบดับลินคอร์เมทาตา (Dublin Core Metadata) ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการลงรายการ และก่อให้เกิดประโยชน์ คือ การใช้เมทาตาทาในการอธิบายให้ทราบรายละเอียดทางบรรณานุกรม เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นข้อมูลที่ต้องการได้ โดยสะดวก ดังนั้นสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงเลือกใช้โปรแกรม Dspace ในการจัดทำคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

3.2 คลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

คลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เริ่มต้นพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2562 ให้มีการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพ ในการแก้ปัญหาจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่มีจำนวนมาก ซึ่งเป็นผลงานทางวิชาการของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้เป็นคลังทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัล โดยความร่วมมือผ่านการประสานกับสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา พัฒนาระบบคลังข้อมูลดิจิทัลด้วยซอฟต์แวร์เปิดเผยรหัส (OSS: Open Source Software) ด้วยโปรแกรม Dspace ตามหลักมาตรฐานสากลขึ้น โดยสำนักหอสมุดมีหน้าที่ในการรวบรวม จัดเก็บ สงวนรักษาทรัพยากรสารสนเทศที่สำคัญที่เป็นผลงานทางวิชาการของ บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งประกอบด้วย วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค ในรูปแบบของสื่อดิจิทัล พร้อมทั้งช่วยอำนวยความสะดวกในการบริการและเผยแพร่ให้ผู้ใช้บริการ เข้าถึงคลังปัญญาสถาบันผ่านระบบเครือข่ายมหาวิทยาลัย เพื่อการศึกษาค้นคว้า วิจัย การผลิตผลงาน วิชาการต่าง ๆ ตลอดจนการนำความรู้ที่ได้รับ ไปต่อยอดเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศต่อไป



ภาพที่ 1 คลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

3.3 ดัชนีคอร์เมทาตา

เมทาตาตา คือ ข้อมูลโครงสร้างเกี่ยวกับข้อมูล (Structured data about data) หรือส่วนของข้อมูลที่อธิบายหรือนำเสนอทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยผู้ใช้ในการตัดสินใจเลือกข้อมูลและแหล่งข้อมูล จำแนกข้อมูลที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ อีกทั้งจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งที่อยู่ เนื้อหา และคุณภาพที่สัมพันธ์กับความสนใจและสถานการณ์ของผู้ใช้ (รัตน ฌ ลำพูน, 2549, 281)

ชุดหน่วยข้อมูลย่อยดัชนีคอร์เมทาตา (Dublin Core Metadata Element Set) หรือที่เรียกว่า DCMES จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการที่มีชื่อว่า Dublin Core Metadata Initiative หรือ DCMI โดยจัดทำชุดหน่วยข้อมูลย่อยดัชนีคอร์เมทาตาดำเนินมาตรฐาน ISO 15836-2003 ซึ่งมีการทำงานร่วมกับองค์กรระหว่างประเทศทำงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีเว็บ คือ องค์กร World Wide Web Consortium หรือ W3C สำหรับชุดหน่วยข้อมูลย่อยดัชนีคอร์เมทาตาที่ DCMI กำหนดขึ้นประกอบด้วยองค์ประกอบ 15 รายการ ซึ่งได้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการของผู้เชี่ยวชาญที่ทำงานเกี่ยวข้องกับเมทาตาในภาคส่วนต่าง ๆ ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 2 ส่วน คือ 1) หน่วยข้อมูลย่อยหลัก (Core element) 2) ตัวขยาย (Qualifiers)

ดัชนีคอร์เมทาตา จึงเป็นหลักเกณฑ์ของการลงเมทาตาดำเนินเอกสารบนเว็บ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากมีสารสนเทศจำนวนมาก ซึ่งเป็นเอกสารที่เจ้าของผลงานผลิตขึ้นเองโดยใช้เพียงภาษาเอชทีเอ็มแอล (HTML) ในการกำหนดรูปแบบการแสดงผลและเชื่อมโยงข้อมูลเท่านั้น ไม่มีโครงสร้างมาตรฐานสำหรับสืบค้นที่ระบุเขตข้อมูล คณะทำงานดัชนีคอร์ซึ่งประกอบด้วย บรรณารักษ์ นักเทคโนโลยีสารสนเทศและผู้ทำงานด้านสร้างข้อมูลในเว็บของสหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฝรั่งเศส ออสเตรเลีย และหลายประเทศในยุโรปต่างประสบปัญหาและเห็นว่าการสร้างสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์จำเป็นต้องมีการกำหนดคำจำกัดความตามมาตรฐาน เพื่อช่วยให้สืบค้นสารสนเทศได้เนื้อหาตรงกับความต้องการได้

ในปี ค.ศ. 1995 คณะทำงานดับลินคอร์จึงได้ประชุมกันครั้งแรกที่เมืองดับลิน รัฐไอโอไฮโอ และกำหนดชุดหน่วยข้อมูลย่อย 15 หน่วย สำหรับใช้พรรณาสารสนเทศดิจิทัลเพื่อให้เจ้าของผลงานจัดทำเมทาตาทด้วยตนเอง และสามารถสืบค้นร่วมกันกับฐานข้อมูลต่างระบบ ปัจจุบันดับลินคอร์ได้รับการประกาศเป็นมาตรฐานสากล ISO 15836 และมาตรฐานของสหรัฐอเมริกา NISO Z39.85 ดับลินคอร์ได้รับการนำไปใช้อย่างกว้างขวางและเป็นพื้นฐานของการประยุกต์ใช้ ในโครงการต่างๆ หรือห้องสมุดต่างๆ มากมาย (เทอดศักดิ์ ไม้เท้าทอง, 2559, 3)

3.4 เมทาตาทสำหรับระบบจัดเก็บเอกสารการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ในปัจจุบัน ชุดหน่วยข้อมูลย่อยดับลินคอร์เมทาตาท นับเป็นเค้าร่างเมทาตาทที่ได้รับความนิยมอย่างมาก เนื่องจากเป็นเค้าร่างเมทาตาทที่มีความยืดหยุ่นในการประยุกต์ใช้ ซึ่งผู้ใช้สามารถกำหนดเมทาตาทให้กับวัตถุที่เป็นดิจิทัลได้โดยไม่ต้องใช้ทุกหน่วยข้อมูลย่อย เลือกใช้หน่วยข้อมูลย่อยได้ตามความต้องการ ใช้หน่วยข้อมูลซ้ำได้ในองค์ประกอบเดียวกัน และยังสามารถเพิ่มหรือขยายหน่วยข้อมูลได้ตามความจำเป็น

ดังนั้น เมทาตาท ที่ใช้ในการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศในคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ คือ ดับลินคอร์เมทาตาท มีโครงสร้างการใช้งานที่ง่าย สามารถปรับเปลี่ยนหรือลดได้ตามความจำเป็นของทรัพยากรสารสนเทศแต่ละประเภท ประกอบด้วยหน่วยข้อมูลย่อย 15 องค์ประกอบ มีคำอธิบายการลงรายการแต่ละองค์ประกอบ ดังนี้

1. ชื่อเรื่อง (Title) เป็นชื่อที่กำหนดให้กับวัตถุดิจิทัล ที่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายหรือเป็นทางการ สามารถกำหนดขึ้นโดยเจ้าของผลงานหรือสำนักพิมพ์ มีตัวขยาย 1 ตัว คือ Alternative ซึ่งเป็นชื่อเรื่องที่ใช้แทนชื่อเรื่องที่เป็นทางการของวัตถุดิจิทัลและอาจเป็นชื่อเรื่องย่อ ชื่อเรื่องภาษาอื่น ๆ ของชื่อเรื่อง

DC. Title ชื่อของทรัพยากรสารสนเทศ

DC. Title. Alternative ชื่อเรื่องที่มีชื่อเรื่องเป็นภาษาอื่น ชื่อเรื่องรอง ชื่อเรื่องอื่น ๆ

ตัวอย่าง

DC. Title ท่วงทำนองทางภาษาในบทความของหนุ่มเมืองจันทร์

DC. Title. Alternative Stylistic in articles written by Num Muang Chan

2. เจ้าของผลงาน (Creator) เป็นบุคคล นิติบุคคลหรือหน่วยบริการที่รับผิดชอบในการสร้างเนื้อหาของวัตถุดิจิทัลหรือสร้างสรรค์ผลงาน เช่น เจ้าของผลงาน ศิลปิน ช่างภาพ เป็นต้น โดยใช้ชื่อ บุคคลหรือนิติบุคคลตามที่ปรากฏในวัตถุดิจิทัล

DC. Creator ผู้สร้างสรรค์ผลงานที่เป็นชื่อบุคคล นิติบุคคลหรือหน่วยงานบริการที่ รับผิดชอบเนื้อหาของทรัพยากร

DC. Creator. Orgname ชื่อมหาวิทยาลัย. คณะ. ภาควิชา. ที่ผู้สร้างสรรค์ผลงานสังกัด

DC. Creator. Email อีเมลล์ของผู้สร้างสรรค์ผลงาน

ตัวอย่าง

DC. Creator บุญเรือน อุดสม

DC. Creator. Orgname มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

DC. Creator. Email Boonruen_Udsom@cmru.ac.th

3. หัวเรื่อง (Subject) เป็นหัวข้อเรื่องที่ใช้แทนแนวคิดของเนื้อหาของวัตถุดิจิทัล เช่น คำสำคัญ วลี คำเฉพาะ ศัพท์สัมพันธ์ หรือรหัสแสดงหมวดหมู่ที่ใช้อธิบายเนื้อหาของวัตถุดิจิทัล การกำหนดหัวเรื่อง ใช้คำศัพท์ควบคุม (Controlled Vocabulary) ที่ได้จากคู่มือกำหนดหัวเรื่อง เช่น หัวเรื่องสำหรับหนังสือ ภาษาไทย Library of Congress Subject Headings (LCSH) Medical Subject Headings (MeSH) เป็นต้น คำศัพท์ที่ใช้ในองค์ประกอบนี้สามารถเลือกจากคำที่ปรากฏในชื่อเรื่องหรือที่ปรากฏใน องค์ประกอบที่เป็นลักษณะ (Description) ซึ่งก็คือคำสำคัญที่ปรากฏในบทคัดย่อ สารบัญ เรื่องย่อ เป็นต้น

DC. Subject. Keyword คำสำคัญ

DC. Subject. ThaSH หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย/คณะทำงานกลุ่มวิเคราะห์ ทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา

DC. Subject. Classification. DCC แผนการจัดหมู่ระบบ Dewey Decimal Classification

ตัวอย่าง

DC. Subject. Keyword การจัดการความรู้

DC. Subject. ThaSH ภาษาไทย--การใช้ภาษา

DC. Subject. Classification. DCC 495.918

4. ลักษณะ (Description) เป็นคำอธิบายรายละเอียดเนื้อหาของวัตถุดิจิทัลรวมถึง บทคัดย่อ สารบัญ การอ้างอิง คำอธิบายภาพ หรือคำอธิบายทั่วไปเกี่ยวกับวัตถุดิจิทัล

DC. Description. Abstract บทคัดย่อ

DC. Description. Table of Contents สารบัญ

DC. Description. Summary เรื่องย่อ

DC. Description. Note โฉดหรือหมายเหตุ

DC. Description. URL เชื่อมโยง (Link) ไปยัง URL ของบทคัดย่อ

ตัวอย่าง

DC. Description. Abstract วิทยานิพนธ์ฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงแนวนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจของไทยในสมัยจอมพลสฤษดิ์ ธนะรัชต์ โดยมุ่งเน้นไปที่ประเด็นในผลกระทบตอโครงสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรัฐ ทุนเอกชน ในและนอกประเทศ งานศึกษานี้จะแสดงถึงบทบาทของรัฐบาลไทยในการทำหน้าที ส่งเสริมการลงทุน บทบาทของภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศที่เข้ามาลงทุนใน ประเทศไทย ผลกระทบทางเศรษฐกิจและโครงสร้างทางการเมืองในสมัยช่วยส่งเสริม การลงทุน อิทธิพลของระบบการเมืองที่ผู้กุมอำนาจในระบบราชการเป็นใหญ่ (bureaucratic policy) อิทธิพลของรัฐบาลสหรัฐอเมริกาและธนาคารโลกที่มีผล ผลักดันนโยบายเศรษฐกิจของไทย

DC. Description. Table of Contents มูเซอ -- ลีซอ -- มั่ง -- เย้า

DC. Description. Summary เก็บเกี่ยวเรื่องราวทางวัฒนธรรมประเพณีในปัจจุบันของ อินโดจีนและวิถีชาวน้ำกับการประมงน้ำจืดที่ยิ่งใหญ่แบบโบราณ

DC. Description. Note ชื่อเรื่องบนปกนอก : โลหิตวิทยาก้าวหน้า 1983

DC. Description. URL http://10.10.10.5/medias/b00146113/AB_427027.pdf

5. สำนักพิมพ์ (Publisher) เป็นบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยบริการที่รับผิดชอบในการสร้างหรือผลิตวัตถุดิจิทัลให้สามารถเข้าถึงได้ เช่น สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัย บริษัท เป็นต้น โดยใช้ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นผู้ผลิตผลงานตามที่ปรากฏในวัตถุดิจิทัล กรณีเป็นหน่วยงานให้ลงรายการชื่อหน่วยงานที่ จัดพิมพ์ หากปรากฏหน่วยงานย่อยให้ลงรายการชื่อหน่วยงานใหญ่ คั่นด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.) แล้วตามด้วยหน่วยงานย่อย

DC. Publisher ชื่อของหน่วยงานที่จัดทำทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในรูปของดิจิทัล

ตัวอย่าง

DC. Publisher มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. สำนักหอสมุด

6. ผู้ร่วมงาน (Contributor) เป็นบุคคล นิติบุคคลหรือหน่วยบริการที่มีส่วนร่วมสร้างเนื้อหาของ วัตถุดิจิทัลในระดับรองจากผู้แต่งหรือเจ้าของผลงาน ซึ่งมีหลักเกณฑ์การลงรายการเช่นเดียวกับ

องค์ประกอบ เจ้าของผลงาน โดยสามารถเพิ่มคำระบุสถานภาพของผู้ร่วมงานต่อจากคำระบุองค์ประกอบที่เป็นผู้ร่วมงาน

DC. Contributor บุคคลหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ผู้รับผิดชอบหลัก เช่น อาจารย์ที่ปรึกษา (Advisor) ผู้แปล (Translator) บรรณาธิการ (Editor) ผู้วาดภาพประกอบ (Illustrator) ผู้ถ่ายภาพ (Photographer) เป็นต้น

DC. Contributor. Role หน้าที่ของ Contributor

ตัวอย่าง

DC. Contributor ดร.ณิ ญ ลำปาง

DC. Contributor. Role อาจารย์ที่ปรึกษา

7. ปี (Date) เป็นการระบุเวลาที่เกี่ยวข้องกับปีที่ผลิตหรือเผยแพร่วัตถุดิบ โดยใช้รูปแบบที่เป็นมาตรฐาน เช่น ISO 8601 หรือ W3C Technical Note (WTN) ตามรูปแบบของการระบุวันที่ในรูปแบบของปี คือ YYYY หรือในรูปแบบของ ปี-เดือน-วัน คือ YYYY-MM-DD ซึ่งเป็นการระบุปี เดือน และวันที่

DC. Date. Created ปี/เดือน/วัน ที่นำทรัพยากรสารสนเทศให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลเข้าฐานข้อมูล

DC. Date. Issued ปีที่ผลิตหรือสร้างทรัพยากรสารสนเทศซึ่งปรากฏอยู่ในเอกสารต้นฉบับ

ตัวอย่าง

DC. Date. Created 2564-10-28

DC. Date. Issued 2562

8. ประเภท (Type) เป็นการระบุประเภทเนื้อหาของวัตถุดิบ โดยให้กำหนดตามคำศัพท์ควบคุม DCMI Type Vocabulary

DC. Type ประเภทของเนื้อหาทรัพยากรสารสนเทศ

ตัวอย่าง

DC. Type วิทยานิพนธ์/Thesis

งานวิจัย/Research report

บทความ/Article

กฤตภาค/Clipping

ตำรา คู่มือ/Text

9. รูปแบบ (Format) เป็นรูปแบบแฟ้มข้อมูล ลักษณะทางกายภาพหรือมิติของวัตถุดิบ โดยให้กำหนดตามชนิดของสื่อทางอินเทอร์เน็ต (Internet Media Type : IMT) โดยสื่อที่นำเสนอข้อมูลต้อง

ประมวลผลด้วยโปรแกรมประยุกต์ เช่น application/pdf application/msword application/marc เป็นต้น ประกอบด้วยตัวขยาย คือ ขนาด (Extent) ที่เป็นขนาดหรือความยาวของทรัพยากรสารสนเทศ

DC. Format รูปแบบการนำเสนอข้อมูลหรือลักษณะรูปร่างของทรัพยากรสารสนเทศ

DC. Format. IMT กำหนดรูปแบบตามมาตรฐานของสื่อทางอินเทอร์เน็ต IMT

DC. Format. Extent รูปแบบที่บอกขนาดหรือความยาวของทรัพยากรสารสนเทศ

ตัวอย่าง

DC. Format. text/html

DC. Format. IMT application/pdf

DC. Format. Extent 10483.77734375 KB

10. รหัส (Identifier) เป็นสัญลักษณ์หรือตัวเลขที่ระบุถึงวัตถุดิจิทัลในรูปแบบปัจจุบัน เช่น URL ISBN ISSN DOI ซึ่งเป็นแบบแผนการกำหนดรหัสประจำตัว หรือเลขประจำรายการของวัตถุดิจิทัล เช่น ID number เป็นต้น

DC. Identifier. URL URL ที่ระบุทรัพยากร

DC. Identifier. ISBN เลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือของทรัพยากร

DC. Identifier. ISSN เลขมาตรฐานสากลประจำวารสารของทรัพยากร

DC. Identifier. Bibliographic Citation รายละเอียดทางบรรณานุกรมที่บ่งชี้ทรัพยากร

ตัวอย่าง

DC. Identifier. URL

<http://opac.cmru.ac.th/catalog/BibItem.aspx?BibID=b00146113>

DC. Identifier. ISBN 9786162105630

DC. Identifier. ISSN 1234-5678

DC. Identifier. Bibliographic Citation Nature. Vol.8, p.198

11. ต้นฉบับ (Source) เป็นการอ้างอิงถึงทรัพยากรสารสนเทศที่เป็นที่มาของวัตถุดิจิทัล อาจได้จากต้นฉบับทั้งเรื่องหรือบางส่วน กรณีที่วัตถุดิจิทัลเป็นต้นฉบับอยู่แล้วไม่ต้องระบุองค์ประกอบนี้ โดยใช้แบบแผนการกำหนดรหัสประจำในการลงรายการเกี่ยวกับต้นฉบับ เช่น ชื่อผลงานที่เป็นต้นฉบับ เลขเรียกหนังสือ เป็นต้น

DC. Source การอ้างอิงถึงแหล่งที่ได้มาของทรัพยากรสารสนเทศ

DC. Source. Callnumber เลขเรียกหนังสือของเอกสารต้นฉบับ

ตัวอย่าง

DC. Source. Callnumber วพ 363.728 ก117พ

12. เรื่องที่เกี่ยวข้อง (Relation) เป็นการอ้างอิงถึงทรัพยากรสารสนเทศที่เกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์กับวัตถุดิจิทัล

การอ้างอิงถึงทรัพยากรสารสนเทศเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

DC. Relation. IsVersionOf เป็นฉบับของ

DC. Relation. HasVersion มีฉบับ

DC. Relation. IsReplacedBy ถูกแทนที่โดย

DC. Relation. Replaces แทนที่

DC. Relation. IsRequiredBy จำเป็นสำหรับ

DC. Relation. Requires ต้องการ

DC. Relation. IsPartOf เป็นส่วนหนึ่งของ

DC. Relation. HasPart มีส่วน/ตอน

DC. Relation. IsReferencedBy ถูกอ้างอิงโดย

DC. Relation. References อ้างถึง

DC. Relation. IsFormatOf เป็นอีกรูปแบบของ

DC. Relation. HasFormat มีรูปแบบ

DC. Relation. URI

ตัวอย่าง

DC. Relation. IsVersionOf Elton John's 1976 song Candle in the wind

DC. Relation. HasVersion 13th Edition, 1972

DC. Relation. IsPartOf Digital collection : The McCrorey Gallery

DC. Relation. Requires Mode of access : World Wild Web

DC. Relation. URI <http://www.lib.umd.edu/cgi-bin/database.cgi>

13. ภาษา (Language) เป็นภาษาที่ใช้ในเนื้อหาหรือใช้เรียบเรียงเนื้อหาของวัตถุดิจิทัล โดยกำหนดให้ใช้ตาม RFC 4646 โดยใช้มาตรฐาน ISO 639-1 หรือ ISO 639-2 กรณีที่ใช้มาตรฐาน ISO 639-1 กำหนดให้ใช้รหัสพยัญชนะ 2 ตัว ขณะที่มาตรฐาน ISO 639-2 กำหนดให้ใช้พยัญชนะ 3 ตัว เช่น รหัสที่กำหนดให้ภาษา ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 รหัสที่กำหนดให้ภาษา

มาตรฐาน ISO 639-1	มาตรฐาน ISO 639-2	ภาษา
De	ger หรือ deu	เยอรมัน

En	eng	อังกฤษ
Fr	fre หรือ fra	ฝรั่งเศส
Ja	jpn	ญี่ปุ่น
Ko	kor	เกาหลี
Lo	lao	ลาว
Th	tha	ไทย
zh	chi หรือ zho	จีน

DC. Language ภาษาของทรัพยากรสารสนเทศ กำหนดให้ใช้รูปแบบ ISO 639-2

ตัวอย่าง

DC. Language tha

eng

14. ขอบเขต (Coverage) เป็นการระบุเกี่ยวกับสถานที่หรือเวลาที่แสดงขอบเขตเนื้อหาของวัตถุดิจิทัล ประเด็นด้านสถานที่อาจรวมถึงสถานที่ที่ตั้ง และชื่อภูมิศาสตร์ ส่วนประเด็นด้านเวลาอาจรวมถึงช่วงเวลา (ป้ายช่วงเวลา ปี หรือช่วงปี) และวันที่ โดยใช้ศัพท์ควบคุม เช่น Thesaurus Geographic Names (TGN) ที่ให้ชื่อทางภูมิศาสตร์ต่าง ๆ ที่ถูกต้อง ประกอบด้วยสถานที่ (Spatial) และเวลา (Temporal) ซึ่งเกี่ยวข้องกับเนื้อหาในวัตถุดิจิทัล

DC. Coverage. Spatial ขอบเขตของเนื้อหาแบ่งตามภูมิศาสตร์

DC. Coverage. Temporal ขอบเขตของเนื้อหาแบ่งตามช่วงเวลา

ตัวอย่าง

DC. Coverage. Spatial เชียงใหม่

DC. Coverage. Temporal 2516-2526

15. สิทธิ (Rights) เป็นข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิทธิในวัตถุดิจิทัล รวมถึงสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ และสิทธิทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ใช้รับทราบและยอมรับข้อปฏิบัติเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ของทรัพยากรสารสนเทศ

DC. Rights ลิขสิทธิ์

DC. Rights. Access การระบุสิทธิในการใช้

ตัวอย่าง

DC. Rights. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

3.5 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับวิทยานิพนธ์

ตารางที่ 2 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับวิทยานิพนธ์

หน่วยข้อมูลย่อย	คำอธิบาย
DC. Title	ชื่อวิทยานิพนธ์
DC. Title.Alternative	ชื่อเรื่องรอง ชื่อเรื่องในภาษาอื่น
DC. Creator	ผู้ทำวิทยานิพนธ์
DC. Subject.Keyword	คำสำคัญหรือวลีที่บอกถึงเนื้อหา
DC. Subject.ThaSH	หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย/คณะกรรมการกลุ่มวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
DC. Subject.Classification.DDC	เนื้อหาตามหมวดหมู่ Dewey
DC. Description.Abstract	สาระสังเขปวิทยานิพนธ์
DC. Publisher	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำทรัพยากรให้เป็นดิจิทัล
DC. Contributor	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
DC. Date.Issued	ปีที่ผลิตหรือสร้างทรัพยากรสารสนเทศซึ่งปรากฏอยู่ในเอกสารต้นฉบับ
DC. Date. Created	วัน เดือน ปี ที่นำเข้าข้อมูลวิทยานิพนธ์ในรูปแบบดิจิทัล
DC. Type	ประเภททรัพยากร กรณีที่เป็นวิทยานิพนธ์ ให้ใช้ “วิทยานิพนธ์/Thesis”
DC. Identifier.URL	URL ที่สามารถดูหรือ download เนื้อหาฉบับเต็มของวิทยานิพนธ์
DC. Identifier.ISBN	ISBN ของวิทยานิพนธ์
DC. Identifier.CallNumber	เลขเรียกหนังสือ
Thesis. Degree name	ชื่อปริญญา
Thesis. Degree level	ระดับของปริญญา
Thesis. Degree discipline	สาขาวิชาของเนื้อหาของวิทยานิพนธ์ อาจเป็นชื่อโปรแกรมการศึกษาหรือภาควิชา
DC. Format.IMT	รูปแบบของข้อมูลที่อยู่ในรูปอิเล็กทรอนิกส์ ใช้รูปแบบตามมาตรฐาน MIME type
DC. Language	ภาษาของเนื้อหา ใช้ตาม ISO 639-2
DC. Coverage.Spatial	ขอบเขตของเนื้อหาตามภูมิศาสตร์
DC. Coverage.Temporal	ขอบเขตของเนื้อหาตามระยะเวลา
DC. Rights	ข้อมูลเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ของทรัพยากร

3.6 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับงานวิจัย

ตารางที่ 3 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับงานวิจัย

หน่วยข้อมูลย่อย	คำอธิบาย
DC. Title	ชื่องานวิจัย
DC. Title.Alternative	ชื่อเรื่องรอง ชื่อเรื่องในภาษาอื่น
DC. Creator	ผู้วิจัย
DC. Subject.Keyword	คำสำคัญหรือวลีที่บอกถึงเนื้อหา
DC. Subject.ThaSH	หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย/คณะทำงานกลุ่มวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
DC. Subject.Classification.DDC	เนื้อหาตามหมวดหมู่ Dewey
DC. Description.Abstract	สาระสังเขปงานวิจัย
DC. Description.URL	URL ที่เก็บแฟ้มข้อมูลสาระสังเขป หรือ URL ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่กำลังลงรายการ
DC. Publisher	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำทรัพยากรให้เป็นดิจิทัล
DC. Date.Created	ปีพิมพ์ของงานวิจัยที่ปรากฏในหน้าปกใน
DC. Type	ประเภททรัพยากร กรณีที่เป็นงานวิจัย ให้ใช้ “Research”
DC. Format.IMT	รูปแบบของข้อมูลที่อยู่ในรูปอิเล็กทรอนิกส์ ใช้รูปแบบตามมาตรฐาน MIME type
DC. Identifier.URL	URL ที่สามารถดูหรือ download เนื้อหาฉบับเต็มของงานวิจัย
DC. Identifier.ISBN	ISBN ของงานวิจัย
DC. Identifier.CallNumber	เลขเรียกหนังสือของเอกสารต้นฉบับ
DC. Identifier. Bibliographic Citation	รายละเอียดทางบรรณานุกรมที่บ่งชี้ทรัพยากร
DC. Source. Callnumber	เลขเรียกหนังสือของเอกสารต้นฉบับ
DC. Language	ภาษาของเนื้อหา ใช้ตาม ISO 639-2
DC. Relation	ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ลงรายการชื่อชุดของงานวิจัย
DC. Series/Report No.	ชื่อชุด/หมายเลขรายงาน/หมายเลขบทความ
DC. Coverage.Spatial	ขอบเขตของเนื้อหาตามภูมิศาสตร์
DC. Coverage.Temporal	ขอบเขตของเนื้อหาตามระยะเวลา
DC. Rights	ข้อมูลเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ของทรัพยากร

3.7 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับบทความวิชาการ

ตารางที่ 4 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับบทความวิชาการ

หน่วยข้อมูลย่อย	คำอธิบาย
DC. Title	ชื่อบทความ
DC. Title.Alternative	ชื่อเรื่องรอง ชื่อเรื่องในภาษาอื่น
DC. Creator	ผู้เขียนบทความ
DC. Subject.Keyword	คำสำคัญหรือวลีที่บอกถึงเนื้อหา
DC. Subject.ThaSH	หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย/คณะทำงานกลุ่มวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
DC. Subject.Classification.DDC	เนื้อหาตามหมวดหมู่ Dewey
DC. Description.Abstract	สาระสังเขปบทความ
DC. Description.URL	URL ที่เก็บแฟ้มข้อมูลสาระสังเขป หรือ URL ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับบทความที่กำลังลงรายการ
DC. Publisher	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำทรัพยากรให้เป็นดิจิทัล
DC. Date.Created	ปีพิมพ์ของบทความที่ปรากฏ
DC. Type	ประเภททรัพยากร กรณีที่เป็นบทความ ให้ใช้ “Academic Article”
DC. Format.IMT	รูปแบบของข้อมูลที่อยู่ในรูปอิเล็กทรอนิกส์ ใช้รูปแบบตามมาตรฐาน MIME type
DC. Identifier.URL	URL ที่สามารถดูหรือ download เนื้อหาฉบับเต็มของบทความ
DC. Identifier.ISSN	ISSN ของบทความ
DC. Identifier.CallNumber	เลขเรียกหนังสือของเอกสารต้นฉบับ
DC. Identifier. Bibliographic Citation	รายละเอียดทางบรรณานุกรมที่บ่งชี้ทรัพยากร
DC. Source	การอ้างอิงถึงแหล่งที่ได้มาของทรัพยากรสารสนเทศ
DC. Language	ภาษาของเนื้อหา ใช้ตาม ISO 639-2
DC. Relation	ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง เช่น ลงรายการชื่อชุดของบทความ
DC. Series/Report No.	ชื่อชุด/หมายเลขรายงาน/หมายเลขบทความ
DC. Coverage.Spatial	ขอบเขตของเนื้อหาตามภูมิศาสตร์
DC. Coverage.Temporal	ขอบเขตของเนื้อหาตามระยะเวลา
DC. Rights	ข้อมูลเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ของทรัพยากร

3.8 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับกฤตภาค

ตารางที่ 5 หน่วยข้อมูลย่อยสำหรับกฤตภาค

หน่วยข้อมูลย่อย	คำอธิบาย
DC. Creator	ผู้เขียนกฤตภาค
DC. Creator. Other	ผู้เขียนร่วม
DC. Coverage.Spatial	ขอบเขตของเนื้อหาตามภูมิศาสตร์
DC. Coverage.Temporal	ขอบเขตของเนื้อหาตามระยะเวลา
DC. Date.Issued	ปีที่ผลิตหรือสร้างทรัพยากรสารสนเทศซึ่งปรากฏอยู่ในเอกสารต้นฉบับ
DC. Identifier. Bibliographic Citation	รายละเอียดทางบรรณานุกรมที่บ่งชี้ทรัพยากร
DC. Identifier.URL	URL ที่สามารถดูหรือ download เนื้อหาฉบับเต็มของกฤตภาค
DC. Identifier.ISSN	ISSN ของกฤตภาค
DC. Identifier.CallNumber	เลขเรียกหนังสือของเอกสารต้นฉบับ
DC. Language	ภาษาของเนื้อหา ใช้ตาม ISO 639-2
DC. Publisher	หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำทรัพยากรให้เป็นดิจิทัล
DC. Rights	ข้อมูลเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ของทรัพยากร
DC. Subject.Keyword	คำสำคัญหรือวลีที่บอกลถึงเนื้อหา
DC. Subject.ThaSH	หัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย/คณะทำงานกลุ่มวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา
DC. Subject.Classification.DDC	เนื้อหาตามหมวดหมู่ Dewey
DC. Title	ชื่อเรื่องกฤตภาค
DC. Title.Alternative	ชื่อเรื่องรอง ชื่อเรื่องในภาษาอื่น
DC. Type	ประเภททรัพยากร กรณีที่เป็นกฤตภาค ให้ใช้ “Other”

3.9 หลักการใช้งานระบบจัดเก็บเอกสารการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

หลักการทำงานของระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน แบ่งออกเป็น 3 ส่วนด้วยกัน คือ ผู้ดูแลระบบ (Administrator), ผู้ใช้ระบบ (User), และผู้ใช้งานทั่วไป (User Document) ซึ่งเครื่องมือการใช้งานของระบบในแต่ละส่วนจะแบ่งแยกกัน ในส่วนของผู้ดูแลระบบ จะสามารถ Add User กำหนดสิทธิในการเข้าใช้งานระบบของผู้ใช้ระบบ ตั้งค่าต่าง ๆ ล่วงหน้าเพื่อความสะดวกเร็ว เนื่องจากเป็นค่าคงที่ เช่น ตั้งค่ามหาวิทยาลัย กลุ่มข้อมูล การสร้าง Template ของทรัพยากรแต่ละประเภท เป็นต้น ส่วนของผู้ใช้ระบบ จะสามารถป้อนข้อมูลเมทาดาทา และอัปโหลดเอกสารดิจิทัล และสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป สามารถเข้าใช้งานระบบงานสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน และ Download เอกสารได้

3.9.1 Template เพื่อการบันทึกข้อมูล Metadata

การสร้าง Template เพื่อใช้สำหรับการบันทึกข้อมูล Metadata นั้น ผู้ดูแลระบบ/บรรณารักษ์จะเป็นผู้สร้าง Template ตามประเภทของเอกสารโดยการเลือกใช้ element ของแต่ละประเภทของเอกสารที่แตกต่างกันออกไป ดังนั้น การสร้าง Template เอกสารประเภท วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค (ดังภาพที่ 2- ภาพที่ 5)


กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ ▾

อธิบาย

อธิบาย

อัพโหลด

ตรวจสอบ

อนุญาต

เสร็จสิ้น

ป้อนรายการข้อมูล: อธิบายรายการของคุณ (วิธีใช้เพิ่มเติม...)

กรุณาใส่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอธิบายของคุณด้านล่าง ในบรรทัดส่วนใหญ่ คุณสามารถใช้แท็บ (Tab) เพื่อย้ายตำแหน่งเคอร์เซอร์ไปยังกล่องนำเข้า หรือ ใช้ปุ่มถัดไปเพื่อลดการใช้จอภาพในแต่ละครั้งได้

Enter the main title of the item.

Title *

If the item has any alternative titles, please enter them here.

Titles Alternative + เพิ่มอีก

Enter the names of the Creator of this item.

Creator

Enter appropriate subject keywords or phrases.

Subject Keywords + เพิ่มอีก

Enter appropriate subject DDC

Subject DDC

Enter the abstract of the item.

Abstract

Enter the name of the publisher of this item.

Publisher + เพิ่มอีก

Advisor + เพิ่มอีก

Please give the date of created

Date of Created * เดือน: (ไม่ระบุเดือน) วัน: ปี:

Please give the date of previous publication.

Date of Issue * เดือน: (ไม่ระบุเดือน) วัน: ปี:

Select the type(s) of content of the item.

Type

If the item has any identification numbers or codes associated withit, please enter the types and the actual numbers or codes below.

Identifiers + เพิ่มอีก

DegreeName

Thesis Level

Thesis Discipline

Enter the physical description of the original resource.

Format + เพิ่มอีก

Select the language of the main content of the item.

Language

This is an additional subject term.

Coverage + เพิ่มอีก

Copyrights.

Rights

< ก่อนหน้า
ยกเลิก/บันทึก
ถัดไป >

ภาพที่ 2 Template วิทยานิพนธ์/Thesis สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่


กำลังใช้ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ >

อธิบาย

อธิบาย

อธิบาย

ตัวโหลด

ตรวจสอบ

อนุญาต

เสร็จสิ้น

ป้อนรายการข้อมูล: อธิบายรายการของคุณ (วิธีใช้เพิ่มเติม...)

คุณอาจใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการข้อมูลของคุณด้านล่าง ในเบราว์เซอร์ส่วนใหญ่ คุณสามารถใช้แท็บ (Tab) เพื่อย้ายตำแหน่งเคอร์เซอร์ไปยังกล่องข้อมูลซ้ำ หรือ ใช้ปุ่มถัดไปเพื่อลดการใช้อานเมาส์ในแต่ละครั้งได้

Enter the main title of the item.

Title *

If the item has any alternative titles, please enter them here.

Other Titles + เพิ่มอีก

Enter the names of the authors of this item.

Authors + เพิ่มอีก

Enter appropriate subject keywords or phrases.

Subject Keywords + เพิ่มอีก

Enter the abstract of the item.

Abstract

Enter the names of any sponsors and/or funding codes in the box.

Sponsors

Enter any other description or comments in this box.

Description

Enter the name of the publisher of the previously issued instance of this item.

Publisher

Please give the date of created.

Date of Created * เดือน: (ไม่ระบุเดือน) วัน: ปี:

Select the type(s) of content of the item. To select more than one value in the list, you may have to hold down the "CTRL" or "Shift" key.

Type

Enter the physical description of the original resource. Ex from TGM vocabulary: Photograph, Negative, Scrapbooks.

Format + เพิ่มอีก

If the item has any identification numbers or codes associated withit, please enter the types and the actual numbers or codes below.

Identifiers + เพิ่มอีก

Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.

Citation

Box number or other info needed to locate original material. Ex: Box 34, Folder 2

Source + เพิ่มอีก

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the content does not really have a language (for example, if it is a dataset or an image) please select 'N/A'.

Language

Parent collection for this item. For Ex: The Milton Barnes Papers, 1853-1891

Relation + เพิ่มอีก

Enter the series and number assigned to this item by your community.

Series/Report No. + เพิ่มอีก

This is an additional subject term. Records the spatial or geographic coverage of the intellectual content of a resource or the jurisdiction under which the resource is relevant, not the place of publication. For ex: Fairfax County (Va.)

Scope + เพิ่มอีก

This is an additional subject term. Records the temporal or chronological characteristics of the intellectual content of a resource, not the publication date. For ex: World War, 1914-1918

Time Period + เพิ่มอีก

Copyrights.

Rights

< ก่อนหน้า

ยกเลิก/บันทึก

ถัดไป >

ภาพที่ 3 Template งานวิจัย/Research สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

CMRU IR

กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ -

อธิบาย

อธิบาย

อธิบาย

อัพโหลด

ตรวจสอบ

อนุญาต

เสร็จสิ้น

ป้อนรายการข้อมูล: อธิบายรายการของคุณ (วิธีใช้เพิ่มเติม...)

กรุณาใส่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอธิบายของคุณด้านล่าง ในแบบร่างเซิร์ฟเวอร์ใหญ่ คุณสามารถใช้แท็บ (Tab) เพื่อย้ายตำแหน่งเคอร์เซอร์ไปยังกล่องนำเข้า หรือ โจมตีต่อไปเพื่อลดการใช้งานเมาส์ในและครั้งได้

Enter the main title of the item.

Title *

If the item has any alternative titles, please enter them here.

Other Titles [+ เพิ่มอีก](#)

Enter the names of the authors of this item.

Authors [+ เพิ่มอีก](#)

Enter appropriate subject keywords or phrases.

Subject Keywords [+ เพิ่มอีก](#)

Enter the abstract of the item.

Abstract

Enter the names of any sponsors and/or funding codes in the box.

Sponsors

Enter any other description or comments in this box.

Description

Enter the name of the publisher of the previously issued instance of this item.

Publisher

Please give the date of created

Date of Created * เดือน: (โมรณเดือน) วัน: ปี:

Select the type(s) of content of the item. To select more than one value in the list, you may have to hold down the "CTRL" or "Shift" key.

Type

Enter the physical description of the original resource. Ex from TGM vocabulary: Photograph, Negative, Scrapbooks.

Format [+ เพิ่มอีก](#)

If the item has any identification numbers or codes associated with it, please enter the types and the actual numbers or codes below.

Identifiers [+ เพิ่มอีก](#)

Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.

Citation

Box number or other info needed to locate original material. Ex: Box 34, Folder 2

Source [+ เพิ่มอีก](#)

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the content does not really have a language (for example, if it is a dataset or an image) please select 'N/A'.

Language [+ เพิ่มอีก](#)

Parent collection for this item. For Ex: The Milton Barnes Papers, 1853-1891

Relation [+ เพิ่มอีก](#)

Enter the series and number assigned to this item by your community.

Series/Report No. [+ เพิ่มอีก](#)

This is an additional subject term. Records the spatial or geographic coverage of the intellectual content of a resource or the jurisdiction under which the resource is relevant, not the place of publication. For ex: Fairfax County (Va.)

Scope [+ เพิ่มอีก](#)

This is an additional subject term. Records the temporal or chronological characteristics of the intellectual content of a resource, not the publication date. For ex: World War, 1914-1918

Time Period [+ เพิ่มอีก](#)

Copyrights.

Rights

< ก่อนหน้า

ยกเลิก/บันทึก

ถัดไป >

ภาพที่ 4 Template บทความวิชาการ/Article สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่


กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ

อธิบาย

อธิบาย

ศัพท์โหลด

ตรวจสอบ

อนุญาต

เสร็จสิ้น

ป้อนรายการข้อมูล: อธิบายรายการของคุณ (วิธีใช้เพิ่มเติม...)

กรุณาใส่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรายการข้อมูลของคุณด้านล่าง ในบรรทัดข้อมูลส่วนใหญ่ คุณสามารถใช้แท็บ (Tab) เพื่อย้ายตำแหน่งเคอร์เซอร์ไปยังกล่องนำเข้า หรือ ใช้ปุ่มถัดไปเพื่อลดการใช้งานเมาส์ในแต่ละครั้งได้

Enter the names of the authors of this item.

Authors

Enter the names of the Advisor of this item.

Other

This is an additional subject term. Records the spatial or geographic coverage of the intellectual content of a resource or the jurisdiction under which the resource is relevant, not the place of publication. For ex: Fairfax County (Va.)

Spatial

Please give the date of previous publication or public distribution. You can leave out the day and/or month if they aren't applicable.

Date of Issue *

เดือน: (ไม่ระบุเดือน) ▼

วัน:

ปี:

Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.

Citation

If the item has any identification numbers or codes associated with it, please enter the types and the actual numbers or codes below.

Identifiers

ISSN ▼

Select the language of the main content of the item.

Language

Enter the name of the publisher of the previously issued instance of this item.

Publisher

Copyrights.

Rights

Enter appropriate subject keywords or phrases.

Subject

Keyword ▼

Enter the main title of the item.

Title *

Select the language of the main content of the item.

Type

< ก่อนหน้า

ยกเลิก/บันทึก

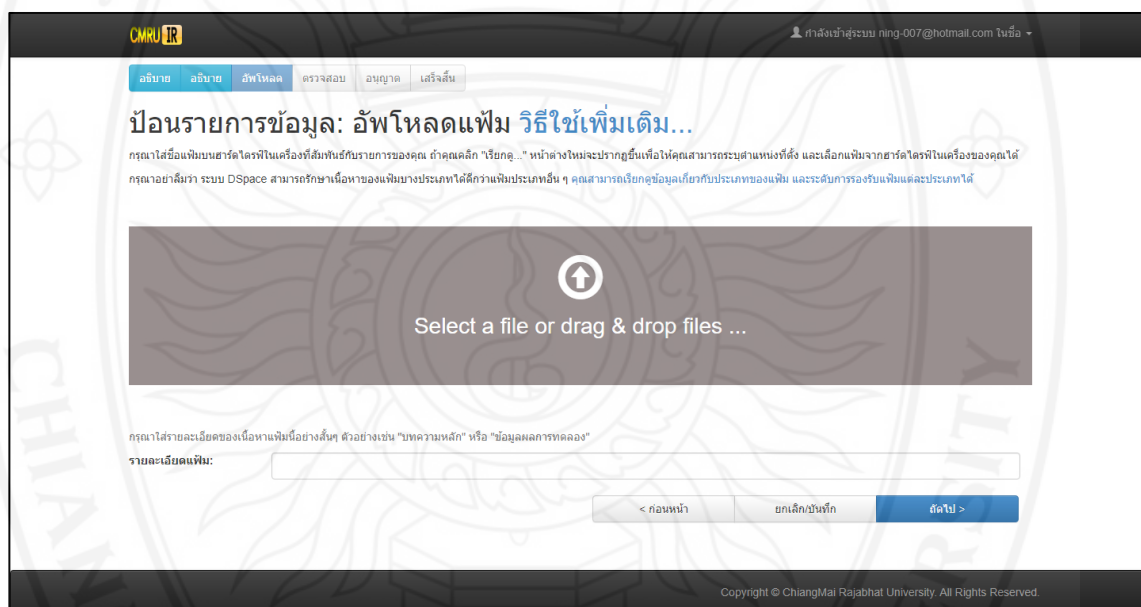
ถัดไป >

ภาพที่ 5 Template กฤตภาค/Clipping สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

3.9.2 การบันทึกข้อมูล Metadata และการ Upload Object ของเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

การบันทึกข้อมูล Metadata และการ Upload Object ของเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มีขั้นตอนการทำงานดังนี้

1. ป้อนข้อมูล Metadata ทรัพยากรแต่ละประเภทผ่าน Template แบบแผนการกรอกข้อมูลที่กำหนดไว้
2. ดำเนินการ Upload Object ที่สัมพันธ์กับ Metadata ที่ป้อนเข้าระบบ ระบบมีทำงานดังนี้
 - 2.1 ระบบ Copy Object ไปยัง Directory สำหรับเก็บ Object ของแต่ละหน่วยงาน
 - 2.2 ระบบบันทึกข้อมูลที่เป็นตัวกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างระบบ กับ Object ที่ระบบ Copy ไปเก็บไว้ที่ฐานข้อมูลกลางเพื่อเพิ่มช่องทางการสืบค้น



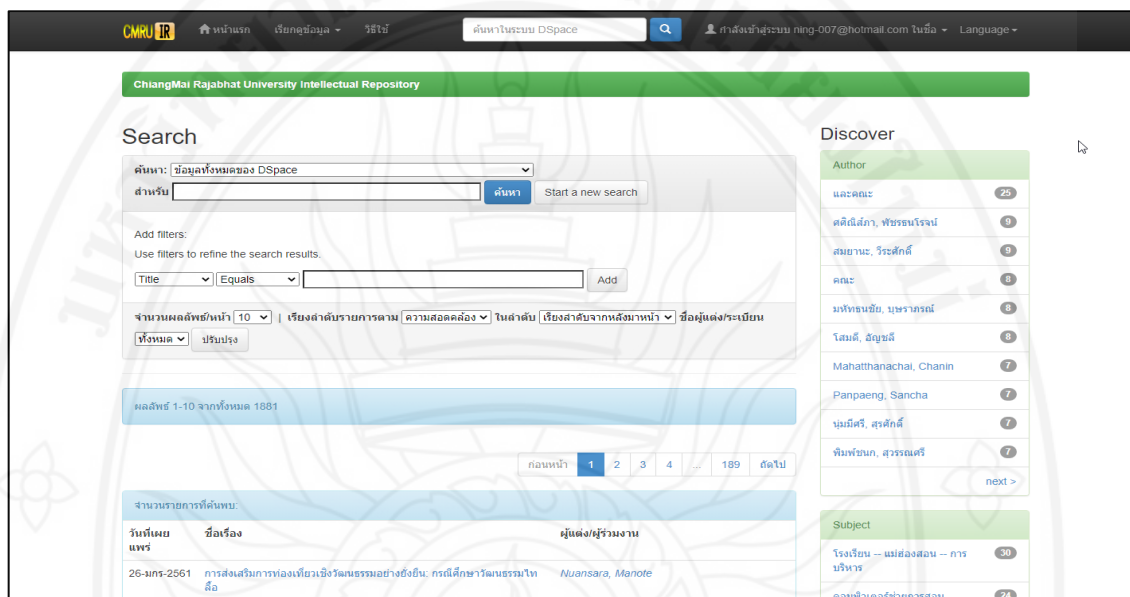
ภาพที่ 6 การ Upload Object

3.10 การใช้งานระบบสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRUIR Search)

ระบบงานสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เป็นระบบจัดเก็บและเผยแพร่ ที่ประกอบด้วยชุดคำสั่งต่างๆ สำหรับการสืบค้นผลงานวิชาการ ประกอบด้วยวิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ กฤตภาค และเอกสารวิชาการฉบับเต็มในรูปแบบดิจิทัล โดยผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศฉบับเต็มผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ผ่านหน้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด URL: www.lib.cmru.ac.th และเข้าใช้โดยตรงที่หน้าเว็บไซต์ ระบบสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

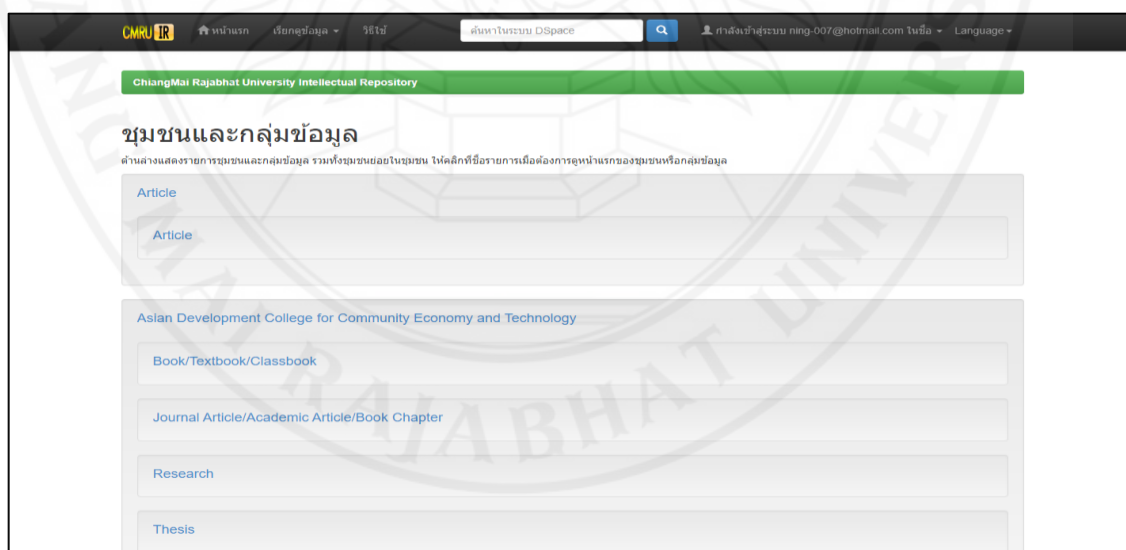
CMRU IR URL: <http://www.cmruir.cmr.ac.th> รูปแบบการสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มี 2 รูปแบบ ดังนี้

1. การสืบค้นแบบ Search DSpace เป็นการสืบค้นขั้นต้น ที่สามารถสืบค้นเอกสารได้จากหน้าหลัก โดยการระบุคำ/วลี พิมพ์ลงในช่องการสืบค้น และสามารถสืบค้นได้ทันที



ภาพที่ 7 หน้าจอการสืบค้นแบบ Search DSpace

2. การสืบค้นแบบ Browse เป็นการสืบค้นแบบไล่เรียงทรัพยากรสารสนเทศตามลำดับอักษรที่จัดกลุ่มไว้ ได้แก่ ชุมชน/กลุ่มข้อมูล วันที่เผยแพร่ ชื่อผู้แต่ง ชื่อเรื่อง และ หัวเรื่อง



ภาพที่ 8 หน้าจอการสืบค้นแบบ Browse การเรียกดูตามชุมชนและกลุ่มข้อมูล

CMRU IR [หน้าแรก](#) [เกี่ยวกับข้อมูล](#) [วิธีใช้](#) ค้นหาในระบบ DSpace [กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ](#) [Language](#)

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository

การเรียกดู ตาม วันที่เผยแพร่

ข้ามไปยังตำแหน่งในดัชนี: (เลือกปี) (เลือกเดือน) ค้นหา

หรือใช้ปีที่ต้องการ:

เรียงลำดับตาม: วันที่เผยแพร่ ในลำดับ: เรียงลำดับจากหน้าไปหลัง จำนวนผลลัพธ์หน้า 20 จำนวนผู้แต่งระเบียบ: ทั้งหมด ปรับปรุง

< ก่อนหน้า	แสดงผลลัพธ์ 355 ถึง 374 จากทั้งหมด 1789	ถัดไป >
วันที่เผยแพร่	ชื่อเรื่อง	ผู้แต่งผู้ร่วมงาน
2544	การพัฒนากระบวนการสอน "สร้างอนาคตร่วมกัน" สอนภาษาไทยโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ : กรณีศึกษาวชิราวุธวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยภาษาต่างประเทศปักกิ่ง : รายงานการวิจัย	สนิทย, สัตโยภาส
2544	การพัฒนากระบวนการสอน "สร้างอนาคตร่วมกัน" สอนภาษาไทยโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ	สนิทย, สัตโยภาส
2544	ความคิดเห็นของนักศึกษาในการศึกษาต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่ : รายงานการวิจัย	ราทีง, หุตสุข
2546	การรับรู้ และการจัดการข้อมูลข่าวสารของชุมชนเมืองเชียงใหม่	สุปรานี, วัฒนสิน
2546	ความร่วมมือในการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่	เทัญศรี, ปิ่นชัย; กมล, ธิกสวณ; ดาวรุ่ง, วีระกุล
2546	การศึกษาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ : งานวิจัย	วีระศักดิ์, สมยานะ
2547	โครงการวิจัยพัฒนาระบบเรียนเครือข่ายทาง คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อการปฏิบัติการเรียนรู้	แก้วศิริ, สกล; Kaewsin, Skot; และคณะ

ภาพที่ 9 หน้าจอการสืบค้นแบบ Browse การเรียกดูตามวันที่เผยแพร่

CMRU IR [หน้าแรก](#) [เกี่ยวกับข้อมูล](#) [วิธีใช้](#) ค้นหาในระบบ DSpace [กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ](#) [Language](#)

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository

การเรียกดู ตาม ผู้แต่ง

ข้ามไปยัง: ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

หรือใช้ตัวอักษรต้นของชื่อผู้แต่ง: ค้นหา

ลำดับ: เรียงลำดับจากหน้าไปหลัง จำนวนผลลัพธ์หน้า 20 ปรับปรุง

แสดงผลลัพธ์ 1 ถึง 20 จากทั้งหมด 2220	ถัดไป >
Adul, Vonasorn	1
Anchalee, Wongla	1
Anirut, Raksujarit	1
Apisit, Chaiyamang	1
Aramkul, Somrawee	1
Aromklang, Tasanee	2
Auansa, Ajarn Suwaluck	1
Boonchai, Thanat	1
BOONJAENG, SOMSAK	1
Boonmaprasert, Ajarn Tempun	1

ภาพที่ 10 หน้าจอการสืบค้นแบบ Browse การเรียกดูตามชื่อผู้แต่ง

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository

การเรียกดู ตาม ชื่อเรื่อง

ข้ามไปยัง: หรือใส่ลักษณะเริ่มต้นของชื่อผู้แต่ง: ค้นหา

เรียงลำดับตาม: (ชื่อเรื่อง) ในลำดับ: เรียงลำดับจากหน้าไปหลัง จำนวนผลลัพธ์หน้า 20 จำนวนผู้แต่ง/ระเบียบ: ทั้งหมด ปรับปรุง

วันที่เผยแพร่	ชื่อเรื่อง	ผู้แต่ง/ผู้ร่วมงาน
2017	A model of community data system management process by Digital Community Center and citizen involvement	Eakkarath, Panyatthep; Nuttiya, Tantranont; Orasa, Tetiwat; Hathaitip, Sintuya
พฤษ-2017	A Modular Framework of River Weir Operations for Water Resource Management Systems	Aramkul, Somrawee; Champrasert, Paskorn; Suntaranont, Benya
23-มกร-2561	A STUDY OF NURSING TEAMWORK FOR CRITICALLY ILL PATIENTS : A CASE STUDY OF NEUROSURGERY AND TRAUMATIC WARD, GOVERNMENT HOSPITAL IN BANGKOK	Supvirapakorn, Dr Warakorn; Sripa, Dr Kanitfa
-	ACCESS RECORDING SYSTEM FOR BUILDING ACCESS TO MAE HONG SON COLLEGE BUILDING WITH FACE DETECTION	Phattharamon Phanphaeng Saksit Kopongkasem; Sancha Panpaeng*
18-ธนว-2009	An Acceptance of Mobile Learning for Higher Education Students in Thailand	Kaliaya, Jirak; Prasong, Praneetpoirang; Kittima, Mekhabunchakij
-	An Integration System of Information Technology with the Network User Database Chinag Mai Rajabhat University	Manomuang, Acting Sub LT. Arnon
21-พฤศ-2018	Cigarette Smoke Detectors for Non-Smoking Areas in the Building	Panpaeng, Sancha; Phanpaeng, Phattharamon; Metharak,

ภาพที่ 11 หน้าจอการสืบค้นแบบ Browse การเรียกดูตามชื่อเรื่อง

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository

การเรียกดู ตาม หัวเรื่อง

ข้ามไปยัง: หรือใส่ลักษณะเริ่มต้นของชื่อผู้แต่ง: ค้นหา

ลำดับ: เรียงลำดับจากหน้าไปหลัง จำนวนผลลัพธ์หน้า 20 ปรับปรุง

< ก่อนหน้า	แสดงผลลัพธ์ 1948 ถึง 1967 จากทั้งหมด 4872	ถัดไป >
การเรียนรู้	17	
การเรียนรู้ (จิตวิทยา)	2	
การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1	
การเรียนรู้แบบบูรณาการ	1	
การเรียนรู้แบบโครงงานเป็นฐาน	1	
การเรียนรู้และนวัตกรรม	1	
การเรียนรู้โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน	4	
การเรียนรู้โดยใช้ชีวิตเป็นฐาน	1	
การเรียนรู้ของสังคมพิเศษ	1	
การเลือกซื้อสินค้า	1	

ภาพที่ 12 หน้าจอการสืบค้นแบบ Browse การเรียกดูตามหัวเรื่อง

จากรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ สรุปได้ว่า การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีการลงรายการตามแบบมาตรฐาน Dublin Core Metadata เป็นชุดหน่วยข้อมูลย่อยที่จัดทำขึ้นเพื่อการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศ ที่เป็นผลงานวิชาการ บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้ในการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบดิจิทัล



บทที่ 4

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

งานการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ของ สำนักหอสมุด เป็นการลงรายการบันทึกข้อมูลบรรณานุกรม และ Upload ไฟล์เอกสารประเภท วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค ที่เป็นผลงานทางวิชาการ ของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้ถูกต้องตามมาตรฐานการลงรายการ Dublin Core Metadata เข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) โดยมีขั้นตอนในการปฏิบัติงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

4.1 การรับผลงานทางวิชาการ

รับผลงานทางวิชาการจากเจ้าของ/หน่วยงานผลงานวิชาการ ประเภท วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค กรณีที่เอกสารเป็นรูปเล่มทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ ความถูกต้องของผลงานวิชาการ กรณีที่เอกสารเป็นไฟล์ Word และไฟล์ PDF ทำการตรวจสอบเปิดไฟล์เอกสารที่ได้รับได้หรือไม่ และตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ของไฟล์เอกสาร

4.2 การจัดกลุ่มประเภทผลงานทางวิชาการ

เนื่องจากผลงานทางวิชาการที่ได้รับทั้งจากเจ้าของผลงานหรือจากหน่วยงานต่าง ๆ มีหลายประเภท ดังนั้นต้องนำผลงานทางวิชาการเหล่านี้มาจัดกลุ่มตามประเภทของผลงานทางวิชาการ ดังนี้ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค เพื่อให้สามารถลงรายการได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น สามารถลงรายการในรูปแบบเดียวกันต่อกันได้ โดยไม่ต้องย้อนกลับเข้าไปหน้าแรกเพื่อลงรายการใหม่ อีกทั้งการจัดงานตามประเภทของผลงานทางวิชาการจะช่วยลดความผิดพลาดในการลงรายการข้อมูลไม่ครบอีกด้วย

4.3 การเตรียมไฟล์และการแปลงไฟล์เอกสาร

การเตรียมไฟล์และการแปลงไฟล์เอกสาร ให้อยู่ในรูปแบบ PDF พร้อมใส่สำเนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีรายละเอียด ดังนี้

4.3.1 คัดเลือกประเภทผลงานทางวิชาการที่นำเข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ดังนี้ วิทยานิพนธ์ งานวิจัย บทความวิชาการ และกฤตภาค

4.3.2 แปลงไฟล์เอกสารให้อยู่ในรูปแบบที่กำหนด เนื่องจากผลงานทางวิชาการที่ได้รับทั้งจากเจ้าของผลงาน/หน่วยงานต่าง ๆ มีรูปแบบของไฟล์ที่แตกต่างกัน เช่น เอกสารที่เป็นรูปเล่ม เอกสารที่เป็นไฟล์ Word ไฟล์ PDF มีวิธีการแปลงไฟล์เอกสารให้อยู่ในรูปแบบที่กำหนด ดังนี้

4.3.2.1 กรณีที่ได้รับผลงานทางวิชาการในรูปแบบเอกสารที่เป็นรูปเล่มให้นำเอกสารนั้นมาสแกนด้วยเครื่องสแกนให้อยู่ในรูปดิจิทัล แล้วจึงแปลงเอกสารเป็นไฟล์ PDF

4.3.2.2 กรณีที่ได้รับผลงานทางวิชาการในรูปแบบไฟล์ Wordให้นำไฟล์ Word มาแปลงให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF

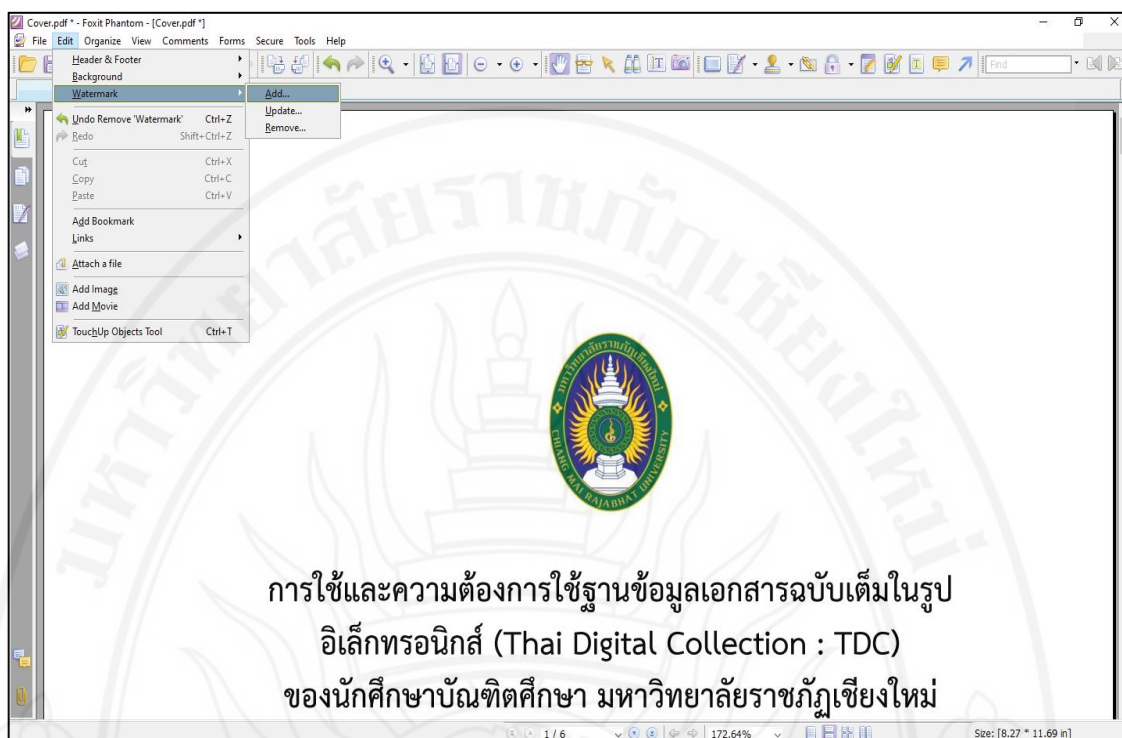
4.3.3 เมื่อแปลงไฟล์ PDF ตามที่กำหนดไว้เสร็จเรียบร้อยแล้วให้นำไฟล์ผลงานทางวิชาการใส่ใส่ลายน้ำ เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ของผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ไฟล์ลายน้ำของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (CMRU_copyright.jpg) เป็นไฟล์ภาพ ดังภาพ



ภาพที่ 13 ลายน้ำมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ดำเนินการดังนี้

1) เปิดเอกสารผลงานทางวิชาการด้วยโปรแกรม Foxit Phantom จากนั้นคลิกที่เมนู edit แล้วเลือก watermark และเลือก add ดังภาพ

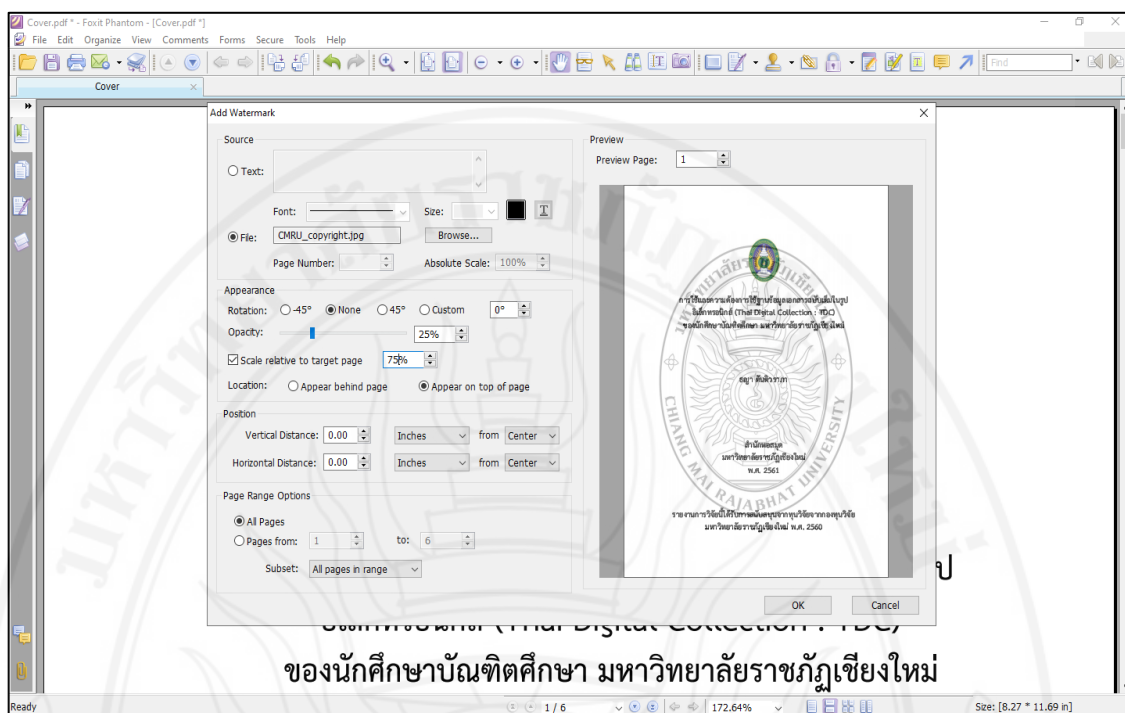


ภาพที่ 14 การใส่ลายน้ำด้วยโปรแกรม Foxit Phantom

2) เลือกไฟล์ CMRU_copyright.jpg โดยการกดปุ่ม Browse

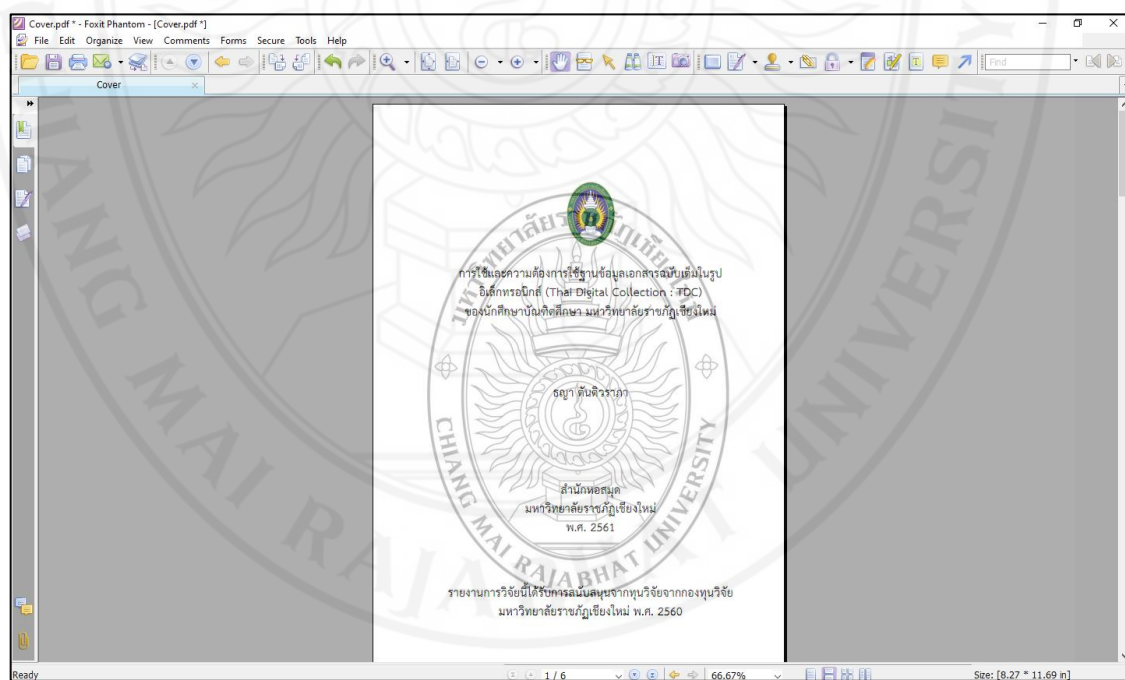
- กำหนด Opacity : 25%
- กำหนด Scale relative to target page เป็น 75%
- กดปุ่ม OK

การกำหนดระดับเปอร์เซ็นต์ของ Opacity และ Scale relative to target page เป็นข้อตกลงของการเตรียมไฟล์เอกสารของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยการกำหนด Opacity : 25% จะทำให้ค่าความเข้มของไฟล์ลายน้ำอยู่ในระดับพอดีไม่บดบังการอ่านไฟล์เอกสาร ส่วนการกำหนด Scale relative to target page เป็น 75% เป็นการปรับสัดส่วนของไฟล์ลายน้ำ ให้มีขนาดที่พอดีและเหมาะสมกับไฟล์เอกสาร ซึ่งการกำหนด Scale relative to target page อาจมีการเปลี่ยนค่าให้เหมาะสมกับไฟล์เอกสาร เพื่อไม่ให้ใหญ่หรือเล็กจนเกินไป



ภาพที่ 15 การใส่ลายน้ำและการกำหนดค่า

3) ไฟล์เอกสารจะแสดงลายน้ำ (Watermark) ในหน้าเอกสารทุกหน้า ดังภาพ



ภาพที่ 16 แสดงลายน้ำ (Watermark) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

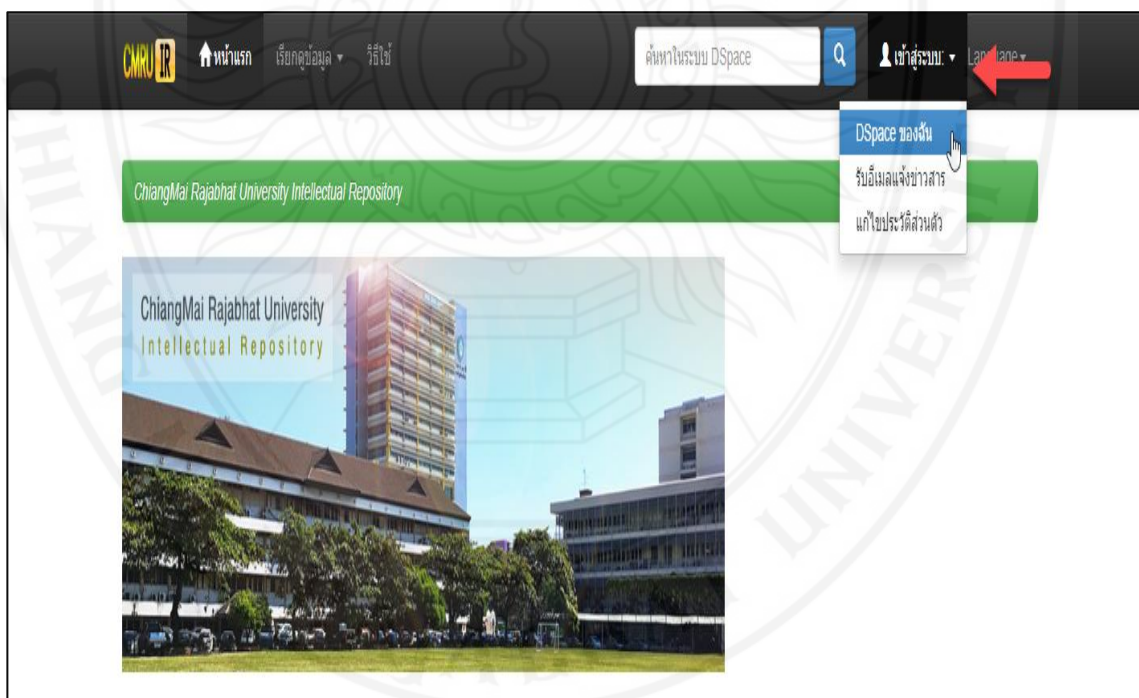
4.4 การตรวจสอบความถูกต้องไฟล์เอกสาร

นำไฟล์เอกสาร PDF ตรวจสอบความชัดเจน และความถูกต้อง เนื่องจากไฟล์เอกสารที่แปลงเป็นไฟล์ PDF จะต้องเหมือนต้นฉบับ และทุกหน้าให้ตรงกับไฟล์ Word ต้นฉบับทุกครั้ง

4.5 การนำเข้าผลงานทางวิชาการในระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

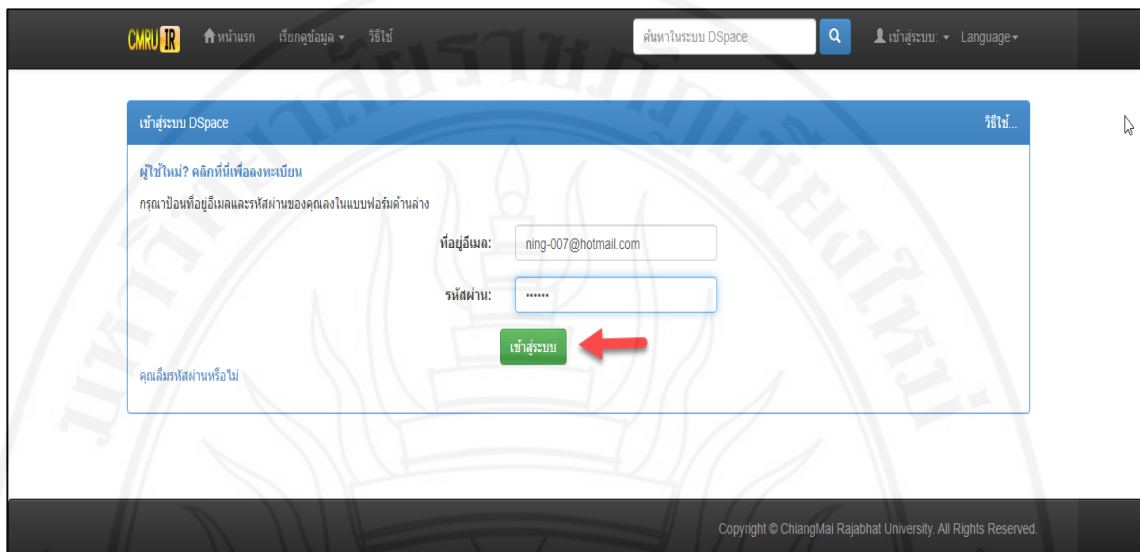
การนำเข้าผลงานทางวิชาการ หมายถึง การลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core บรรณารักษ์จะได้รับสิทธิ์จาก Administrator ในการนำเข้าข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบชั่วคราว ลบถาวร และการย้ายข้อมูลไปยัง Collection อื่น ๆ มีรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานการนำเข้าผลงานทางวิชาการเข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ดังนี้

4.5.1 เข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository: CMRUIR) ได้จาก หน้าเว็บไซต์สำนักหอสมุด URL: www.lib.cmru.ac.th และสามารถเข้าใช้โดยตรงที่หน้าเว็บไซต์ ระบบสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน CMRUIR URL: <http://www.cmruir.cmru.ac.th> จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ดังภาพ



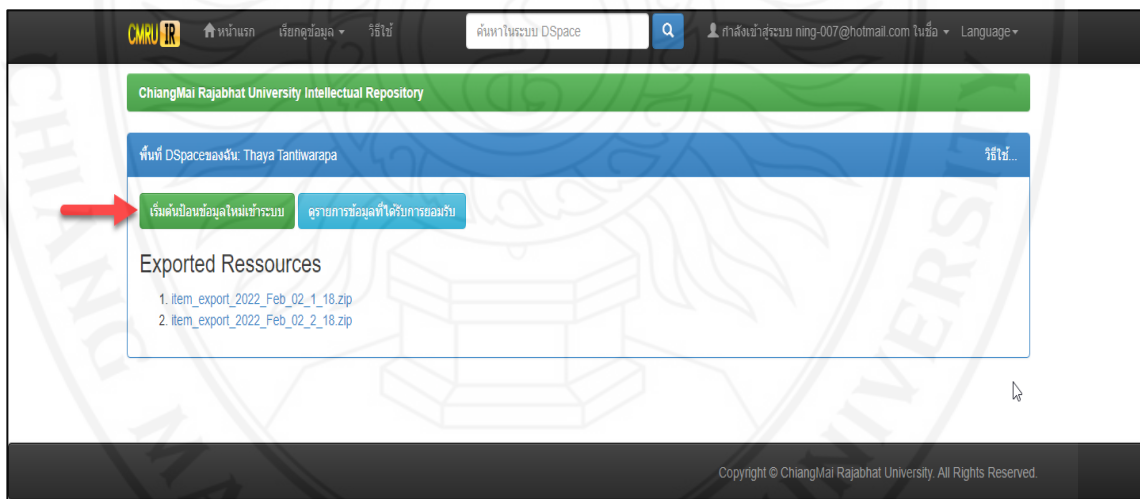
ภาพที่ 17 หน้าจอการเข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

4.5.2 Login เข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ด้วยการใส่อีเมลล์ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” ดังภาพ



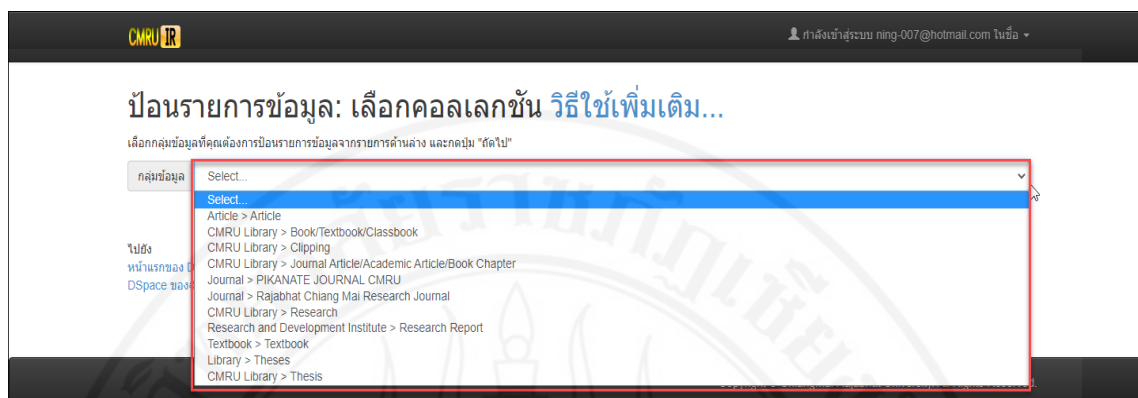
ภาพที่ 18 หน้าจอการ Login เข้าสู่ระบบคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

4.5.3 เริ่มต้นป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบ ด้วยการคลิกที่ปุ่ม “เริ่มต้นป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบ” ดังภาพ



ภาพที่ 19 หน้าจอเริ่มต้นป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบ

4.5.4 เลือกกลุ่มข้อมูลที่ต้องการป้อนรายการข้อมูลจากรายการด้านล่าง ให้ตรงกับผลงานทางวิชาการที่จะนำเข้า ดังนี้ วิทยานิพนธ์ กลุ่มชุมชน Library > Theses, งานวิจัย กลุ่มชุมชน CMRU Library > Research, บทความวิชาการ กลุ่มชุมชน Article > Article, กฤตภาค กลุ่มชุมชน CMRU Library > Clipping และคลิกที่ปุ่ม "ถัดไป"



ภาพที่ 20 หน้าจอการเลือกกลุ่มข้อมูล

4.5.5 ในการใส่รายละเอียดของผลงานทางวิชาการนั้น ระบบจะแสดงแถบการทำงานตามขั้นตอน คือ อธิบาย > อัปโหลด > ตรวจสอบ > อนุญาต > เสร็จสิ้น

4.5.6 ลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core ของผลงานทางวิชาการนั้น ดังนี้

Title	ใส่ชื่อของเอกสาร
Title.Alternative	ใส่ชื่อเรื่องรอง หรือชื่อเรื่องในภาษาอื่น ในกรณีที่มีหลายภาษา ให้กดปุ่ม + เพิ่มอีก
Creator	ใส่ชื่อผู้แต่ง
Subject	ใส่คำสำคัญหรือวลีที่บอกถึงเนื้อหา ใส่หัวเรื่อง
Subject.DDC	ใส่หมวดหมู่ Dewey
Description.Abstract	สาระสังเขป
Publisher	ใส่คำว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. สำนักหอสมุด
Advisor	ใส่ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีเอกสารเป็นวิทยานิพนธ์)
Date.Issued	ใส่ปีที่ผลิตหรือสร้างทรัพยากรสารสนเทศซึ่งปรากฏอยู่ในเอกสารต้นฉบับ (กรณีข้อมูลเป็นวิทยานิพนธ์ ให้ใส่ปีที่จบการศึกษาตามเอกสาร)
Date.Created	วัน เดือน ปี ที่นำเข้าเอกสารในรูปดิจิทัล
Type	เลือกประเภทผลงานทางวิชาการให้ตรงกับข้อมูลที่นำเข้า
Identifier.URL	URL ที่สามารถดูหรือ download เนื้อหาฉบับเต็มของเอกสารนั้น ๆ
Identifier.ISBN	ใส่หมายเลข ISBN

Identifier.ISSN	ใส่หมายเลข ISSN
Identifier.CallNumber	เลขเรียกหนังสือตามเอกสารต้นฉบับ
Identifier. Bibliographic Citation	รายละเอียดทางบรรณานุกรมที่บ่งชี้ทรัพยากร
Degree name	ใส่ชื่อปริญญา (กรณีเอกสารเป็นวิทยานิพนธ์)
Degree level	ระดับของปริญญา (กรณีเอกสารเป็นวิทยานิพนธ์)
Degree discipline	สาขาวิชาอาจเป็นชื่อโปรแกรมการศึกษาหรือภาควิชา (กรณีเอกสารเป็นวิทยานิพนธ์)
Format	ใส่คำว่า PDF
Language	เลือกภาษาของเนื้อหาตามเอกสารนั้น ๆ
Relation	ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง เช่น การลงรายการชื่อชุดของงานวิจัย
Series/Report No.	ชื่อชุด/หมายเลขรายงาน/หมายเลขบทความ
Coverage.Spatial	ใส่ขอบเขตของเนื้อหาตามภูมิศาสตร์
Coverage.Temporal	ใส่ขอบเขตของเนื้อหาตามระยะเวลา
Rights	ใส่คำว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

การลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core ประเภท วิทยานิพนธ์ (ดังภาพที่ 21 – ภาพที่ 24)

CMRU IR กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ

Enter the main title of the item.
Title *

If the item has any alternative titles, please enter them here.
Titles Alternative
 [เลือก] [เพิ่มอีก]

Enter the names of the Creator of this item.
Creator

Enter appropriate subject keywords or phrases.
Subject Keywords

 [เลือก] [เพิ่มอีก]

Enter appropriate subject DDC
Subject DDC

Enter the abstract of the item.
Abstract

Enter the name of the publisher of this item.
Publisher [เพิ่มอีก]

ภาพที่ 21 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core วิทยานิพนธ์

CMRU IR

กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ >

Thesis Level

Master
Doctorate

Thesis Discipline

Business Administration
Faculty of Public Health
Thai language
Sports Science and Exercise Science
Biotechnology
Science teaching
Public Health Administration

Enter the physical description of the original resource.

Format

PDF

Language

Thai

This is an additional subject term.

Coverage

ไทย (ภาคเหนือ)
เชียงใหม่
เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง

Rights

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

< ก่อนหน้า ยกลูก/ขึ้นทีก ถัดไป >

ภาพที่ 23 ตัวอย่างหน้าจอลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core วิทยานิพนธ์

[หน้าแรก](#)
[เรียกดูข้อมูล](#)
[วิธีใช้](#)

[กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ](#)
[Language](#)

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / CMRU Library / Thesis

กรุณาใช้ตัวระบุนี้เพื่ออ้างอิงหรือเชื่อมต่อรายการนี้: <http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2152>

เครื่องมือสำหรับผู้ดูแลระบบ

แก้ไข...

ส่งออกรายการ

Export (migrate) Item

Export metadata

ฟิลด์ DC	ค่า	ภาษา
dc.contributor.author	จินทนา, สารแสง	-
dc.coverage.spatial	ไทย (ภาคเหนือ)	th_TH
dc.coverage.spatial	เชียงใหม่ (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง	th_TH
dc.coverage.spatial	เชียงใหม่	th_TH
dc.date.accessioned	2022-02-02T02:38:29Z	-
dc.date.available	2022-02-02T02:38:29Z	-
dc.date.created	2565-02-02	-
dc.date.issued	2561	-
dc.identifier.uri	http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2152	-
dc.description.abstract	งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบคุณภาพชีวิต และพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษากับและไม่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มตัวอย่างคือผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 184 คน แบ่งเป็นผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 84 คน และผู้สูงอายุที่ไม่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน 100 คน เครื่องมือวิจัยประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์ข้อมูลส่วนบุคคลแบบวัดคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ และแบบวัดพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ผลการศึกษพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระดับคุณภาพชีวิตในด้านสังคมสูงที่สุด ส่วนผู้สูงอายุที่ไม่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระดับคุณภาพชีวิตด้านจิตใจสูงที่สุด พฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อยู่ในระดับสูงทุกด้าน ส่วนพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่ไม่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่อยู่ในระดับสูงยกเว้นด้านปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในการศึกษาเปรียบเทียบคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีระดับคุณภาพชีวิตในด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านความสัมพันธ์ทางสังคมและด้านสิ่งแวดล้อมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p-value = 0.001, 0.002, ≥ 0.0001 และ 0.002 ตามลำดับ) เมื่อเปรียบเทียบพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุพบว่า มี	th_TH
dc.thesis.degreename	Master of Public Health	th_TH
dc.thesis.level	Master	th_TH
dc.thesis.discipline	Faculty of Public Health	th_TH
dc.identifier.callnumber	วพ 613.0438 จ115ค	-
ปรากฏในกลุ่มข้อมูล:	Thesis	

เพิ่มในรายการข้อมูลนี้:

แฟ้ม	รายละเอียด	ขนาด	รูปแบบ	
จินทนาFulltext.pdf		12.43 MB	Adobe PDF	ดู/เปิด
img005.pdf		1.53 MB	Adobe PDF	ดู/เปิด

แสดงระเบียบรายการแบบย่อ

รายการทั้งหมดในระบบนี้ได้รับการคุ้มครองลิขสิทธิ์ มีการสงวนสิทธิ์เว้นแต่ที่ระบุไว้เป็นอื่น

ภาพที่ 24 ผลลัพธ์หน้าจอการลงรายการวิทยานิพนธ์

การลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core ประเภท งานวิจัย (ดังภาพที่ 25 – ภาพที่ 28)

CMRU IR

กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ

Enter the main title of the item.
Title * การใช้และความต้องการใช้ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection : TDC) ของนักศึกษาบัณฑิต

If the item has any alternative titles, please enter them here.
Other Titles Thai Digital Collection Use and Demand of Graduate Students in Thai Digital Collection (TDC) in Chiang Mai Rajat

Enter the names of the authors of this item.
Authors ธญา, ดันติวราภา, นามสกุล, เช่น สุขมาก, ชื่อ, เช่น แทนไท

Enter appropriate subject keywords or phrases.
Subject Keywords มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ – ศึกษาศาสตร์, ระบบการจัดเก็บและค้นข้อมูล, สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์

Enter the abstract of the item.
Abstract การวิจัยเรื่อง การใช้และความต้องการใช้ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection : TDC) ของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา รูปแบบ วิธีการ สหกรณ์การใช้ และความต้องการใช้ ในด้านการเรียน การศึกษา ส่วนตัว คำรูปแบบ คำความสละสลวยในการค้นหาข้อมูล และด้านเครื่องมือคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายเพื่อการใช้ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ ของนักศึกษาบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

Enter the names of any sponsors and/or funding codes in the box.
Sponsors มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, สถาบันวิจัยและพัฒนา, กองทุนวิจัย

ภาพที่ 25 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core งานวิจัย

Please give the date of created
Date of Created * เดือน: สิงหาคม, วัน: 10, ปี: 2565

Select the type(s) of content of the item. To select more than one value in the list, you may have to hold down the "CTRL" or "Shift" key.
Type Classbook, Journal Article, Research, Textbook, Thesis, Other

Enter the physical description of the original resource. Ex from TGM vocabulary: Photograph, Negative, Scrapbooks.
Format PDF

If the item has any identification numbers or codes associated withit, please enter the types and the actual numbers or codes below.
Identifiers Callnumber, 025.04 ๙132ก 2561

Enter the standard citation for the previously issued instance of this item.
Citation

ภาพที่ 26 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core งานวิจัย

Box number or other info needed to locate original material. Ex: Box 34, Folder 2

Source [+ เพิ่มอีก](#)

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the content does not really have a language (for example, if it is a dataset or an image) please select 'N/A'.

Language

Parent collection for this item. For Ex: The Milton Barnes Papers, 1853-1891

Relation [+ เพิ่มอีก](#)

Enter the series and number assigned to this item by your community.

Series/Report No. [+ เพิ่มอีก](#)

This is an additional subject term. Records the spatial or geographic coverage of the intellectual content of a resource or the jurisdiction under which the resource is relevant, not the place of publication. For ex: Fairfax County (Va.)

Scope [+ เพิ่มอีก](#)

This is an additional subject term. Records the temporal or chronological characteristics of the intellectual content of a resource, not the publication date. For ex: World War, 1914-1918

Time Period [+ เพิ่มอีก](#)

Copyrights.

Rights

[< ก่อนหน้า](#) [ยกเลิกบันทึก](#) [ถัดไป >](#)

ภาพที่ 27 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core งานวิจัย

หน้าแรก
เลือกข้อมูล
วิจัย
ค้นหาในระบบ DSspace
กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ไทย
Language

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / CMRU Library / Research

กรุณาใช้ตัวระบุนี้เพื่ออ้างอิงหรือเชื่อมต่อรายการนี้: <http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/1813>

เครื่องมือสำหรับผู้อ่านและระบบ

แก้ไข...

ส่งออกรายการ

Export (migrate) item

Export metadata

ระเบียบเนื้อหาตามแบบเดิม

Field DC	ค่า	ภาษา
dc.contributor.author	ธัญญา, สันติพรภา	-
dc.date.accessioned	2019-08-01T05:08:02Z	-
dc.date.available	2019-08-01T05:08:02Z	-
dc.date.created	2562-08-01	-
dc.date.issued	2561	-
dc.identifier.uri	http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/1813	-
dc.description.abstract	การวิจัยเรื่อง การใช้และความต้องการใช้ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบดิจิทัล (Thai Digital Collection : TDC) ของนักศึกษาระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา รูปแบบ วิธีการ ศึกษาและการใช้ และความต้องการใช้ ในด้านการเขียน การศึกษา ค้นคว้า ด้านรูปแบบ ส่วนความสนใจในการค้นคว้าข้อมูล และด้านเครื่องมือคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อการวิจัยฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบดิจิทัลของนักศึกษาระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยศึกษาจากแบบสอบถาม การวิจัยเชิงคุณภาพ และการวิจัยเชิงปริมาณ และระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ซึ่งผลจากการเป็นนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2554-2559 จำนวน 71 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูล โดยการใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า นักศึกษาระดับปริญญาโทส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุเฉลี่ยกว่า 30 ปี เป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท และส่วนใหญ่สังกัดสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มีวัตถุประสงค์การใช้ เพื่อทำวิทยานิพนธ์ สาขาสังคมศาสตร์ที่สามารถสืบค้นได้ทุกสถานที่ และสะดวกในการจัดการ มีการเข้าไปจากทั้งระบบเครือข่ายภายใน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย โดยใช้เวลา 16.00-24.00 น. ผลการสืบค้นได้ขึ้นเนื้อหาข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง มีการเรียกดูการใช้ด้วยตนเอง โดยทราบขั้นตอนการใช้งานในการค้นหาจากเพื่อน/ผู้ร่วมงานและเข้าเว็บไซต์จากแหล่งบริการของสำนักหอสมุด โดยไม่มีค่าใช้จ่าย (Note book) และอ่านข้อมูลจากหน้าคอมพิวเตอร์ที่มหาวิทยาลัย มีการสืบค้นข้อมูลด้วยวิธีการ Print การงานข้อมูลเอกสารทางกระดาษ มีคุณภาพที่มากที่สุดคือระบบเครือข่ายที่เข้าใช้มีการแสดงผลลัพธ์ล่าช้า ส่งผลให้ไม่สะดวกในการใช้งาน ความต้องการใช้ด้านการพิมพ์ การศึกษา ค้นคว้า พบว่า ฐานข้อมูลเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าวิจัย/วิทยานิพนธ์/งานของทาง มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านรูปแบบฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบดิจิทัล พบว่า ต้องการรูปแบบฐานข้อมูลออนไลน์ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านความสะดวกในการสืบค้นข้อมูล พบว่า สามารถสืบค้นข้อมูลโดยสืบค้นจากคอมพิวเตอร์ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด และด้านเครื่องมือคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายเพื่อการวิจัย พบว่า นักศึกษาระดับปริญญาโทต้องการเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสืบค้นฐานข้อมูลในภาควิชา/คณะ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ผลการวิจัยชี้ให้เห็นถึงความจำเป็นของสำนักหอสมุด ที่มีบริการระบบสืบค้นและสืบค้นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบดิจิทัลอย่างเหมาะสม และควรเพิ่มขีดความสามารถด้านความเร็วของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความเร็วสูงเพื่อช่วยในการประมวลผลได้เร็วขึ้น และเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ในภาควิชา/คณะ ไม่เพียงพอต่อความต้องการ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการสืบค้นฐานข้อมูลให้สามารถตอบสนองความต้องการใช้งานของผู้ใช้	th_TH
dc.description.sponsorship	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, สถาบันวิจัยและพัฒนา, กองทุนวิจัย	th_TH
dc.format.medium	PDF	th_TH
dc.language.iso	th	th_TH
dc.publisher	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, สำนักหอสมุด	th_TH
dc.rights	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	th_TH
dc.subject	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ -- นักศึกษา	th_TH
dc.subject	ระบบการสืบค้นและดัชนีเอกสาร	th_TH
dc.subject	ฐานข้อมูล -- วิจัย	th_TH
dc.subject	สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	th_TH
dc.title	การใช้และความต้องการใช้ฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบดิจิทัล (Thai Digital Collection : TDC) ของนักศึกษาระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	th_TH
dc.title.alternative	Thai Digital Collection Use and Demand of Graduate Students in Thai Digital Collection (TDC) in Chiang Mai Rajabhat University	th_TH
dc.type	Research	th_TH
dc.identifier.callnumber	ว 025.04 ร132ก 2561	-
ปรากฏในฐานข้อมูล:	Research	

เพิ่มรายการข้อมูลนี้:

แฟ้ม	รายละเอียด	ขนาด	รูปแบบ	
1Cover.pdf		311.41 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
2Content.pdf		278.41 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
3Chapter1.pdf		281.02 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
4Chapter2.pdf		481.45 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
5Chapter3.pdf		337.97 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
6Chapter4.pdf		539.83 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
7Chapter5.pdf		442.66 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
8bibliography.pdf		309.25 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด
9Appendix.pdf		1.48 MB	Adobe PDF	ดู/เปิด
10Biography.pdf		249.3 KB	Adobe PDF	ดู/เปิด

แสดงระเบียบรายการแบบย่อ

รายการทั้งหมดในระบบนี้ได้รับการคุ้มครองลิขสิทธิ์ มีการสงวนสิทธิ์ในแต่ระบบนี้เป็นอัน

ภาพที่ 28 ผลลัพธ์หน้าจอการลงรายการงานวิจัย

การลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core ประเภท บทความวิชาการ (ดังภาพที่ 29 – ภาพที่ 32)

The screenshot shows the 'CMRU IR' metadata entry form. The 'Title' field contains 'ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเตรียมพร้อมรับมือภัยพิบัติจากแผ่นดินไหว เทศบาลตำบลแม่อิง อำเภอแม่อิง จังหวัดเชียงใหม่'. The 'Other Titles' field contains 'Factor influencing the preparedness to earthquake disaster case study in Mae Rim Municipality'. The 'Authors' section includes fields for 'นามสกุล, เช่น สุขุมวิท', 'ชื่อ, เช่น แทนไท', and 'ชื่อ, เช่น แทนไท'. The 'Subject Keywords' section includes 'ภัยพิบัติ-แม่อิง (เชียงใหม่)', 'เทศบาลตำบลแม่อิง-แม่อิง (เชียงใหม่)', and 'แผ่นดินไหว-แม่อิง (เชียงใหม่)'. The 'Abstract' field is empty. The 'Sponsors' field is empty.

ภาพที่ 29 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core บทความวิชาการ

The screenshot shows the 'CMRU IR' metadata entry form. The 'Date of Created' field is set to 'เดือน: สิงหาคม' and 'ปี: 2564'. The 'Type' dropdown menu is open, showing options: 'Academic Article', 'Book', 'Book Chapter', 'Classbook', 'Journal Article', and 'Research'. The 'Format' field is set to 'PDF'. The 'Identifiers' field is set to 'ISSN'. The 'Citation' field contains 'ศาสตราจารย์ ดร. รามบดินทร์ วรรณวิจิตร บก. วรรณวิจิตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2561, ๗'.

ภาพที่ 30 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core บทความวิชาการ

Box number or other info needed to locate original material. Ex: Box 34, Folder 2

Source [+ เพิ่มอีก](#)

Select the language of the main content of the item. If the language does not appear in the list, please select 'Other'. If the content does not really have a language (for example, if it is a dataset or an image) please select 'N/A'.

Language [+ เพิ่มอีก](#)

Parent collection for this item. For Ex: The Milton Barnes Papers, 1853-1891

Relation [+ เพิ่มอีก](#)

Enter the series and number assigned to this item by your community.

Series/Report No. [+ เพิ่มอีก](#)

This is an additional subject term: Records the spatial or geographic coverage of the intellectual content of a resource or the jurisdiction under which the resource is relevant, not the place of publication. For ex: Fairfax County (Va.)

Scope [+ เพิ่มอีก](#)

[+ เพิ่มอีก](#)

[+ เพิ่มอีก](#)

This is an additional subject term: Records the temporal or chronological characteristics of the intellectual content of a resource, not the publication date. For ex: World War, 1914-1918

Time Period [+ เพิ่มอีก](#)

Copyrights.

Rights [+ เพิ่มอีก](#)

[< ก่อนหน้า](#) [ยกเลิก/บันทึก](#) [ถัดไป >](#)

ภาพที่ 31 ตัวอย่างหน้าจอการลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core บทความวิชาการ

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / Article / Article

กรุณาใช้ตัวระบุนี้เพื่ออ้างอิงหรือเชื่อมต่อรายการนี้: <http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2109>

ระเบียบเมทาตาแบบเต็ม

ฟิลด์ DC	ค่า	ภาษา
dc.contributor.author	ชวลิตชัย, เสมอภาค	-
dc.contributor.author	ชวลิต, ชูชาติ	-
dc.date.accessioned	2021-07-20T03:02:10Z	-
dc.date.available	2021-07-20T03:02:10Z	-
dc.date.created	2564	-
dc.date.issued	2561	-
dc.identifier.citation	ศาสตราจารย์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน: รวมบทความวิจัย บทความวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2561, หน้า [13]-27	th_TH
dc.identifier.uri	http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2109	-
dc.format.medium	PDF	th_TH
dc.language.iso	th	th_TH
dc.publisher	สำนักหอสมุด, มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	th_TH
dc.relation.ispartof	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่. (2561). ศาสตราจารย์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน: รวมบทความวิจัย บทความวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2561. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัย.	th_TH
dc.rights	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	th_TH
dc.subject	ศาสตราจารย์	th_TH
dc.subject	พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	th_TH
dc.subject	การพัฒนาสังคม	th_TH
dc.title	บ่อเกิดแห่งปรัชญา : ศาสตราจารย์เพื่อการพัฒนาสังคมไทย	th_TH
dc.title.alternative	The Provenance of philosophy : The King's philosophy for Thai society development	th_TH
dc.type	Academic Article	th_TH
ปรากฏในกลุ่มข้อมูล:	Article	

เพิ่มในรายการข้อมูลนี้:

แฟ้ม	รายละเอียด	ขนาด	รูปแบบ
2บ่อเกิดแห่งปรัชญา.pdf		1.04 MB	Adobe PDF

[ดู/เปิด](#)

แสดงระเบียบรายการแบบย่อ [▶](#)

รายการทั้งหมดในระบบนี้ได้รับการคุ้มครองลิขสิทธิ์ มีการสงวนสิทธิ์ไว้แต่ที่ระบุไว้เป็นอื่น

ภาพที่ 32 ผลลัพธ์หน้าจอการลงรายการบทความวิชาการ

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / CMRU Library / Clipping

กรุณาใช้ตัวระบุนี้เพื่ออ้างถึงหรือเชื่อมต่อการนี้: <http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2155>

รหัส DC	ค่า	ภาษา
dc.contributor.author	จักรพงษ์, ศานนุเจือง	-
dc.coverage.spatial	ไทย (ภาคเหนือ)	th_TH
dc.coverage.spatial	ลำปาง	th_TH
dc.date.accessioned	2022-02-07T04:11:32Z	-
dc.date.available	2022-02-07T04:11:32Z	-
dc.date.issued	2561	-
dc.identifier.citation	เชียงใหม่สัปดาห์ 27,9789 (4 มกราคม 2561) หน้า 5	th_TH
dc.identifier.uri	http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2155	-
dc.language.iso	th	th_TH
dc.publisher	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, สำนักหอสมุด	th_TH
dc.rights	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	th_TH
dc.title	พิธีกรรมเซว็ดโหล่งหลวงจังหวัดลำปาง	th_TH
dc.type	Other	th_TH
dc.subject.thash	พิธีกรรมเซว็ดโหล่ง -- ลำปาง	-
dc.subject.thash	ลำปาง -- ประวัติศาสตร์	-
dc.identifier.callnumber	CP000037	-
ปรากฏในกลุ่มข้อมูล:	Clipping	

แฟ้ม	รายละเอียด	ขนาด	รูปแบบ
CP000037.pdf		1.1 MB	Adobe PDF

ดู/เปิด

แสดงระเบียบรายการแบบย่อ

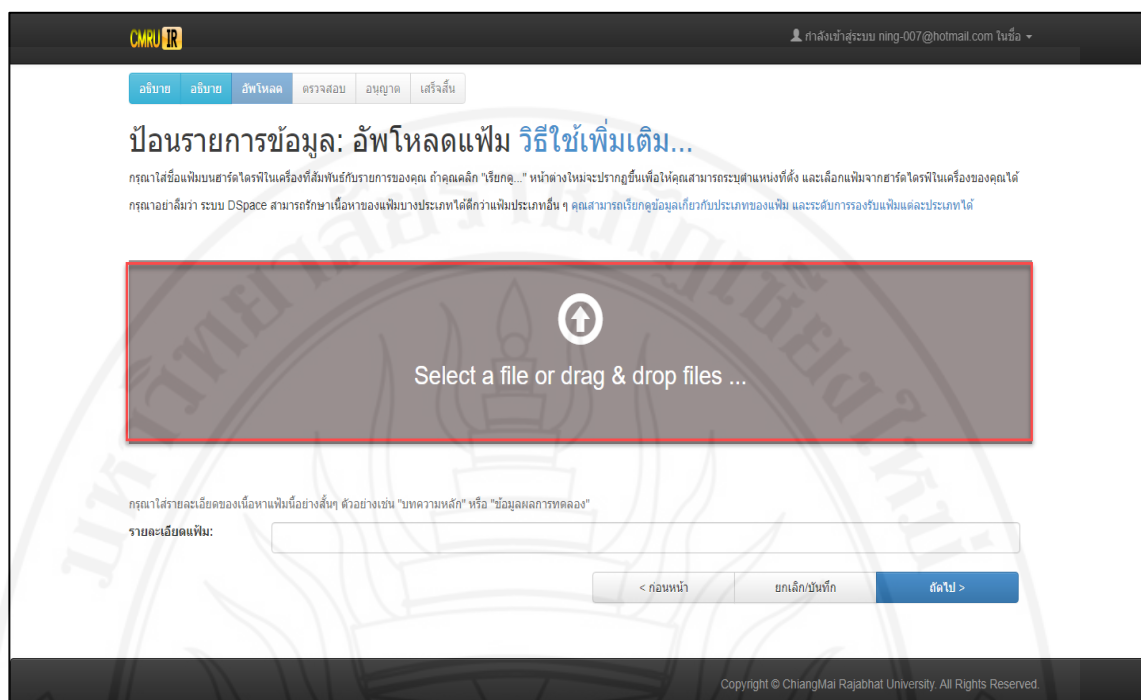
รายการทั้งหมดในระบบนี้ได้รับการคุ้มครองลิขสิทธิ์ มีการสงวนสิทธิ์ในแต่ระบบไว้เป็นอื่น

ภาพที่ 35 ผลลัพธ์หน้าจอการลงรายการกฤตภาค

4.6 การ Upload ไฟล์เอกสาร

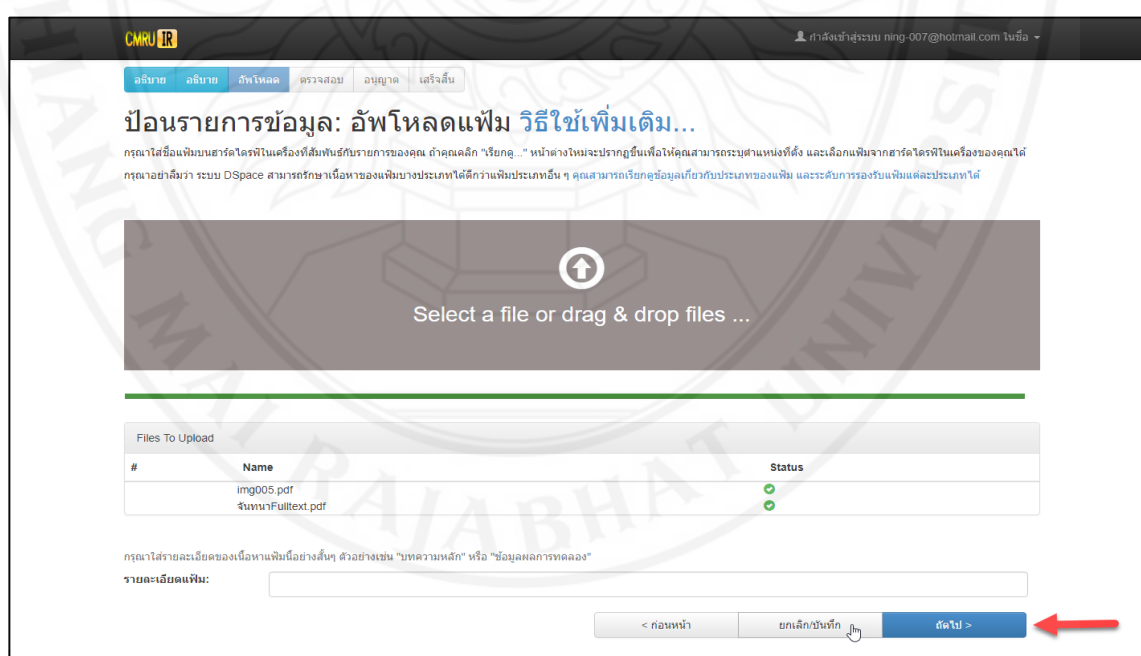
หลังจากที่ลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core ของผลงานทางวิชาการนั้น ๆ แล้วคลิกปุ่ม “ถัดไป” ให้ดำเนินการดังนี้

4.6.1 ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อ Upload ไฟล์เอกสาร และคลิกที่คำว่า “Select a file or drag & drop files” ดังภาพ



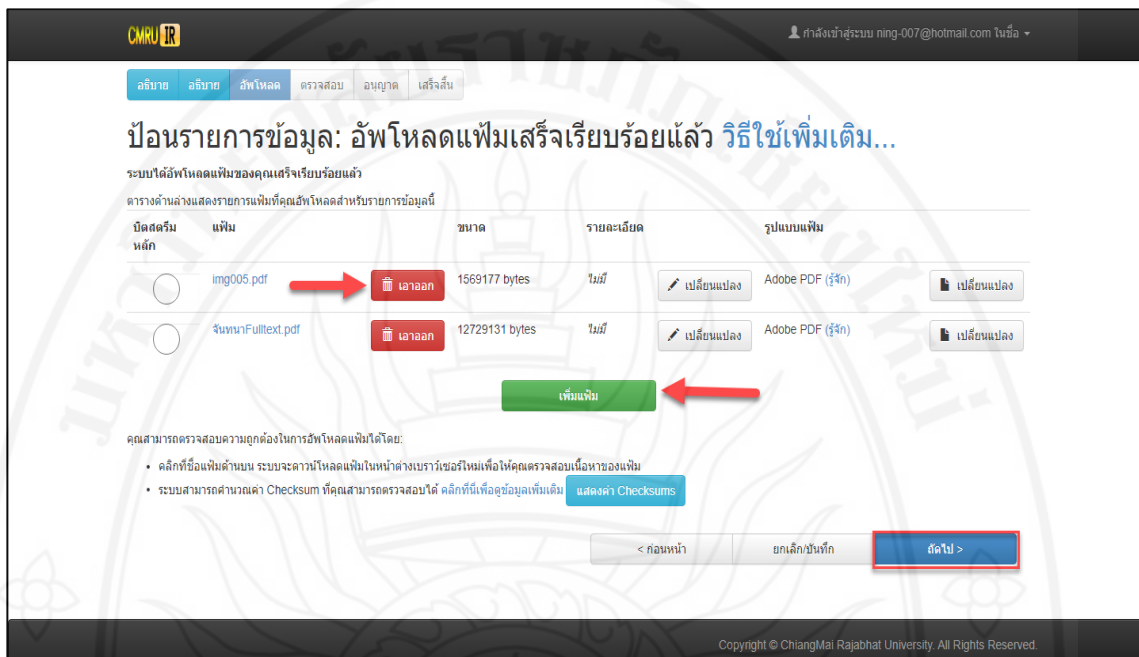
ภาพที่ 36 หน้าจอแสดงการ Upload ไฟล์เอกสาร

4.6.2 เมื่อเลือกไฟล์เอกสารผลงานทางวิชาการที่ต้องการแล้ว โดยให้ตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์เอกสารก่อน กรณีที่มีไฟล์เอกสารมากกว่า 1 ไฟล์ ให้คลิกปุ่ม “Select a file or drag & drop files” และคลิกปุ่ม “ถัดไป”



ภาพที่ 37 หน้าจอไฟล์เอกสารที่ Upload

4.6.3 หากต้องการลบไฟล์เอกสาร เลือกไฟล์เอกสาร และคลิกปุ่ม “เอาออก” และหากต้องการเพิ่มไฟล์เอกสารให้ คลิกปุ่ม “เพิ่มแฟ้ม จากนั้น” คลิกปุ่ม “ถัดไป” ดังภาพ



ภาพที่ 38 หน้าจอการลบ และเพิ่มไฟล์เอกสาร

4.6.4 ตรวจสอบความถูกต้องของการลงรายการผลงานทางวิชาการนั้น ๆ หากต้องการแก้ไขให้คลิกปุ่ม “แก้ไขหนึ่งในรายการเหล่านี้” หรือต้องการเพิ่มหรือเอาแฟ้มออกให้คลิกปุ่ม “เพิ่มหรือเอาแฟ้มออก” จากนั้น คลิกปุ่ม “ถัดไป” ดังภาพที่ 35 – ภาพที่ 36


กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ ▾

[อธิบาย](#)
[อธิบาย](#)
[อัพโหลด](#)
[ตรวจสอบ](#)
[อนุญาต](#)
[เสร็จสิ้น](#)

ป้อนรายการข้อมูล: ตรวจสอบการป้อนรายการข้อมูล วิธีใช้เพิ่มเติม...

การป้อนรายการข้อมูลของคุณยังไม่เสร็จสมบูรณ์ แต่ใกล้แล้ว!

กรุณาสละเวลาเพียงเล็กน้อยเพื่อตรวจสอบรายการข้อมูลที่คุณเพิ่งป้อนเข้าไปด้านล่าง หากมีข้อผิดพลาด กรุณาสลับไปแก้ไขรายการข้อมูลด้วยใช้ปุ่มที่อยู่หน้าข้อผิดพลาด หรือคลิกแถบความคืบหน้าที่อยู่บริเวณด้านบนสุดของหน้า

ถ้ารายการข้อมูลของคุณถูกต้องแล้ว กรุณาคlickปุ่ม "ถัดไป" บริเวณด้านล่างสุดของหน้า

คุณสามารถตรวจสอบเพิ่มที่คุณอัพโหลดได้อย่างปลอดภัย โดยระบบจะเปิดหน้าต่างใหม่เพื่อแสดงรายการภาพนิ่งที่อัพโหลด

Title	คุณภาพชีวิตและพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่	แก้ไขหรือเพิ่มรายการเหล่านี้
Titles Alternative	Quality of life and health - promoting behavior of the elderly in Thungkhawpuang sub-district, Chiang Dao district, Chiang Mai province	
Creator	จินพนา, สารแสง	
Subject Keywords	ผู้สูงอายุ – เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง ผู้สูงอายุ – เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง -- สุขภาพและอนามัย คุณภาพชีวิต -- เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง	
Subject DDC	613.0438	
Abstract	งานวิจัยนี้วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบคุณภาพชีวิต และพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษากับและไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่กลุ่มตัวอย่างคือผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 184 คน แบ่งเป็นผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 84 คน และผู้สูงอายุที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 100 คน เครื่องมือวิจัยประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์ บูลล์ส่วนบุคคลแบบวัดคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ และแบบวัดพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ผลการศึกษาพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุมีระดับคุณภาพชีวิตในด้านจิตใจสูงที่สุด พฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุอยู่ในระดับสูงทุกด้าน ส่วนพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุอยู่ในระดับสูงยกเว้นด้านปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในส่วนการศึกษากับเปรียบเทียบคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมและไม่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตในด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านความสัมพันธ์ทางสังคมและด้านสิ่งแวดล้อมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p-value = 0.001, 0.002, ≥ 0.0001 และ 0.002 ตามลำดับ) เมื่อเปรียบเทียบพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุพบว่า มีพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพด้านความรับผิดชอบต่อสุขภาพ ด้านการออกกำลังกาย ด้านโภชนาการ ด้านการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ด้านการพัฒนาจิตวิญญาณ และด้านการจัดการกับความเครียดแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p-value = ≥ 0.0001, 0.002, ≥ 0.0001, 0.001, ≥ 0.0001 และ ≥ 0.0001 ตามลำดับ) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, สำนักหอสมุด	

Publisher

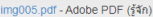
ภาพของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ อยู่ในระดับสูงยกเว้นด้านปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในส่วนการศึกษากับเปรียบเทียบคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมและไม่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตในด้านร่างกาย ด้านจิตใจ ด้านความสัมพันธ์ทางสังคมและด้านสิ่งแวดล้อมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p-value = 0.001, 0.002, ≥ 0.0001 และ 0.002 ตามลำดับ) เมื่อเปรียบเทียบพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุพบว่า มีพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพด้านความรับผิดชอบต่อสุขภาพ ด้านการออกกำลังกาย ด้านโภชนาการ ด้านการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ด้านการพัฒนาจิตวิญญาณ และด้านการจัดการกับความเครียดแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p-value = ≥ 0.0001, 0.002, ≥ 0.0001, 0.001, ≥ 0.0001 และ ≥ 0.0001 ตามลำดับ) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่, สำนักหอสมุด

Advisor

ลวิลิ, รัชตปัญญา
จิณมา, กตัญญู
2-กม-2565
2561
Thesis
Callnumber: 613.0438 จ115ค
Master of Public Health
Master
Faculty of Public Health
PDF
Thai
ไทย (ภาคเหนือ)
เชียงใหม่
เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แก้ไขหรือเพิ่มรายการเหล่านี้

เพิ่มไฟล์ใหม่:




เพิ่มหรือเอาเพิ่มออก

< ก่อนหน้า

ยกเลิกบันทึก

ถัดไป >

Copyright © Chiang Mai Rajabhat University. All Rights Reserved

ภาพที่ 40 หน้าจอการตรวจสอบความถูกต้องของการลงรายการผลงานทางวิชาการ

4.6.5 ขั้นตอนการตรวจสอบการอนุญาตให้เผยแพร่รายการข้อมูล คลิกรูป “ฉันอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลนี้ได้” ดังภาพ

CMRU IR

กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ไปชื่อ

การอนุญาตให้เผยแพร่รายการข้อมูล วิธีใช้เพิ่มเติม...

ข้อควรระวัง: เพื่ออนุญาตให้ระบบทำซ้ำ แปล หรือเผยแพร่รายการข้อมูลของคุณได้ทั่วโลก คุณจำเป็นต้องตกลงข้อเงื่อนไขและข้อกำหนดที่แสดงไว้บนหน้านี้ กรุณาสละเวลาอ่านเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ของใบอนุญาตนี้ และเลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่งบริเวณด้านล่างของหน้า การเลือกปุ่ม "อนุญาตให้เผยแพร่ได้" เป็นการบ่งชี้ว่า คุณยินยอมตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตแล้ว

การปฏิบัติตามอนุญาตจะไม่เป็นการขายรายการข้อมูลที่คุณเป็น รายการข้อมูลของคุณจะยังคงอยู่ใน "หน้า DSpace ของฉัน" จากนั้นคุณสามารถเลือกได้ว่า จะเอารายการที่ป้อนออกจากระบบ หรืออนุญาตให้ระบบเผยแพร่รายการในภายหลังได้

NOTE: PLACE YOUR OWN LICENSE HERE
This sample license is provided for informational purposes only.

NON-EXCLUSIVE DISTRIBUTION LICENSE

By signing and submitting this license, you (the author(s) or copyright owner) grants to DSpace University (DSU) the non-exclusive right to reproduce, translate (as defined below), and/or distribute your submission (including the abstract) worldwide in print and electronic format and in any medium, including but not limited to audio or video.

You agree that DSU may, without changing the content, translate the submission to any medium or format for the purpose of preservation.

You also agree that DSU may keep more than one copy of this submission for purposes of security, back-up and preservation.

You represent that the submission is your original work, and that you have the right to grant the rights contained in this license. You also represent that your submission does not, to the best of your knowledge, infringe upon anyone's copyright.

If the submission contains material for which you do not hold copyright, you represent that you have obtained the unrestricted permission of the copyright owner to grant DSU the rights required by this license, and that such third-party owned material is clearly identified and acknowledged within the text or content of the submission.

IF THE SUBMISSION IS BASED UPON WORK THAT HAS BEEN SPONSORED OR SUPPORTED BY AN AGENCY OR ORGANIZATION OTHER THAN DSU, YOU REPRESENT THAT YOU HAVE FULFILLED ANY RIGHT OF REVIEW OR OTHER OBLIGATIONS REQUIRED BY SUCH CONTRACT OR AGREEMENT.

DSU will clearly identify your name(s) as the author(s) or owner(s) of the submission, and will not make any alteration, other than as allowed by this license, to your submission.

ฉันไม่อนุญาตให้เผยแพร่รายการข้อมูลนี้

ฉันอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลนี้ได้

Copyright © ChiangMai Rajabhat University. All Rights Reserved.

ภาพที่ 41 หน้าจอการตรวจสอบการอนุญาตให้เผยแพร่รายการข้อมูล

4.6.6 เสร็จสิ้นขั้นตอนการลงรายการ และ Upload ผลงานทางวิชาการ คลิกรูป “Submit another item to the same collection” ดังภาพ

CMRU IR

กำลังเข้าสู่ระบบ ning-007@hotmail.com ไปชื่อ

ฉบับร่าง ฉบับจริง แก้ไขไฟล์ ตรวจสอบ บันทึก เสร็จสิ้น

ป้อนรายการข้อมูล: การป้อนข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว!

ขณะนี้รายการที่ป้อนได้ถูกส่งผ่านไปยังขั้นตอนการทำงานที่ได้รับการกำหนดไว้ให้กับกลุ่มข้อมูลที่เลือกแล้ว คุณจะได้รับการแจ้งเตือนทันทีที่รายการข้อมูลของคุณได้เข้าไปเป็นส่วนของกลุ่มข้อมูล หรือถ้ามีปัญหาเกิดขึ้นกับข้อมูลที่ป้อนไว้ คุณยังสามารถตรวจสอบสถานะของข้อมูลที่ป้อนได้โดยไปยังหน้า DSpace ของฉัน

ไปยัง DSpace ของฉัน

ชุมชนและกลุ่มข้อมูล

Submit another item to the same collection

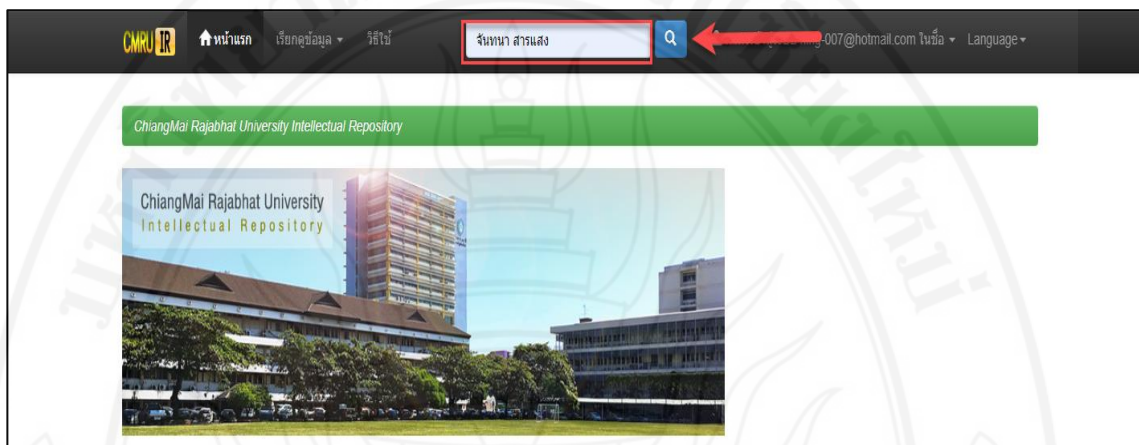
Copyright © ChiangMai Rajabhat University. All Rights Reserved.

ภาพที่ 42 หน้าจอแสดงการเสร็จสิ้นขั้นตอนการลงรายการและ Upload ผลงานทางวิชาการ

4.7 การแก้ไขรายการข้อมูล

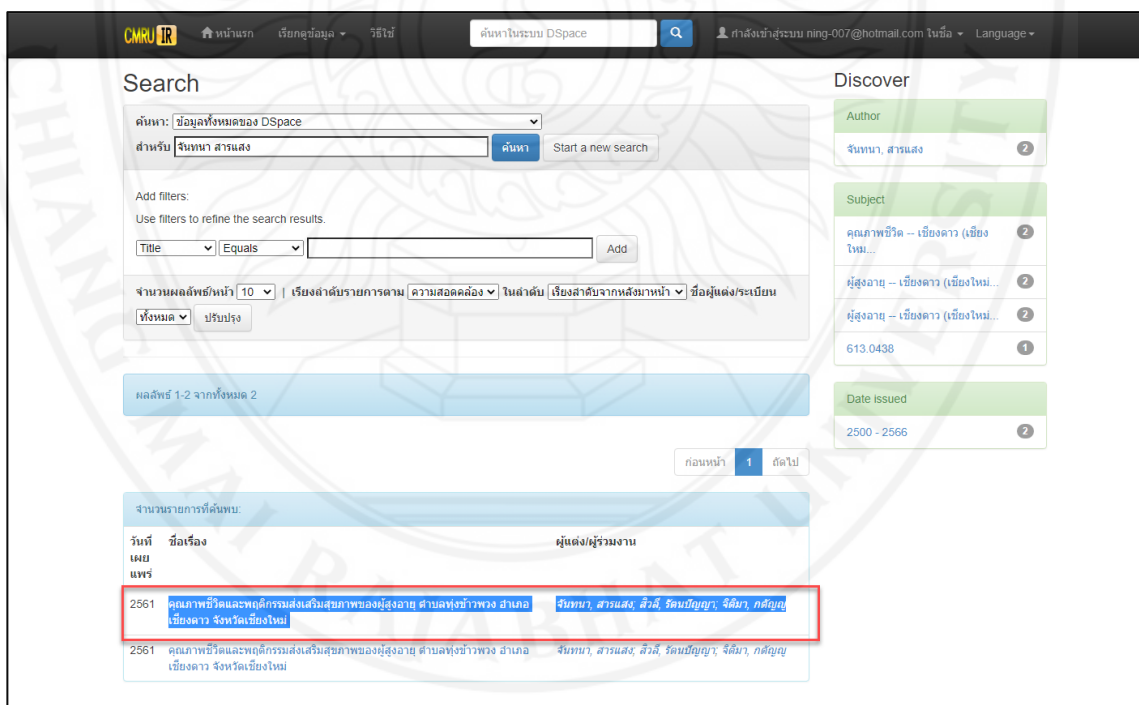
หลังจากที่ลงรายการ Metadata ตามมาตรฐาน Dublin Core และ Upload ไฟล์เอกสารของผลงานทางวิชาการนั้น ๆ แล้วต้องดำเนินการแก้ไขรายการข้อมูล มีวิธีการดังนี้

4.7.1 ค้นหารายการที่ต้องการแก้ไข โดยพิมพ์ที่ช่อง ค้นหา จากนั้นคลิกปุ่ม “ค้นหา” ดังภาพ



ภาพที่ 43 หน้าจอแสดงการค้นหารายการที่ต้องการแก้ไข

4.7.2 เลือกกระเปาะรายการที่ต้องการแก้ไข และคลิกที่ชื่อเรื่อง ดังภาพ



ภาพที่ 44 หน้าจอแสดงการเลือกกระเปาะรายการที่ต้องการแก้ไข

4.7.3 คลิกเมนู “แก้ไข” ดังภาพ

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / Library / Theses

กรุณาใช้ตัวระบุนี้เพื่ออ้างอิงหรือเชื่อมต่อรายการนี้: <http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2382>

ระเบียบเมทาดาทาแบบเดิม

ฟิลด์ DC	ค่า	ภาษา
dc.contributor.author	จินทนา, สารแสง	-
dc.coverage.spatial	ไทย (ภาคเหนือ)	th_TH
dc.coverage.spatial	เชียงใหม่	th_TH
dc.coverage.spatial	เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง	th_TH
dc.date.accessioned	2022-08-29T06:52:10Z	-
dc.date.available	2022-08-29T06:52:10Z	-
dc.date.created	2565-02-02	-
dc.date.issued	2561	-
dc.identifier.uri	http://cmruir.cmru.ac.th/handle/123456789/2302	-
dc.description.abstract	งานวิจัยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบคุณภาพชีวิต และพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษาศึกษาและไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ กลุ่มตัวอย่างคือผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 184 คน แบ่งเป็นผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 84 คน และผู้สูงอายุที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 100 คน เครื่องมือวิจัยประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์ข้อมูลส่วนบุคคลแบบวัดคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ และแบบวัดพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ผลการศึกษพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุมีระดับคุณภาพชีวิตในด้านจิตใจสูงสุด พฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุอยู่ในระดับสูง ยกเว้นด้านปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในส่วนของศึกษาเปรียบเทียบคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุพบว่า ผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตในด้านร่างกาย ด้านจิตใจ	th_TH

เครื่องมือสำหรับผู้ดูแลระบบ

- แก้ไข...
- ส่งออกรายการ
- Export (migrate) Item
- Export metadata

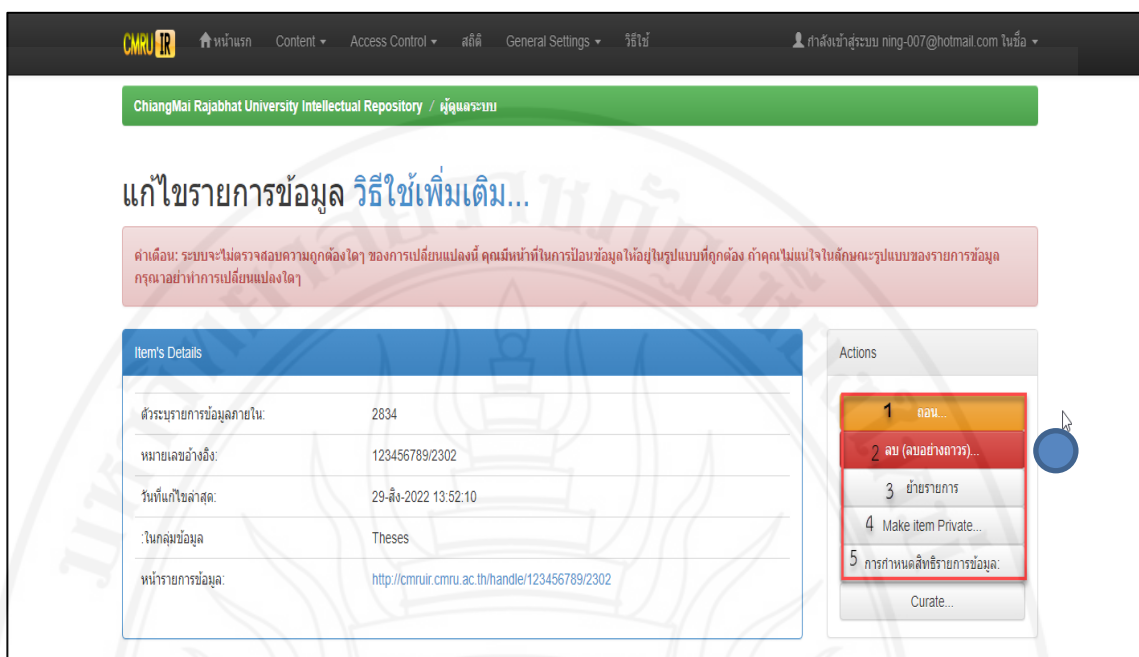
ภาพที่ 45 หน้าจอแสดงเมนูการ แก้ไข

4.7.4 แสดงหน้าจอแก้ไขรายการข้อมูล ในหน้าจอนี้จะแสดงแถบการใช้งาน รายละเอียดของระเบียบ (Item's details) สถานะระเบียบ (Action) เมทาดาทาของระเบียบ และไฟล์เอกสารของระเบียบ

รายละเอียดของระเบียบ (Item's details) แสดงรายละเอียดของ รหัส ID ระบุรายการข้อมูลภายใน หมายเลขอ้างอิง การแก้ไขครั้งล่าสุด กลุ่มข้อมูลของรายการ และ URL หน้ารายการข้อมูล สถานะระเบียบ (Action) แสดงแถบเมนู มีรายละเอียดดังนี้

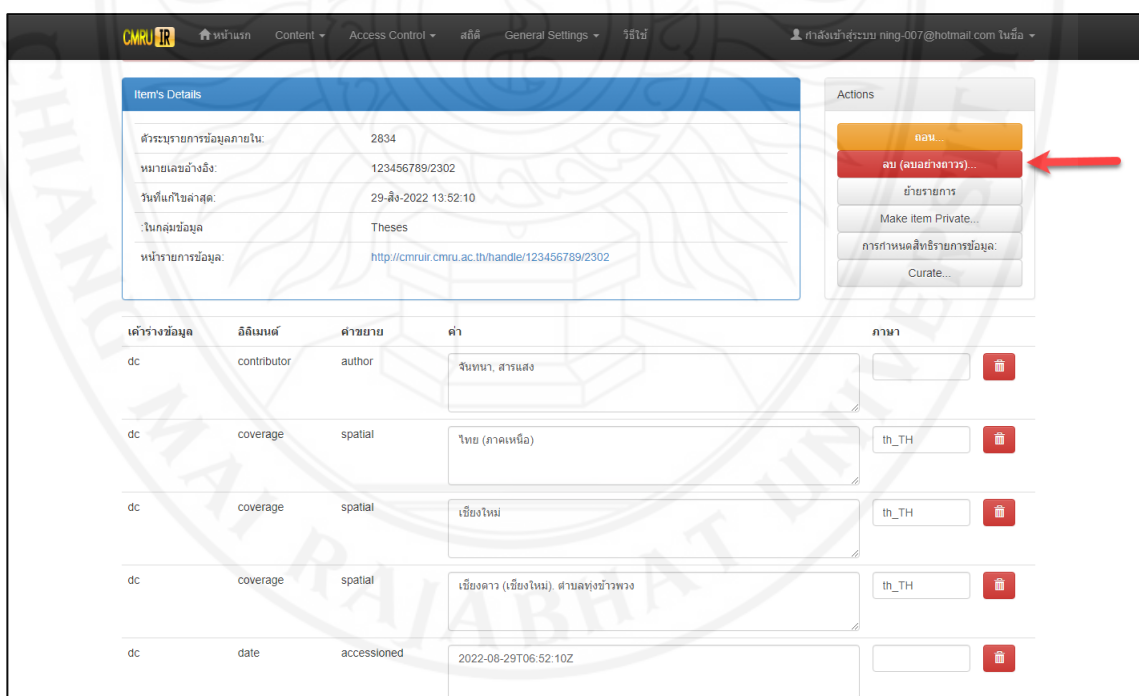
1. ถอน การถอนระเบียบออกจากคลังข้อมูล
2. ลบ (ลบอย่างถาวร) การลบระเบียบ ออกจากคลังข้อมูลอย่างถาวร
3. ย้ายรายการ การย้ายระเบียบนั้นไปยังคอลเล็กชันอื่น
4. Make Item Private การทำงานระเบียบให้เป็นส่วนตัว
5. การกำหนดสิทธิรายการข้อมูล เป็นการแก้ไขนโยบายการให้สิทธิอนุญาต

ของระเบียบ ดังภาพ



ภาพที่ 46 หน้าจอแสดงเมนูรายละเอียดของระเบียบ (Item's details) สถานะระเบียบ (Action)

การลบระเบียบข้อมูล คลิกเมนูแถบสีแดง “ลบ (ลบอย่างถาวร)” ระบบจะดำเนินการลบระเบียบออกจากระบบ ดังภาพ



ภาพที่ 47 หน้าจอแสดงเมนูการลบระเบียบ (ลบอย่างถาวร)

ตรวจสอบรายการข้อมูล และไฟล์เอกสารของระเบียบที่ต้องการลบ คลิกเมนู “ลบ” ดังภาพ

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / ผู้ดูแลระบบ

ลบรายการข้อมูล: 123456789/2302

คุณแน่ใจหรือไม่ว่าต้องการลบรายการข้อมูลอย่างสมบูรณ์ คำเตือน: ถ้าคุณลบในขณะนี้ จะไม่เหลือร่องรอยอีกเลย

ระเบียบมหาวิทยาลัยเดิม		
dc.title	คำ	ภาษา
dc.contributor.author	จินทนา, สารแสง	-
dc.coverage.spatial	ไทย (ภาคเหนือ)	th_TH
dc.coverage.spatial	เชียงใหม่	th_TH
dc.coverage.spatial	เชียงใหม่ (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง	th_TH
dc.date.accessioned	2022-08-29T06:52:10Z	-
dc.date.available	2022-08-29T06:52:10Z	-
dc.date.created	2565-02-02	-
dc.date.issued	2561	-
dc.identifier.uri	http://cmuir.cmru.ac.th/handle/123456789/2302	-
dc.description.abstract	งานวิจัยนี้วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาเปรียบเทียบคุณภาพชีวิต และพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษากับไม่ได้เข้ารับการศึกษากับในโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 184 คน แบ่งเป็นผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษากับในโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 84 คน และผู้สูงอายุที่ไม่เข้ารับการศึกษากับในโรงเรียนผู้สูงอายุ จำนวน 100 คน เครื่องมือวิจัยประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์ ข้อมูลส่วนบุคคลแบบวัดคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ และแบบวัดพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ผลการศึกษานี้พบว่า ผู้สูงอายุที่เข้ารับการศึกษากับในโรงเรียนผู้สูงอายุมีระดับคุณภาพชีวิตที่ดีกว่าผู้สูงอายุที่ไม่เข้ารับการศึกษากับในโรงเรียนผู้สูงอายุอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p-value = 0.001, 0.002, > 0.0001 และ 0.002 ตามลำดับ) เมื่อเปรียบเทียบพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุพบว่า มีพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพด้านความรับผิดชอบต่อสุขภาพ ด้านการออกกำลังกาย ด้านโภชนาการ ด้านการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลด้านการพัฒนาจิตใจวิญญาณ และด้านการจัดการกับความเครียดแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ	
dc.subject	ผู้สูงอายุ -- เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง -- สุขภาพและอนามัย	th_TH
dc.subject	คุณภาพชีวิต -- เชียงดาว (เชียงใหม่), ตำบลทุ่งข้าวพวง	th_TH
dc.subject.ddc	613.0438	th_TH
dc.title	คุณภาพชีวิตและพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพวง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่	th_TH
dc.title.alternative	Quality of life and health - promoting behavior of the elderly in Thungthowpuang sub-district, Chiang Dao district, Chiang Mai province	th_TH
dc.type	Thesis	th_TH
dc.contributor.advisor	สิวลี, รศ.วิทยุยา	-
dc.contributor.advisor	จิตินา, กศัญญา	-
dc.thesis.degree	Master of Public Health	th_TH
dc.thesis.level	Master	th_TH
dc.thesis.discipline	Faculty of Public Health	th_TH
dc.identifier.callnumber	วท 613.0438 จ115ค	-

เพิ่มในรายการข้อมูลนี้:

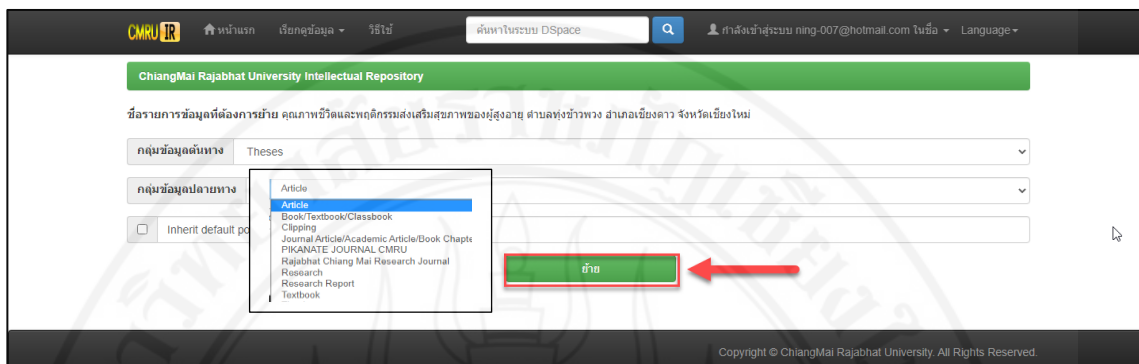
เพิ่ม	รายละเอียด	ขนาด	รูปแบบ	
img005.pdf		1.53 MB	Adobe PDF	ดู/เปิด
จินทนาFulltext.pdf		12.43 MB	Adobe PDF	ดู/เปิด

[ลบ](#) [ยกเลิก](#)

Copyright © ChiangMai Rajabhat University. All Rights Reserved

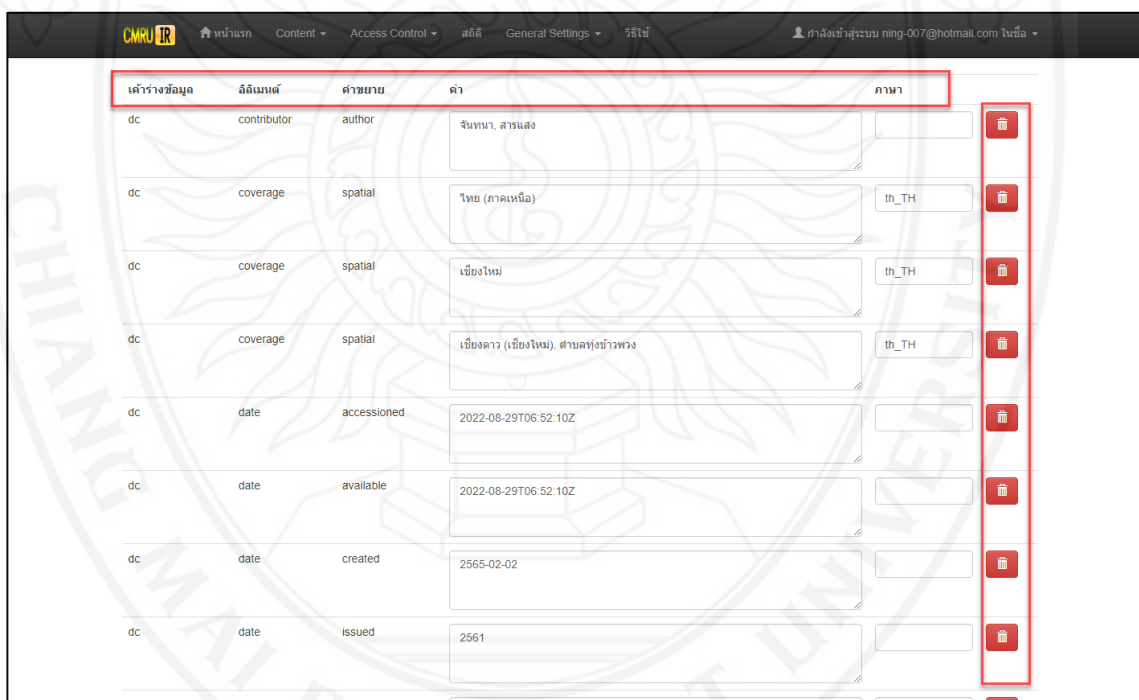
ภาพที่ 48 หน้าจอแสดงการลบรายการข้อมูล

การย้ายรายการ เลือกกลุ่มข้อมูลปลายทางที่ต้องการย้าย คลิก “ย้าย”



ภาพที่ 49 หน้าจอแสดงการย้ายรายการ

การแสดงผลเมทาดาทาของระเบียน ภายในแถบเมนูนี้แสดงรายการเมทาดาทาเค้าร่างข้อมูล อิลิเมนต์ คำขยาย คำ และภาษาของระเบียนนั้น ๆ โดยสามารถแก้ไข หรือลบเมทาดาทานั้น ๆ ได้ ดังภาพ



ภาพที่ 50 หน้าจอแสดงเมนูเมทาดาทาของระเบียน

การเพิ่มเมทาดาทาใหม่ เลือกเมทาดาทาที่ต้องการเพิ่ม ใส่ข้อมูล/ภาษา ที่ต้องการหากเป็นภาษาไทย ให้พิมพ์คำว่า “th_TH” หากเป็นภาษาอังกฤษให้พิมพ์คำว่า “en” จากนั้นให้คลิกปุ่ม + ดังภาพ

The screenshot shows the CMRU IR metadata entry interface. A dropdown menu is open for the 'dc.creator.email' field, displaying a list of Dublin Core metadata elements. The elements listed are:

- dc.contributor.corporateName
- dc.contributor.editor
- dc.contributor.illustrator
- dc.contributor.role
- dc.contributor
- dc.coverage.spatial
- dc.coverage.temporal
- dc.creator.email** (highlighted)
- dc.creator.name
- dc.creator.orgName
- dc.date.accessioned
- dc.date.available
- dc.date.copyright
- dc.date.created
- dc.date.issued
- dc.date.submitted
- dc.date.updated
- dc.date
- dc.description.abstract
- dc.description.abstractAlternative
- dc.contributor.advisor

The background form shows the following metadata entries:

dc	type	value	language	action
dc	type	Thesis	th_TH	[delete]
dc	contributor	advisor	สิวสี, รัตนปัญญา	[delete]
dc	contributor	advisor	จิตติมา, กัญญา	[delete]
dc	contributor	editor	Master of Public Health	th_TH [delete]
dc	contributor	role	Master	th_TH [delete]
dc	description	abstract	Faculty of Public Health	th_TH [delete]
dc	date	submitted	พ 613.0438 จ115ค	[delete]
dc	contributor	advisor		[+]

ภาพที่ 51 หน้าจอแสดงการเพิ่มเมทาดาทาใหม่

The screenshot shows the CMRU IR metadata entry interface with the 'dc.creator.email' field filled. The metadata entries are as follows:

dc	type	value	language	action
dc	thesis	level	Master	th_TH [delete]
dc	title		คุณภาพชีวิตและพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพของผู้สูงอายุ ตำบลทุ่งข้าวพอง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่	th_TH [delete]
dc	title	alternative	Quality of life and health - promoting behavior of the elderly in Thungkhawpuang sub-district, Chiang Dao district, Chiang Mai province	th_TH [delete]
dc	type		Thesis	th_TH [delete]
dc	creator	email	Jantana@cmru.ac.th	[delete]
dc	contributor	advisor		[+]

ภาพที่ 52 หน้าจอแสดงรายการที่เพิ่ม

การแก้ไขเมทาดาทา สามารถทำการแก้ไขได้ในช่อง Text Field/ค่า จากนั้นคลิกเมนู “ปรับปรุง” ดังภาพ

CMRU IR

หน้าแรก Content Access Control สถิติ General Settings วิธีใช้

กำลังใช้ระบบ ning-007@hotmail.com ในชื่อ

dc.contributor.advisor

Janitana@cmru.ac.th

+

บิตสตรีม

โปรดสังเกตคำว่า ถ้ามีข้อมูลในฟิลด์ “รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้” ระบบจะดึงค่ารูปแบบเป็น “ไม่รู้จัก” เสมอ ดังนั้น ขอให้คุณแจ้งรายละเอียดรูปแบบผู้ใช้ก่อนเปลี่ยนแปลงฟิลด์รูปแบบ

บิตสตรีมหลัก	ชื่อ	แหล่งที่มา	รายละเอียด	รูปแบบ	รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้	Order
4	license.txt	Written by org.dspace.cor		2 (License)		1
4	img005.pdf	/dspace/upload/img005.pr		4 (Adobe PDF)		↑ ↓
4	จีนทนาFulltext.pdf	/dspace/upload/จีนทนาFul		4 (Adobe PDF)		↑ ↓

เพิ่มบิตสตรีม ยกเลิก **ปรับปรุง**

ภาพที่ 53 หน้าจอแสดงการแก้ไขเมทาดาทา

การลบเมทาดาทา สามารถทำได้โดยการเลือกปุ่ม 🗑️ ระบบจะทำการลบเมทาดาทาออก ดังภาพ

ตัวอ้างอิงข้อมูล	ชื่อ	namespace	ค่า	ภาษา
dc	contributor	advisor	สิริวิ, รัตนปัญญา	
dc	contributor	advisor	จิณิมา, กสิญญ	
dc	contributor	author	จีนทนา, สารแสง	
dc	coverage	spatial	ไทย (ภาคเหนือ)	th_TH
dc	coverage	spatial	เชียงใหม่	th_TH
dc	coverage	spatial	เชียงใหม่ (เชียงใหม่), สยามลพบุรี	th_TH
dc	date	accessioned	2022-08-29T06:52:10Z	
dc	date	available	2022-08-29T06:52:10Z	

ปุ่มลบ

ภาพที่ 54 หน้าจอแสดงปุ่มการลบเมทาดาทา

บิตสตรีม ไฟล์เอกสารของระเบียบ แสดงชื่อ แหล่งที่มา รายละเอียด รูปแบบ รายละเอียดรูปแบบที่ใช้ และ Order ภายในแถบเมนูนี้สามารถ Upload ไฟล์เอกสาร ลบไฟล์เอกสาร และสามารถเรียงลำดับไฟล์เอกสาร ดังภาพ

บิตสตรีม

โปรดสังเกตด้วยว่า ถ้ามีข้อมูลในฟิลด์ "รายละเอียดรูปแบบที่ใช้" ระบบจะดึงค่ารูปแบบเป็น "ไม่รู้จัก" เสมอ ดังนั้น ขอให้คณาลำดับรายละเอียดรูปแบบผู้ใช้งานเปลี่ยนแปลงไฟล์รูปแบบ

บิตสตรีม หลัก	ชื่อ	แหล่งที่มา	รายละเอียด	รูปแบบ	รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้	Order
☒	license.txt	Written by org.dspace.cor		2 (License)		1
☐	img005.pdf	/dspace/upload/img005.p		4 (Adobe PDF)		
☐	จันทนาFulltext.pdf	/dspace/upload/จันทนาFu		4 (Adobe PDF)		

ภาพที่ 55 หน้าจอแสดงเมนูแถบการใช้งาน (ไฟล์เอกสาร)

การ Upload ไฟล์เอกสารใหม่ คลิกที่ข้อความ “เพิ่มบิตสตรีม” หน้าจอแสดงหน้าการ Upload ไฟล์เอกสาร ดำเนินการเลือกไฟล์เอกสาร และคลิกเมนู “อัปโหลด” ดังภาพ

ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository / ผู้ดูแลระบบ

อัปโหลดบิตสตรีม

เลือกบิตสตรีมที่ต้องการอัปโหลด

ภาพที่ 56 หน้าจอแสดงเมนูการ Upload ไฟล์เอกสารใหม่

หน้าจอจะแสดงไฟล์เอกสารที่ได้ทำการ Upload แล้ว โดยสามารถคลิกที่เมนู “ดู” เพื่อดูไฟล์เอกสารนั้น ๆ ดังภาพ

บิตสตรีม

โปรดสังเกตคำว่า ถ้ามีข้อมูลไฟล์ชื่อ "รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้" ระบบจะดึงค่ารูปแบบเป็น "ไม่รู้จัก" เสมอ ดังนั้น ขอให้คุณแจ้งค่ารายละเอียดรูปแบบผู้ใช้อีกก่อนเปลี่ยนแปลงไฟล์รูปแบบ

บิตสตรีมหลัก	ชื่อ	แหล่งที่มา	รายละเอียด	รูปแบบ	รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้	Order
☒	license.txt	Written by org.dspace.cor		2 (License)		1
☒	img005.pdf	/dspace/upload/img005.px		4 (Adobe PDF)		↑ ↓
☒	งานหนาFulltext.pdf	/dspace/upload/งานหนาFull		4 (Adobe PDF)		↑ ↓
☒	img005.pdf	/dspace/upload/img005.px		4 (Adobe PDF)		↑ ↓

เพิ่มบิตสตรีม

ยกเลิก

ปรับปรุง

ภาพที่ 57 หน้าจอแสดงไฟล์เอกสารที่ได้ทำการ Upload

การเรียงไฟล์ สามารถเรียงลำดับก่อนหลังได้ โดยคลิกที่ปุ่ม ลูกศรชี้ขึ้น ↑ ลูกศรชี้ลง ↓

↓ ดังภาพ

บิตสตรีม

โปรดสังเกตคำว่า ถ้ามีข้อมูลไฟล์ชื่อ "รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้" ระบบจะดึงค่ารูปแบบเป็น "ไม่รู้จัก" เสมอ ดังนั้น ขอให้คุณแจ้งค่ารายละเอียดรูปแบบผู้ใช้อีกก่อนเปลี่ยนแปลงไฟล์รูปแบบ

บิตสตรีมหลัก	ชื่อ	แหล่งที่มา	รายละเอียด	รูปแบบ	รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้	Order
☒	license.txt	Written by org.dspace.cor		2 (License)		1
☒	img005.pdf	/dspace/upload/img005.px		4 (Adobe PDF)		↑ ↓
☒	งานหนาFulltext.pdf	/dspace/upload/งานหนาFull		4 (Adobe PDF)		↑ ↓
☒	img005.pdf	/dspace/upload/img005.px		4 (Adobe PDF)		↑ ↓

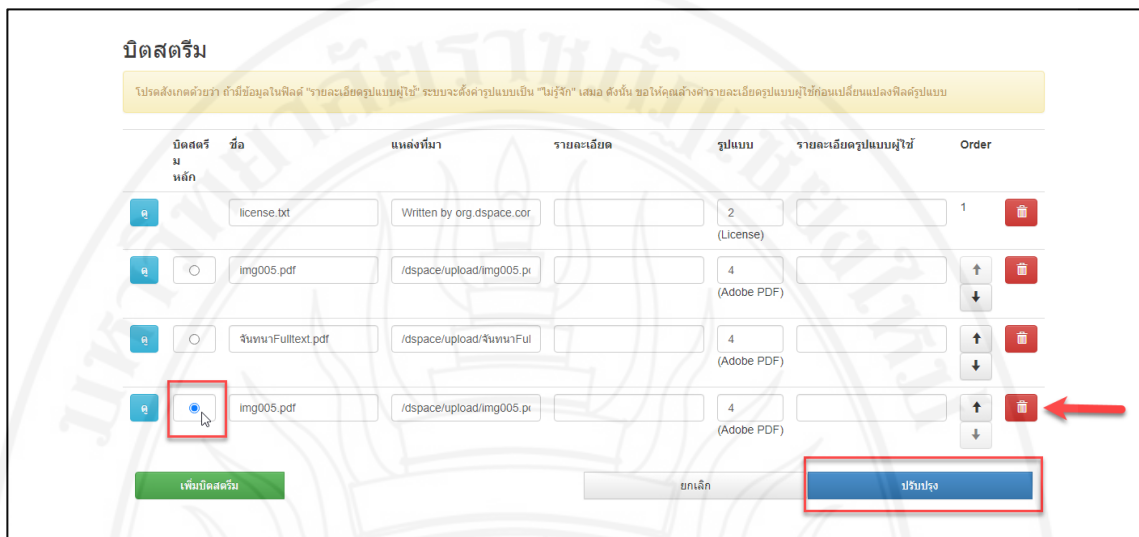
เพิ่มบิตสตรีม

ยกเลิก

ปรับปรุง

ภาพที่ 58 หน้าจอแสดงการเรียงไฟล์

การลบไฟล์ สามารถลบไฟล์ได้โดยการคลิก  หน้ารายการที่ต้องการลบ จากนั้นเลือกปุ่ม  ระบบจะทำการลบไฟล์ออก และคลิกปุ่ม “ปรับปรุง” ดังภาพ



บิตสตรีม

โปรดสังเกตด้วยว่า ถ้ามีข้อมูลไฟล์ที่ "รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้" ระบบจะดึงค่ารูปแบบเป็น "โมริจิก" เสมอ ดังนั้น ขอให้ตรวจสอบว่ารายละเอียดรูปแบบผู้ใช้ก่อนเปลี่ยนแปลงไฟล์รูปแบบ

บิตสตรีมหลัก	ชื่อ	แหล่งที่มา	รายละเอียด	รูปแบบ	รายละเอียดรูปแบบผู้ใช้	Order	
	license.txt	Written by org.dspace.cor		2 (License)		1	
	img005.pdf	/dspace/upload/img005.pi		4 (Adobe PDF)			
	จินตนาFulltext.pdf	/dspace/upload/จินตนาFul		4 (Adobe PDF)			
	img005.pdf	/dspace/upload/img005.pi		4 (Adobe PDF)			

เพิ่มบิตสตรีม

ยกเลิก

ปรับปรุง

ภาพที่ 59 หน้าจอแสดงการลบไฟล์

จากรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ของสำนักหอสมุด สรุปขั้นตอนการทำงานในส่วนของผู้ใช้ระบบ (User) ได้ดังนี้

1. การเข้าใช้งานระบบสามารถเข้าใช้งานได้ที่ เว็บไซต์สำนักหอสมุด URL: www.lib.cmru.ac.th และเข้าใช้โดยตรงที่หน้าเว็บไซต์ ระบบสืบค้นเอกสารคลังปัญญาสถาบัน CMRUIR URL: <http://www.cmruiir.cmru.ac.th> เมื่อป้อนรหัสผ่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว และมีสิทธิ์ในการป้อนข้อมูลเข้าสู่ระบบ ก็สามารถทำงานได้
2. การบันทึกข้อมูล Metadata บรรณารักษ์สามารถดำเนินการ Key in ตามแบบมาตรฐานการลงการราย Dublin Core Metadata
3. ดำเนินการ Upload ไฟล์เอกสาร
4. ดำเนินการกรอกข้อมูล Metadata ระเบียบต่อไป

4.8 เทคนิคการปฏิบัติงาน

การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) มีเทคนิคการปฏิบัติงานที่สามารถทำให้สำเร็จได้อย่างรวดเร็ว ดังนี้

- 4.8.1 ตรวจสอบและเตรียมเอกสารที่เป็นรูปเล่ม และตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร

4.8.2 แยกประเภทผลงานทางวิชาการ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วก่อนนำลงรายการ

4.8.3 ตรวจสอบเตรียมไฟล์เอกสารให้พร้อม การใส่ลายน้ำก่อนนำลงรายการ ด้วยวิธีตามที่น่าเสนอไว้



บทที่ 5

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

การนำชุดหน่วยข้อมูลย่อย Dublin Core Metadata มาประยุกต์ใช้งาน บรรณารักษ์อาจประสบปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ดังนี้จากประสบการณ์ของผู้เขียนที่รับผิดชอบงานการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงได้รวบรวมปัญหา อุปสรรค พร้อมทั้งแนวทางแก้ไข ที่จะทำให้การปฏิบัติงานดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
การรับผลงานทางวิชาการจาก คณะวิชา หน่วยงานต่าง ๆ และ เจ้าของผลงาน	ไม่มีข้อกำหนดในการส่งผลงานทางวิชาการ เช่น การส่งผลงานทางวิชาการแนบไฟล์เอกสารไฟล์ Word และ ไฟล์ PDF	ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดให้มีรูปแบบการส่งผลงานทางวิชาการให้มีรูปแบบเฉพาะไฟล์ Word และ PDF ที่สมบูรณ์แล้วเท่านั้น
การจัดกลุ่มประเภทผลงานทางวิชาการ	-	-
การเตรียมไฟล์และแปลงไฟล์เอกสารให้อยู่ในรูปแบบ PDF	1.ไฟล์วิทยานิพนธ์ไม่มีหน้าอนุมัติ/ไม่ตรงกับต้นฉบับ (กรณีวิทยานิพนธ์) 2.ไม่มีเครื่องแสกน กรณีที่ผลงานทางวิชาการไม่มีไฟล์ Word และ ไฟล์PDF	1.นำวิทยานิพนธ์ต้นฉบับมาตรวจทานและดำเนินการแสกน แทรกหน้าอนุมัติเพิ่มเติม 2. ทำบันทึกข้อความ ขอความอนุเคราะห์จัดซื้อจัดหาเครื่องแสกนเพื่อการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)
การตรวจสอบความถูกต้องการใส่ลายน้ำ	1. กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของผลงานทางวิชาการไม่ได้ใส่ลายน้ำหรือไม่ใส่ลายน้ำเดียวกันตามที่กำหนด	1.ประสานงานกับผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของผลงานทางวิชาการ ใส่ลายน้ำตามที่ได้กำหนดไว้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
การนำเข้าผลงานทางวิชาการ การลงรายการ Metadata ตาม มาตรฐาน Dublin Core	1. การกำหนด Subject ยังไม่ถูกต้อง 2. การใส่ Date Issued หรือปีที่ผลิต ใส่ปีปัจจุบันที่นำเข้าข้อมูล 3. การใส่ชื่อปริญญาไม่ถูกต้อง (กรณีวิทยานิพนธ์) 4. ลงคำนำหน้าชื่อบุคคล 5. กรณีที่มีเนื้อหาแบ่งตามภูมิศาสตร์ ไม่ได้ใส่ใน Coverage Spatial 6. กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของผลงานทางวิชาการนำเข้าข้อมูลเอง การลงรายการจึงไม่ถูกต้องตามมาตรฐานการลงรายการ Dublin Core Metadata	1. แนะนำให้ผู้ปฏิบัติงานกำหนดหัวเรื่องตามมาตรฐานการกำหนดหัวเรื่องสำหรับหนังสือภาษาไทย/คณะทำงานกลุ่มวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา 2. ดูจากเอกสารต้นฉบับ และแก้ไขและกำหนด Date Issued ให้ตรงกับปีที่ปรากฏในเอกสารต้นฉบับ 3. ตรวจสอบจากเอกสารต้นฉบับและข้อมูลจากเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย 4. แนะนำให้ผู้ปฏิบัติงานกำหนดการลงชื่อบุคคลธรรมดา โดยไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ เช่น อาจารย์ ศาสตราจารย์ รวมทั้งป ร ร ิ ญ ญ า แ ล ะ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับในการลงรายการ 5. แนะนำให้ผู้ปฏิบัติงานกำหนดการใส่ Coverage Spatial ตามเนื้อหาในต้นฉบับ เช่น ไทย (ภาคเหนือ), เชียงใหม่ , เมือง (เชียงใหม่) เป็นต้น 6.1 เสนอการจัดการความรู้ (KM) พุดคุยปัญหา ข้อเสนอใน กลุ่มผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าของผลงานและผู้รับผิดชอบหลัก ต้องตรวจสอบการลงรายการอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
		6.2 จัดอบรมเพื่อให้ความรู้ในการนำข้อมูลเข้า CMRUIR แก่บุคลากร อาจารย์ และนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
การ Upload ไฟล์เอกสาร	ระบบขัดข้อง	ประสานงานกับผู้ดูแลระบบ และแจ้งปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้ง

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

เมื่อตระหนักถึงความสำคัญของปัญหา อันเป็นผลมาจากการจัดทำคู่มือครั้งนี้ ผู้เขียนได้สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหา การลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) ของ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเรื่อง การลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)
2. จัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการความรู้ (KM) หัวข้อ การลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)
3. จัดอบรมผู้ที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้งานคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ทั้งในส่วนการรวบรวม การเตรียมไฟล์ข้อมูล และการนำเข้า การลงรายการ การ Upload ไฟล์เอกสาร ในคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน จะทำให้สามารถให้คำแนะนำการให้บริการแก่อาจารย์ นักวิจัย นักศึกษา ผู้ใช้งานทั่วไปได้
4. นำเสนอผู้บริหารเพื่อจัดทำนโยบายสำหรับการจัดเก็บผลงานเข้าคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมภูมิปัญญา ความรู้ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ อันจะส่งผลต่อการยอมรับต่อสถาบัน

ผลจากการทำคู่มือการลงรายการเอกสารคลังปัญญาสถาบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR) สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ฉบับนี้ นับเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับงานประจำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพปราศจากอุปสรรค เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์

ของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้เขียนมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งหากคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของบรรณารักษ์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือเป็นแนวทางในการจัดทำคู่มือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป



บรรณานุกรม

- เทอดศักดิ์ ไม้เท้าทอง. (2559). *ดublinคอร์เมทาดาทา : คำร่างเมทาดาทาสำหรับการบรรยายวัตถุดิจิทัล*. สืบค้นจาก <https://tise2015.kku.ac.th/drupal/sites/default/files/files-2/DC-metadata-terdsak.pdf>
- รัตน ฌ ลำพูน. (2549). *การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศ มาร์ก และ ดับลิน คอร์ เมทาดาทา*. พิมพ์ครั้งที่ 2 : ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ. (2554). *ดีสเปซ (DSpace)*. สืบค้นจาก <https://www.nstda.or.th/Nstda-knowledge/3113-dspace>
- สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ. (2554). *อีพริ้นท์ (EPrints)*. สืบค้นจาก <https://www.nstda.or.th/th/nstda-knowledge/3112-eprints>
- สุนิสา รอดจินดา. (2562). *คู่มือปฏิบัติงานการจัดการคลังปัญญา มหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร. หอสมุดวังท่าพระ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร*.
- สุภาพร ชัยธัมมะปกรณ์ และบุญเลิศ อรุณพิบูลย์. (2552). *การสร้างคลังเอกสารดิจิทัล Greenstone*. ปทุมธานี : ศูนย์บริการความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
- DuraSpace. (ม.ป.ป.). *Fedora*. สืบค้นจาก <https://duraspace.org/Fedora/about>
- Greenstone digital library software. (ม.ป.ป.). *Greenstone*. สืบค้นจาก <http://www.greenstone.org/>
- Institutional Repository Share Blog. (ม.ป.ป.). *แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคลังข้อมูลสถาบัน*. [บล็อก] สืบค้นจาก <https://repositoryshare.blogspot.com/p/home.html>



คู่มือปฏิบัติงาน
เรื่อง การลงรายการระบบจัดเก็บเอกสารคลังปัญญาสถาบัน
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
(ChiangMai Rajabhat University Intellectual Repository : CMRUIR)

จัดทำโดย
ธญา ตันติวรภา
บรรณารักษ์ ชำนาญการ

สำนักหอสมุด ศูนย์แม่ริม
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

2565