



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน



เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

E-SERVICE บริการสำหรับ สถานประกอบการ

บริการสำหรับสถานประกอบการ

สำนักงานประกันสังคมได้เปิดให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับสถานประกอบการและบุคคลทั่วไป ในการลดการเดินทางมาติดต่อยังสำนักงานประกันสังคม ผู้ใช้บริการ กรุณาทำการล็อกอินเข้าสู่ระบบ หากท่านยังไม่มีชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน กรุณาลงทะเบียนขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ตเพื่อเข้าใช้งานระบบ [คลิกที่นี่](#) เพื่อดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน E-services

วันสิ้นสุดการชำระเงินสมทบงวดเดือน ก.พ. 69 ผ่านระบบ e-Payment สิ้นสุดในวันที่ 25 มี.ค. 69



ขอทำธุรกรรมผ่าน
อินเทอร์เน็ต



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



สอบถามข้อมูล



ตรวจสอบสถานะใน
การทำธุรกรรม



ข้อมูลผู้ใช้



เปลี่ยนแปลงสิทธิใน
การทำธุรกรรม



ขอหนังสือรับรอง
(โครงการสินเชื่อ)



รายการชำระเงิน



ใบเสร็จรับเงิน
อิเล็กทรอนิกส์



กองทุนเงินทดแทน



แจ้งหยุดงาน
ชั่วคราว(ว่างงาน
สุดวิสัย)



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน



เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต



ขอทำธุรกรรมผ่าน
อินเทอร์เน็ต

อ่านข้อตกลงและเงื่อนไข
ในการทำธุรกรรม
และคลิก



นายจ้างได้อ่านข้อตกลง
และเงื่อนไขนี้เข้าใจ
โดยละเอียดแล้ว

ขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต



ข้อตกลงและเงื่อนไข



บันทึกคำขอ



บันทึกคำขอสำเร็จ

ข้อตกลงและเงื่อนไข

ข้อตกลงและเงื่อนไขการส่งข้อมูลเพื่อทำรายการของสำนักงานประกันสังคมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. การยื่นแบบขอทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

1.1 การส่งข้อมูลเพื่อทำรายการของสำนักงานประกันสังคมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อตกลงนี้ถือเป็นการยื่นแบบรายการตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยนายจ้างยอมรับที่จะปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายดังกล่าว

1.2 การใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานประกันสังคมในการส่งข้อมูลเพื่อทำรายการของสำนักงานประกันสังคมผ่านอินเทอร์เน็ต เมื่อ "นายจ้าง" ได้ยินยอมข้อมูล และสำนักงานประกันสังคมได้รับการยื่นรายการข้อมูลตามแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03) แบบแจ้งการสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน (สปส.6-09)แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผู้ประกันตน (สปส.6-10) แบบรายการแสดงการส่งเงินสมทบ สปส.1-10 (ส่วนที่ 1) แบบ สปส.1-10 (ส่วนที่ 2) แบบ สปส.1-10/1 แบบ สปส.1-10/1 (แผ่นต่อ) ตามประกาศสำนักงานประกันสังคม เรื่องการยื่นแบบคำขอทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ งานทะเบียน นายจ้าง-ลูกจ้าง (REGISTER) เงินสมทบ (E-CONTRIBUTION) รายงานค่าจ้าง (E-WAGE) แจ้งประสิทธิผลเนื่องจากการทำงาน (E-COMPENSATE) สอบถามใบเสร็จ (E-RECEIPT) สอบถามเงินคืน (REBATE) คณะกรรมการ (COMMITTEE) ถือว่าเป็นการทำรายการข้อมูลดังกล่าวถูกต้องเป็นจริงทุกประการรวมทั้งจะผูกพัน แบบแสดงรายการที่จัดพิมพ์ขึ้นโดยระบบคอมพิวเตอร์ ในรายการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตามการยื่นแบบแสดงรายการ และ/หรือชำระเงินสมทบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

1.3 การยื่นรายการข้อมูลตามแบบแสดงรายการและ/หรือชำระเงินสมทบผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตามข้อ 1.2 หมายความว่า การยื่นแบบแสดงรายการตามประกาศสำนักงานประกันสังคมที่กำหนดไว้ และที่จะประกาศกำหนดเพิ่มเติมต่อไป

1.4 หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่นายจ้างได้รับนั้น ถือเป็นความลับระหว่างนายจ้างกับสำนักงานประกันสังคมซึ่งนายจ้างมีหน้าที่ ต้องควบคุมดูแลเกี่ยวกับการใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) กับทั้งระมัดระวังป้องกันมิให้บุคคลอื่นใดใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) และถือเป็นความรับผิดชอบของนายจ้างในกรณีที่บุคคลอื่นใดใช้หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) เป็นเหตุให้สำนักงานประกันสังคมเสียหาย

1.5 นายจ้างที่ได้รับอนุญาตให้ส่งข้อมูลเพื่อทำรายการของสำนักงานประกันสังคม ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ยอมรับรองว่าข้อมูลในรายการตามแบบขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03) แบบแจ้งการสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน (สปส.6-09) แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริงผู้ประกันตน (สปส.6-10) แบบรายการแสดงการส่งเงินสมทบ สปส.1-10 (ส่วนที่ 1) แบบ สปส.1-10 (ส่วนที่ 2) แบบ สปส.1-10/1 แบบ สปส.1-10/1 (แผ่นต่อ) งานทะเบียนนายจ้าง-ลูกจ้าง (REGISTER)

นายจ้างได้อ่านข้อตกลงและเงื่อนไขนี้เข้าใจโดยละเอียดแล้ว

ยกเลิก

ดำเนินการต่อ



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

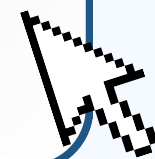


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต



ขอทำธุรกรรมผ่าน
อินเทอร์เน็ต



รายละเอียดผู้ขอทำธุรกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

คำนำหน้า	-- เลือกคำนำหน้า --	*
ชื่อ	<input type="text"/>	*
นามสกุล	<input type="text"/>	*
ที่อยู่ เลขที่	<input type="text"/>	*
ซอย/ตรอก	<input type="text"/>	
ถนน	<input type="text"/>	
จังหวัด	-- เลือกจังหวัด --	*
เขต/อำเภอ	-- เลือกเขต/อำเภอ --	*
แขวง/ตำบล	-- แขวง/ตำบล --	*
รหัสไปรษณีย์	<input type="text"/>	*
วัน เดือน ปีเกิด	<input type="text"/>	*
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>	*
เลขที่หนังสือเดินทาง	<input type="text"/>	*
ออกให้ที่	<input type="text"/>	
วันออกบัตร	<input type="text"/>	*
วันบัตรหมดอายุ	<input type="text"/>	*
	<input type="checkbox"/> ตลอดชีพ	
Email address	<input type="text"/>	*
	(ไม่รองรับ Yahoo E-Mail)	
โทรศัพท์มือถือ	<input type="text"/>	

หมายเหตุ

- ผู้ยื่นคำขอหมายถึงเจ้าของกิจการหุ้นส่วนหรือกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามนิติบุคคล
- ระบบจะทำการสร้างชื่อบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งท่านจะได้รับผ่าน อีเมลที่กรอกไว้ เมื่อคำขอได้รับการอนุมัติ

กรอกรายละเอียดผู้ขอทำธุรกรรม



**ผู้ยื่นคำขอหมายถึงเจ้าของกิจการในหุ้นส่วน
หรือกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนามนิติบุคคล**

ระบบจะทำการสร้างชื่อบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านให้โดยอัตโนมัติ
ซึ่งท่านจะได้รับผ่าน e-mail ที่กรอกไว้



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน



เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ขอทำธุรกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต



ขอทำธุรกรรมผ่าน
อินเทอร์เน็ต

กรอกรายละเอียดสถานประกอบการ

เลือกสิทธิในการทำธุรกรรม

- กองทุนประกันสังคม
 - แจ้งเข้า แจ้งออก แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของลูกจ้าง/ผู้ประกันตน
 - ส่งข้อมูลเงินสมทบ
 - ชำระเงินสมทบ
- กองทุนเงินทดแทน
 - แจ้งเข้า - แจ้งออก แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของลูกจ้าง และนายจ้าง
 - ชำระเงินสมทบ/รายงานค่าจ้าง/อัตราเงินสมทบตามค่าประสบการณ์/คืนเงินสมทบ
 - แจ้งการประสบอันตราย/ยื่นเรื่องอุทธรณ์

กรณีมีสาขา ให้เลือกคำว่า เฉพาะสาขาที่เลือก
และเพิ่มเลขสาขา 6 หลัก

เสร็จสิ้นขั้นตอน ดำเนินการต่อ และรอรับ user&password ทาง e-mail

ชื่อสถานประกอบการ

เลขที่บัญชีสถานประกอบการ

ที่ตั้งสถานประกอบการเลขที่

ชอย/ตรอก

ถนน

จังหวัด

เขต/อำเภอ

แขวง/ตำบล

รหัสไปรษณีย์

หมายเลขโทรศัพท์

หมายเลขโทรสาร (FAX)

วันที่ออกหนังสือรับรองบริษัท

รายละเอียดบริการที่ต้องการยื่นขอ

- สิทธิในการทำธุรกรรม**
- กองทุนประกันสังคม**
- แจ้งเข้า แจ้งออก แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของลูกจ้าง/ผู้ประกันตน
 - ส่งข้อมูลเงินสมทบ
 - ชำระเงินสมทบ
- กองทุนเงินทดแทน**
- แจ้งเข้า - แจ้งออก แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของลูกจ้าง และนายจ้าง
 - ชำระเงินสมทบ/รายงานค่าจ้าง/อัตราเงินสมทบตามค่าประสบการณ์/คืนเงินสมทบ
 - แจ้งการประสบอันตราย/ยื่นเรื่องอุทธรณ์
- สาขาในการทำธุรกรรม**
- สำนักงานใหญ่
 - สำนักงานใหญ่และสาขาทั้งหมด
 - เฉพาะสาขาที่เลือก

กรอกรหัสให้ตรงกับรูปภาพ

1s18sy



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

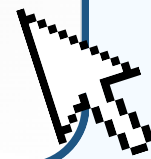


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ทะเบียนผู้ประกันตน



ทะเบียนผู้ประกันตน



เลือกกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการ

- ขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน/แจ้งรับผู้ประกันตนเข้าทำงาน (สปส.1-03)**
- บันทึกขึ้นทะเบียนสำหรับผู้ที่เคยมีสิทธิรักษาพยาบาลแล้ว**
- แจ้งสิ้นสุดการเป็นผู้ประกันตน (สปส.6-09)**
- แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกันตน (สปส. 6-10)**



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

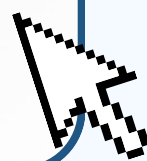


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



เลือกวิธียื่นข้อมูล แล้วดำเนินการต่อ

เลือกวิธียื่นข้อมูลการส่งเงินสมทบ

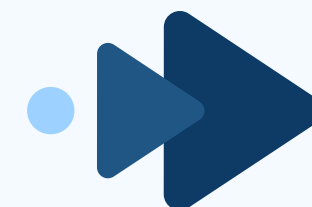
- ส่งเงินสมทบแบบแยกยื่น (ตามแบบ สปส.1-10 กรณียื่นชำระเงินสมทบเพียงสถานประกอบการเดียว)
- ส่งเงินสมทบแบบยื่นรวมสาขา (ตามแบบ สปส.1-10/1 กรณีที่สถานประกอบการต้องการยื่นชำระเงินสมทบหลายสาขาพร้อมกันในคราวเดียว)

เลือกวิธีการส่งข้อมูล แล้วดำเนินการต่อ

เลือกวิธีการส่งข้อมูล

- กรอกข้อมูล
- แบบไฟล์
- ส่งข้อมูลโดยใช้ข้อมูลจากรายการที่เคยส่งผ่านระบบ E-services

ยกตัวอย่าง
การเลือกวิธีการ **กรอกข้อมูล**





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

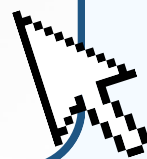


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบงวดเดือนที่ต้องการนำส่งเงินสมทบทุกครั้ง

งวดเดือน

กุมภาพันธ์ *

ปี พ.ศ.

2569 *

อัตราเงินสมทบผู้ประกันตนร้อยละ

5.00

อัตราเงินสมทบนายจ้างร้อยละ

5.00

หมายเหตุ : กรุณาตรวจสอบรายการนำส่งเงินสมทบก่อนทำรายการใหม่ เพื่อป้องกันการนำส่งรายการเงินสมทบซ้ำในงวดเดียวกัน โดยตรวจสอบรายการในหน้า ตรวจสอบสถานะการทำธุรกรรม

ยกเลิก

กลับไปหน้าที่แล้ว

ดำเนินการต่อ

กรณีมีลูกจ้าง 1 คน

รายละเอียดผู้ประกันตน

ระบุจำนวนผู้ประกันตนที่นำส่งเงินสมทบ

1

ตกลง

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ค่าจ้าง	เงินสมทบ
1	*	*	*		0.00 *	0.0

หมายเหตุ: สีแดงตัวเอียง หมายถึง ผู้ประกันตนไม่ได้อยู่ภายใต้สถานประกอบการที่ทำระบุ

กรอกเลขบัตรประชาชนลูกจ้าง หากมีชื่อในสถานประกอบการ ชื่อจะปรากฏอัตโนมัติ จากนั้น **กรอกค่าจ้าง** ของลูกจ้างที่ได้รับในเดือนนั้น





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน



เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ส่งข้อมูลเงินสมทบ

กรณีมีลูกจ้างมากกว่า 1 คนขึ้นไป

เลือกจำนวนลูกจ้างที่ต้องการนำส่งข้อมูล แล้วกดตกลง

รายละเอียดผู้ประกันตน

ระบุจำนวนผู้ประกันตนที่นำส่งเงินสมทบ

1

ตกลง

ลำดับ

เลขประจำตัวประชาชน

คำนำหน้า

1

หมายเหตุ: สีแดงตัวเอียง หมายถึง ผู้ประกันตนที่อยู่ภายใต้สถานประ...

รายละเอียดผู้ประกันตน

ระบุจำนวนผู้ประกันตนที่นำส่งเงินสมทบ

6

ตกลง

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ค่าจ้าง	เงินสมทบ
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00	0.0 <input type="button" value="ลบ"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00	0.0 <input type="button" value="ลบ"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00	0.0 <input type="button" value="ลบ"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00	0.0 <input type="button" value="ลบ"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00	0.0 <input type="button" value="ลบ"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.00	0.0 <input type="button" value="ลบ"/>

จะปรากฏจำนวนช่องตาม que เลือก จากนั้น กรอกข้อมูลตามขั้นตอน





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

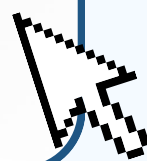


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบความถูกต้องก่อน ยืนยันการส่งข้อมูล

รายละเอียดการส่งเงินสมทบ

งวดเดือน	กันยายน	ปี พ.ศ.	2567
อัตราเงินสมทบผู้ประกันตนร้อยละ	5.00	อัตราเงินสมทบนายจ้างร้อยละ	5.00
วันที่ทำรายการ	03 ตุลาคม 2567		

รายละเอียดจำนวนเงิน

รายการ	จำนวนเงิน
1. เงินค่าจ้างทั้งสิ้น	63,000.00
2. เงินสมทบผู้ประกันตน	3,150.00
3. เงินสมทบนายจ้าง	3,150.00
4. รวมเงินสมทบที่นำส่งทั้งสิ้น	6,300.00
5. จำนวนผู้ประกันตนที่นำส่งเงินสมทบ	7

ตรวจสอบข้อมูล/จำนวนเงิน

ดูรายละเอียดผู้ประกันตน

หากถูกต้อง
“ยืนยันการส่งข้อมูล”

หมายเหตุ: โปรดตรวจสอบจำนวนเงินสมทบและจำนวนผู้ประกันตน(ลูกจ้าง)ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนชำระเงินทุกครั้ง

ยกเลิก

กลับไปหน้าที่แล้ว

ยืนยันการส่งข้อมูล





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

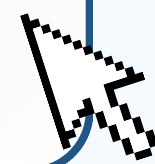


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



คลิก ชำระเงิน

ส่งข้อมูลเงินสมทบสำเร็จ

ประกันสังคมได้รับข้อมูลการส่งเงินสมทบของท่านแล้ว ท่านจะได้รับสปส.1-10 หรือ สปส.1-10/1 (กรณียื่นรวม) ผ่านทางอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้ ท่านสามารถดูรายละเอียด สปส.1-10 ส่วนที่ 2 ได้ที่เมนู [สถานะการนำธุรกรรม](#) หมายเลขธุรกรรม

หากท่านมีข้อมูลผู้ประกันตนที่นำส่งเงินสมทบแต่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกันตน กรุณาขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนดังกล่าวที่เมนู [ทะเบียนผู้ประกันตน](#)

กลับไปหน้าจอหลัก

ชำระเงิน

เลือกวิธีการชำระเงิน

ชำระเงินผ่าน QR Code



ชำระเงินผ่าน QR Code

ระบบจะเลือก QR Code ให้อันดับแรก

ชำระเงินผ่านระบบ e-Payment

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> MIZUHO Mizuho | <input type="radio"/> SMBC Sumitomo Mitsui Banking Corporation |
| <input type="radio"/> citibank ธนาคาร Citi Bank | <input type="radio"/> ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) |
| <input type="radio"/> ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) | <input type="radio"/> บัตรเดบิต/เครดิต MasterCard (Counter Service) |
| <input type="radio"/> ธนาคารกรุงศรีอยุธยา | <input type="radio"/> KBank ธนาคารกสิกรไทย |
| <input type="radio"/> ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) | <input type="radio"/> Deutsche Bank ธนาคารดอยช์แบงก์ |
| <input type="radio"/> BNP PARIBAS BNP Paribas | <input type="radio"/> ออมสิน ธนาคารออมสิน |
| <input type="radio"/> ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | <input type="radio"/> J.P.Morgan JPMorgan Chase |
| <input type="radio"/> ธนาคารไทยพาณิชย์ | |

ส่งรายการชำระเงิน

ชื่อบัญชี

ไม่ต้องกรอกชื่อบัญชีผู้ใช้

กด "ดำเนินการต่อ"

ยกเลิก

ดำเนินการต่อ

ระบบจะเลือก QR Code ให้อันดับแรก

คลิก ดำเนินการต่อ





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

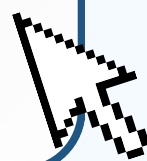


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



แสกน QR Code เพื่อชำระเงิน

ชำระเงิน

รายละเอียดการชำระเงิน



รายละเอียดธุรกรรม

ผู้รับชำระ

ผู้ชำระ

วันเวลาทำรายการ

จำนวนเงินสมทบ (บาท)

จำนวนเงินเพิ่ม (บาท)

จำนวนเงินที่ชำระทั้งสิ้น (บาท)

สำนักงานประกันสังคม กองทุนประกันสังคม

03/10/2567 - 11:23 น.

ตรวจสอบยอดเงิน

QR Code นี้ จะหมดอายุภายในวันที่ 03/10/2567 เวลา 23:59:00 น..

กรุณาชำระเงินโดยแสกน QR CODE ผ่าน Application สุนาคาร

แสกน QR Code

ชำระเงิน

กลับไปหน้าจอหลัก





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

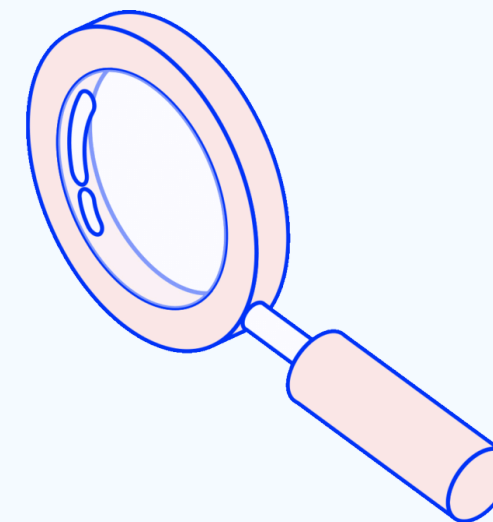
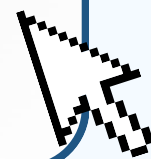


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ตรวจสอบสถานะในการทำธุรกรรม



ตรวจสอบสถานะใน
การทำธุรกรรม



ตรวจสอบสถานะในการทำธุรกรรม



1. ระบุเงื่อนไขในการค้นหาจากนั้นกดปุ่ม "ค้นหา" ระบบจะทำการค้นหารายการการทำธุรกรรมทั้งหมดตามเงื่อนไขที่ระบุ
2. ดูรายละเอียดการทำธุรกรรม กดที่หมายเลขธุรกรรม
3. ไฟล์ข้อมูลธุรกรรมเงินสมทบกองทุนประกันสังคมที่ปรากฏบนหน้าจอจะมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ทำรายการ
4. สามารถค้นหาธุรกรรมย้อนหลังได้ไม่เกิน 2 ปี

เงื่อนไขการค้นหาข้อมูลการทำธุรกรรม

เลขที่บัญชีนายจ้าง	<input type="text"/>	*	สาขา	<input type="text"/>
วันที่ทำรายการ	<input type="text"/>		ถึงวันที่	<input type="text"/>
ประเภทธุรกรรม	<input type="text" value="----กรุณาเลือก----"/>	*	หมายเลขธุรกรรม	<input type="text"/>

ค้นหา

เลือกประเภทธุรกรรมที่ต้องการตรวจสอบ

ธุรกรรมงานทะเบียนผู้ประกันตนทั้งหมด

ธุรกรรมเงินสมทบกองทุนประกันสังคมทั้งหมด





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

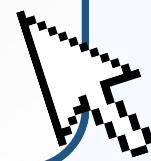


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ตรวจสอบสถานะในการทำธุรกรรม



ตรวจสอบสถานะใน
การทำธุรกรรม



ธุรกรรมงานทะเบียนผู้ประกันตนทั้งหมด

- ขีดทะเบียนผู้ประกันตน (สปส.1-03)

ข้อมูลธุรกรรมงานทะเบียน (ค้นหาพบ 3 รายการ)

หมายเลข ธุรกรรม	วันที่ ทำรายการ	ประเภท ธุรกรรม	เลขที่บัญชี นายจ้าง	สาขา	ชื่อสถานประกอบการ	วิธีการ บันทึกข้อมูล	จำนวน ผู้ประกันตน	สถานะ
	17/11/2568 16:21:51	สปส. 1-03		000000		K	1	Y
	04/12/2567 14:29:42	สปส. 1-03		000000		K	1	Y
	15/04/2567 14:28:23	สปส. 1-03		000000		K	1	Y

- แจงรับผู้ประกันตนเข้าทำงาน (สปส. 1-03/1)





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

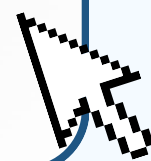


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ตรวจสอบสถานะในการทำธุรกรรม



ตรวจสอบสถานะใน
การทำธุรกรรม



ธุรกรรมงานทะเบียนผู้ประกันตนทั้งหมด

- แจ้างการลาออกของผู้ประกันตน (สปส.6-09)

ข้อมูลธุรกรรมงานทะเบียน (ค้นหาพบ 5 รายการ)

หมายเลข ธุรกรรม	วันที่ ทำรายการ	ประเภท ธุรกรรม	เลขที่บัญชี นายจ้าง	สาขา	ชื่อสถานประกอบการ	วิธีการ บันทึกข้อมูล	จำนวน ผู้ประกันตน
	12/02/2569 08:52:33	สปส. 6-09		000000	บริษัท	K	2
	11/09/2568 11:11:18	สปส. 6-09		000000	บริษัท	K	1

- แจ้างเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ประกันตน (สปส.6-10)





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

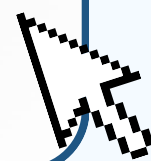


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ตรวจสอบสถานะในการทำธุรกรรม



ตรวจสอบสถานะในการทำธุรกรรม



ธุรกรรมเงินสมทบกองทุนประกันสังคมทั้งหมด

- ส่งข้อมูลเงินสมทบแบบแยกยื่น (สปส.1-10)

เงื่อนไขการค้นหาคำขอผลการทำธุรกรรม

เลขที่บัตรประชาชน สาขา

วันที่ทำรายการ ถึงวันที่

ประเภทธุรกรรม หมายเลขธุรกรรม

ข้อมูลธุรกรรมเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (ค้นหาคพบ 3 รายการ)

หมายเลขธุรกรรม	วันที่ทำรายการ	ประเภทการทำธุรกรรม	งวด	จำนวนสาขา	วิธีการบันทึกข้อมูล	วิธีการชำระเงิน	สถานะ
	18/09/2567 13:30:57	สปส. 1-10	08/2567	1	K	ชำระตรงโดยแจ้งคิด (แบบยื่น)	Y
	16/09/2567 09:50:55	สปส. 1-10	09/2567	1	K	ชำระเงิน	P
	15/09/2567 22:39:36	สปส. 1-10	08/2567	1	K	ชำระตรงโดยแจ้งคิด (แบบยื่น)	Y

หน้า: 10 รายการ 1 ถึง 3 จาก 3

หากทำรายการไม่ถูกต้อง
กดยกเลิกธุรกรรม

กรณียังไม่ได้ชำระเงิน สามารถกดที่คำว่าชำระเงิน ได้เลย



กรณีส่งข้อมูลเงินสมทบและยังไม่ได้ชำระภายในวันที่ทำรายการสามารถคลิกคำว่า **ชำระเงิน** ในช่องวิธีการชำระเงินได้เลย

หากธุรกรรมที่ทำรายการไม่ถูกต้องสามารถ **ยกเลิกธุรกรรม** ที่เครื่องหมายกากบาท





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

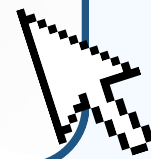
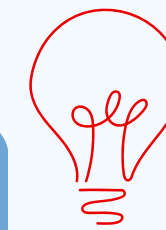


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์



ใบเสร็จรับเงิน
อิเล็กทรอนิกส์

เลือก **กองทุนประกันสังคม มาตรา 33**
สามารถ คลิกคำว่า **ค้นหา**
โดยไม่ต้องกรอกรายละเอียด

ค้นหา

ข้อมูลใบเสร็จรับเงินกองทุนประกันสังคม มาตรา 33 [ERC201101]

ค้นหา

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน รหัสสาขาสถานประกอบการ งวดการชำระเงิน วันที่ชำระเงิน

แสดงทั้งหมด แสดงทั้งหมด ระหว่าง ถึง

ค้นหา >... ล้างข้อมูล



หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

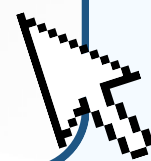


เปลี่ยนแปลงสิทธิฯ

ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์

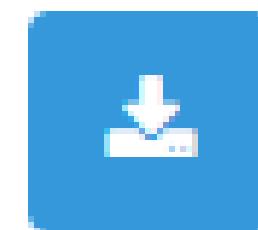
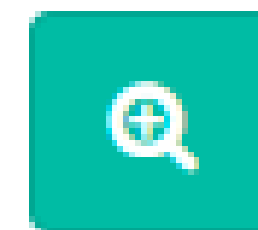


ใบเสร็จรับเงิน
อิเล็กทรอนิกส์



ลำดับ	วันที่ชำระ	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	รหัสสถานประกอบการ	รหัสสาขาสถานประกอบการ	ชื่อสถานประกอบการ	งวดที่ชำระ	เงินสมทบ	เงินเพิ่ม	ช่องทางชำระเงิน	สถานะใบเสร็จรับเงิน	
1	12/02/2569 09:01	500069EFD		000000	บริษัท	012569	4,400.00	0.00	E		
2	09/01/2569 10:33	500069EFD		000000	บริษัท	122568	4,400.00	0.00	E		
3	04/12/2568 09:17	500068EFD		000000	บริษัท	112568	4,400.00	0.00	E		
4	06/11/2568 11:22	500068EFD		000000	บริษัท	102568	4,400.00	0.00	E		
5	08/10/2568 09:49	500068EFD		000000	บริษัท	092568	4,400.00	0.00	E		
6	04/09/2568 10:18	500068EFD		000000	บริษัท	082568	4,400.00	0.00	E		

สามารถเลือกดูรายละเอียดของใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์
หรือดาวน์โหลดใบเสร็จฯ





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน



เปลี่ยนแปลงสิทธิ์ฯ

เปลี่ยนแปลงสิทธิ์ในการทำธุรกรรม



เปลี่ยนแปลงสิทธิ์ใน
การทำธุรกรรม



เลือกประเภทคำขอที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

เลือกประเภทคำขอ

- เพิ่มสาขาการทำรายการของสำนักงานประกันสังคมผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ยกเลิกสาขาการทำรายการของสำนักงานประกันสังคมผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- เพิ่มสิทธิ์การทำธุรกรรม
- ยกเลิก User ID
- เปลี่ยนแปลงผู้ทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์





หน้าหลัก



สมัครเข้าใช้งาน



ทะเบียนผู้ประกันตน



ส่งข้อมูลเงินสมทบ



ตรวจสอบสถานะ



ใบเสร็จรับเงิน

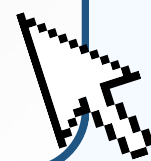


เปลี่ยนแปลงสิทธิ์ฯ

เปลี่ยนแปลงสิทธิ์ในการทำธุรกรรม



เปลี่ยนแปลงสิทธิ์ใน
การทำธุรกรรม



เพิ่มสิทธิ์การทำธุรกรรม
ดำเนินการต่อ จนถึงขั้นตอนที่ 4

ลำดับที่สาขาที่ผู้ใช้งานมีสิทธิ์ [000000]

เลือกสิทธิ์การทำธุรกรรมที่ต้องการเพิ่ม
สิทธิ์ในการทำธุรกรรม

กองทุนประกันสังคม

- แจ่งเข้า แจ่งออก แจ่งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของลูกจ้าง/ผู้ประกันตน
- ส่งข้อมูลเงินสมทบ
- ชำระเงินสมทบ

กองทุนเงินทดแทน

- แจ่งเข้า - แจ่งออก แจ่งเปลี่ยนแปลงข้อเท็จจริง ของลูกจ้าง และนายจ้าง
- ชำระเงินสมทบ/รายงานค่าจ้าง/อัตราเงินสมทบตามค่าประสพการณ์/คืนเงินสมทบ
- แจ่งการประสพอันตราย/ยื่นเรื่องอุทธรณ์



เสร็จสิ้นแล้ว ดำเนินการต่อ
ออกจากระบบและเข้าสู่ระบบอีกครั้ง
จะสามารถทำรายการที่ขอเพิ่มสิทธิ์ได้



SSO PLUS



สำนักงานประกันสังคม
Social Security Office



ยินดีต้อนรับ

กรุณาเลือก "เข้าสู่ระบบ" หรือ "ผู้เยี่ยมชม"

เข้าสู่ระบบ

ผู้เยี่ยมชม

เวอร์ชัน 1.13



แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเชื่อมต่อบริการประกันสังคมให้แก่ผู้ประกันตนอย่างเจาะจง

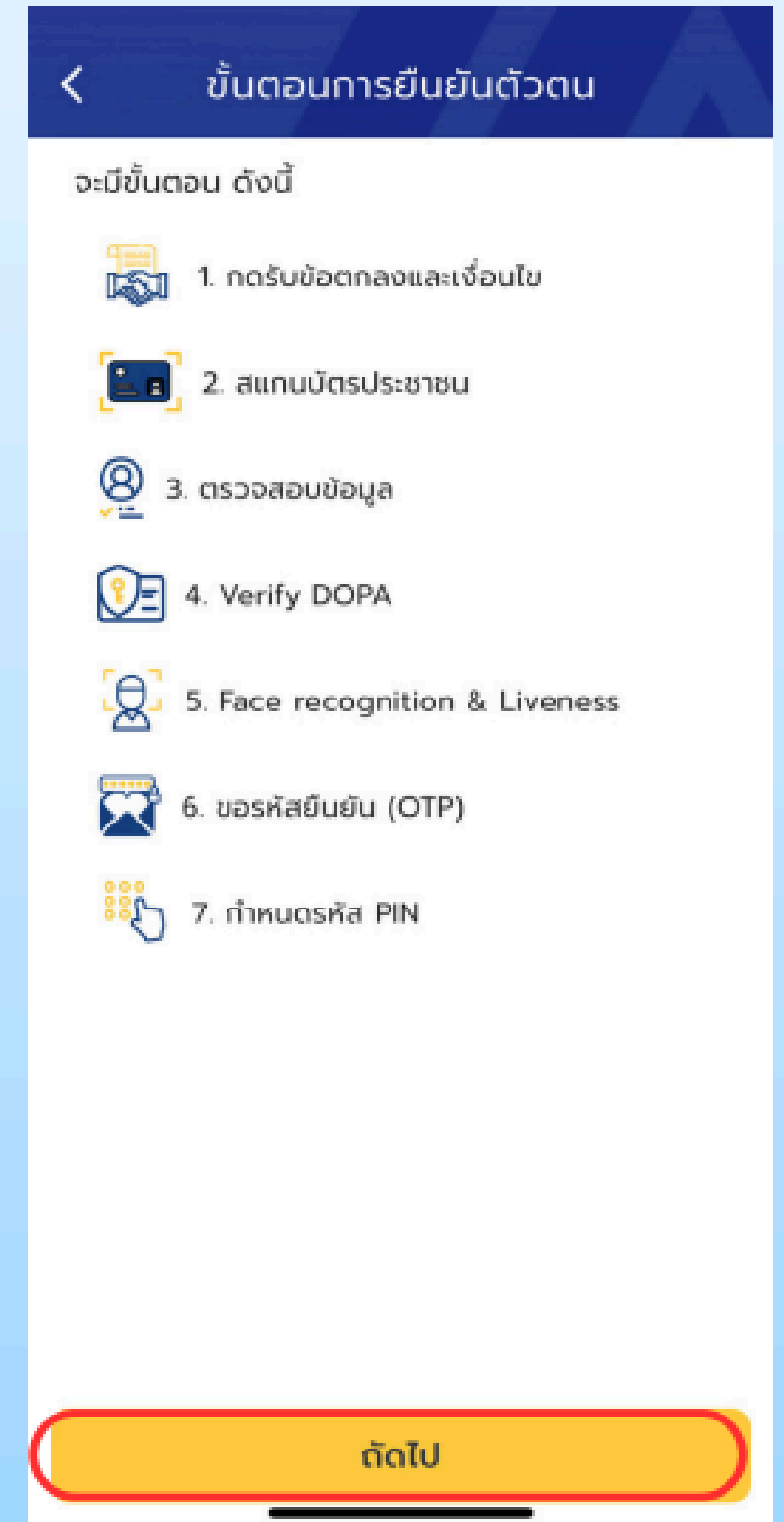
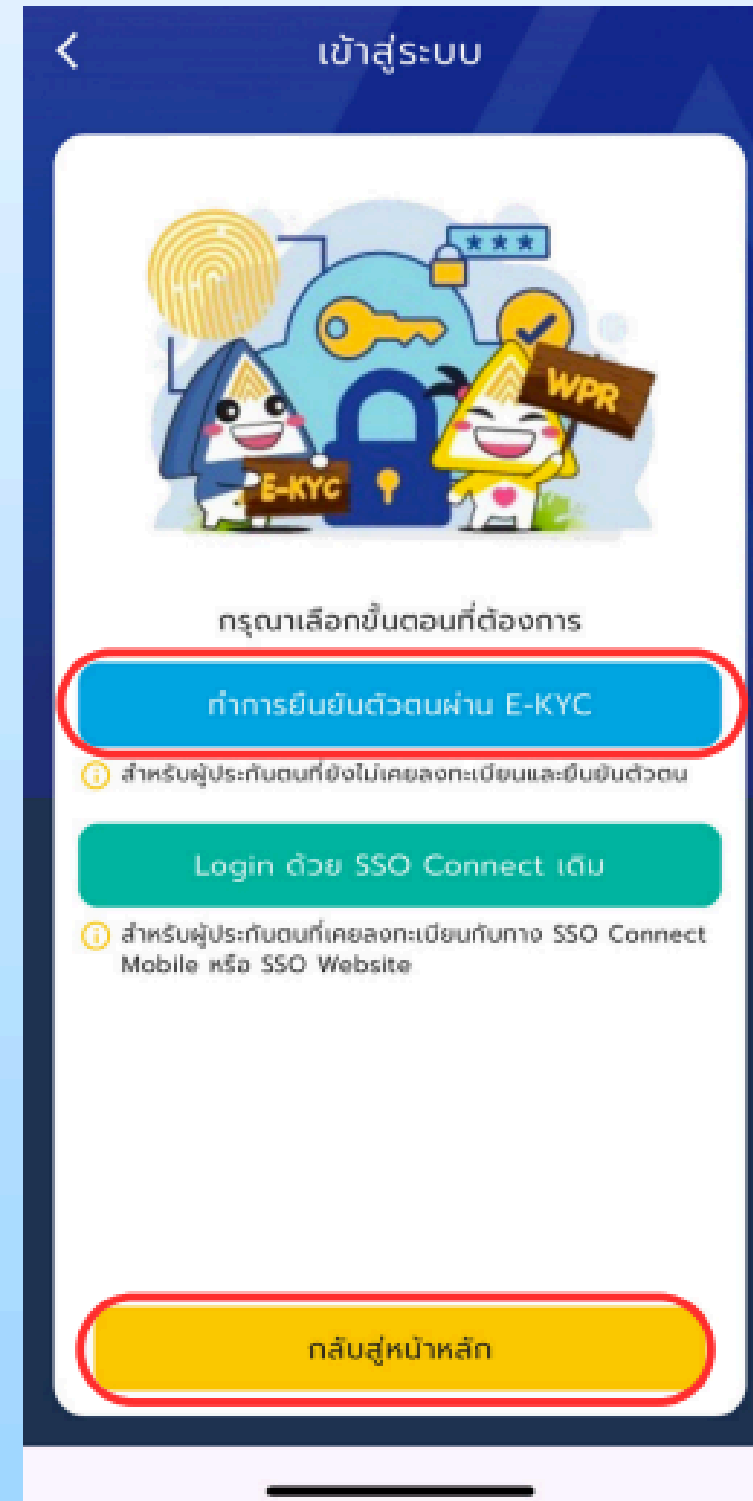
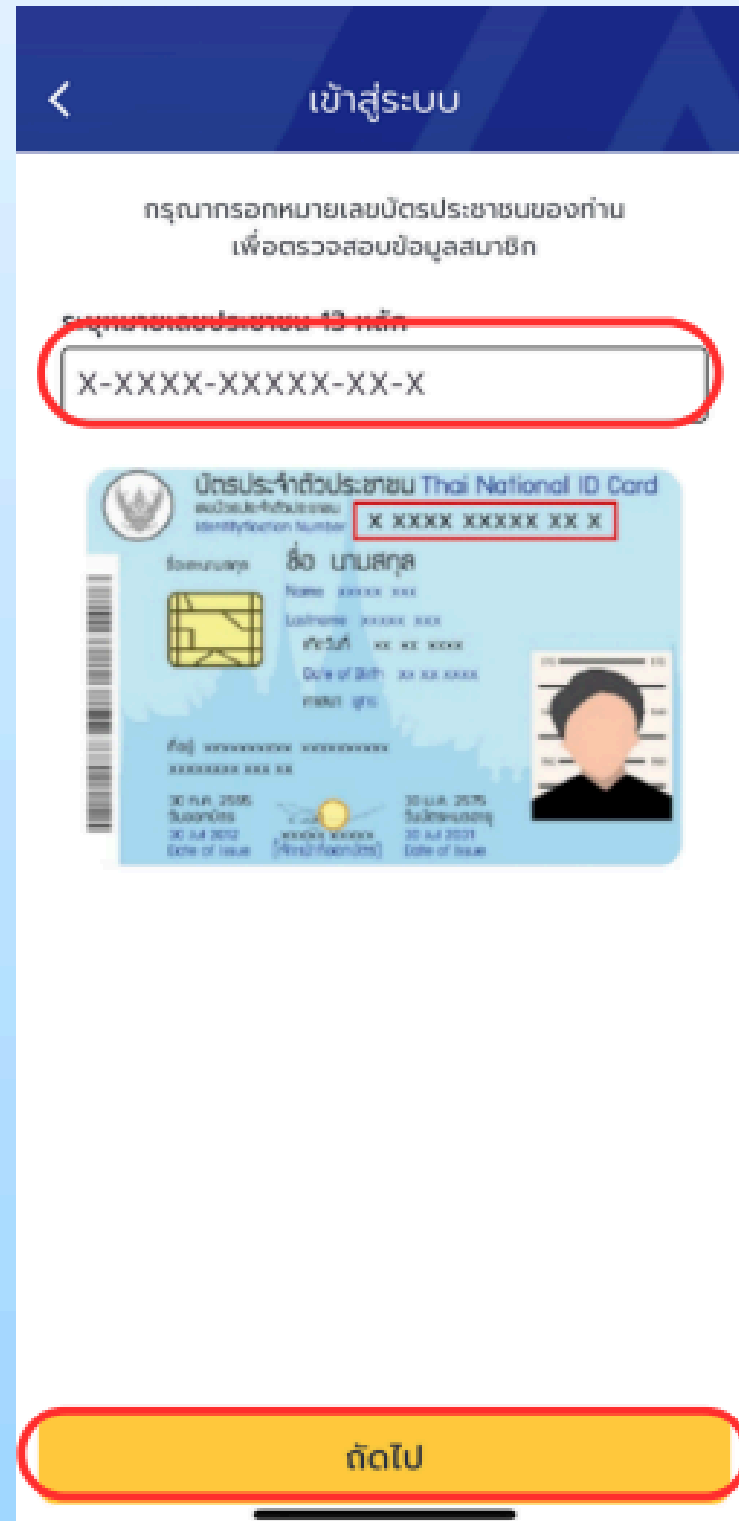
บริการด้านประกันสังคม ผ่านทาง Mobile Application สำหรับผู้ประกันตน สามารถลงทะเบียนเพื่อใช้งานแอปพลิเคชันได้ที่โมบายแอปพลิเคชัน ผู้ประกันตน สามารถสอบถามและตรวจสอบข้อมูลของตนได้ดังต่อไปนี้

- ตรวจสอบสถานพยาบาล
 - ตรวจสอบยอดเงินชราภาพ
 - ตรวจสอบการส่งเงินสมทบ
 - ตรวจสอบยอดเงินทันตกรรม
 - เปลี่ยนสถานพยาบาลประจำปี
 - Live Chat กับเจ้าหน้าที่ที่ประกันสังคม
- และบริการประชาชนที่จะตามมาให้บริการในอนาคต

กรอกเลขประจำตัวประชาชน

เลือกประเภทการยืนยันตัวตน : ยืนยันตัวตนผ่าน E-KYC

แสดงขั้นตอนการยืนยันตัวตน



กดยินยอมรับข้อมูลความ เป็นส่วนบุคคล

ประกาศความเป็นส่วนตัว

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 19 เมษายน 2566
บทนำ

ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) สำหรับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเชื่อมต่อการบริการประกันสังคม (SSO Plus)

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อกำหนดเอกสารมาตรฐานในการจัดทำข้อมูลส่วนบุคคลในระบบสารสนเทศให้กับองค์กรอย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

1.2 เพื่อแจ้งแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้ทราบถึงรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามหน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูล ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 23 และมาตรา 25

2. ขอบเขตของประกาศความเป็นส่วนตัว

เอกสารนี้เป็นประกาศความเป็นส่วนตัวของแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเชื่อมต่อการบริการประกันสังคม (SSO Plus) ซึ่งมี

- ส่วนที่ 1 ความยินยอมเมื่อผู้ใช้บริการลงทะเบียนเข้าใช้งานแอปพลิเคชัน SSO Plus
- ส่วนที่ 2 ขอความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

[ถัดไป](#)

ตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและ แก้ไขหากพบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง

ข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลส่วนตัว [แก้ไข](#)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

ชื่อ-นามสกุล

วัน/เดือน/ปีเกิด

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน [แก้ไข](#)

บ้านเลขที่

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนกดถัดไป

[ถัดไป](#)

เริ่มสแกนใบหน้า



สำนักงานประกันสังคม
Social Security Office

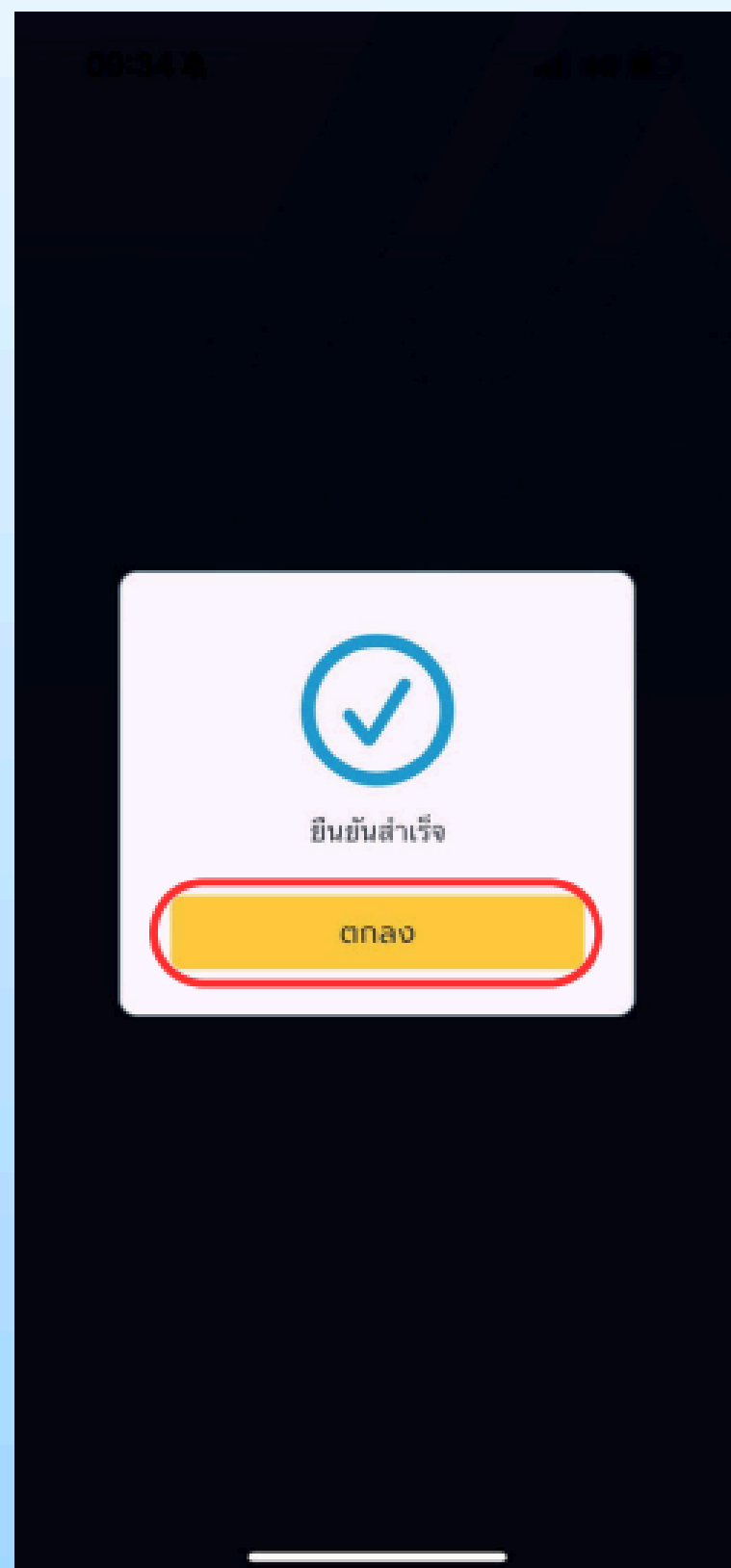


เตรียมสแกนใบหน้าด้วยมือถือ

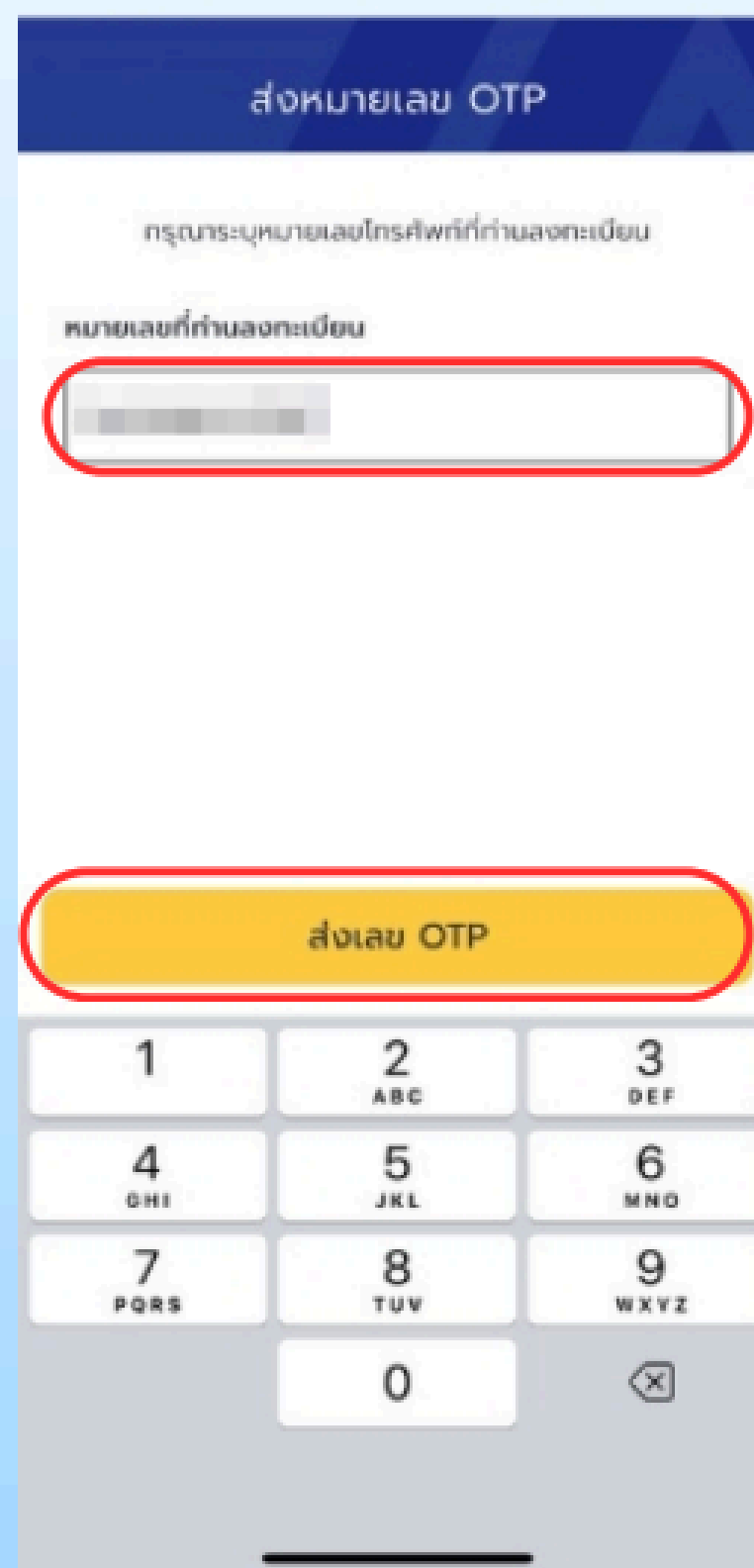
สแกนใบหน้าตนเองสำหรับการยืนยันตัวตน
เพื่อให้มั่นใจว่าบัญชีของคุณจะปลอดภัย

[เริ่มสแกนใบหน้า](#)

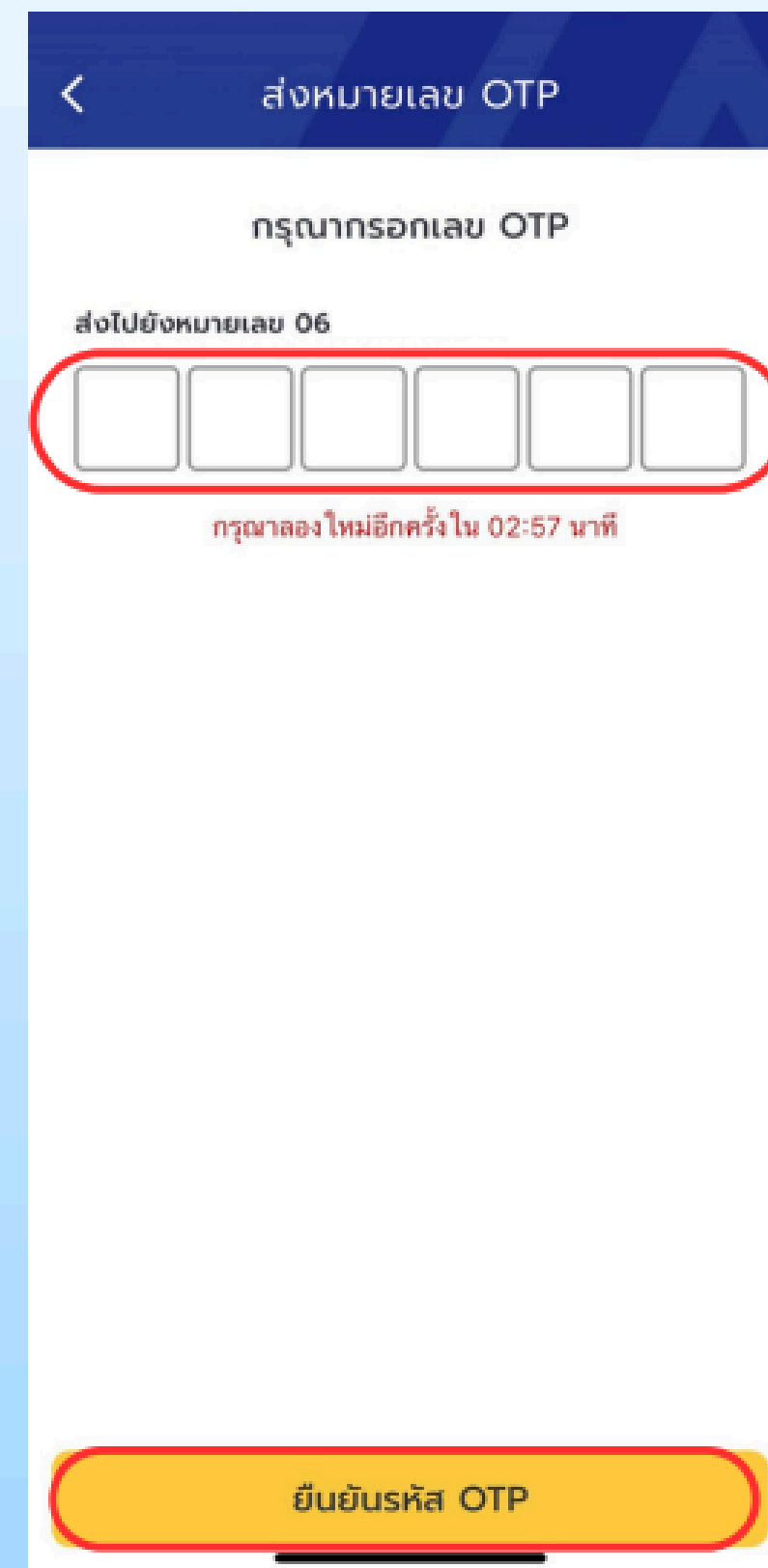
ระบบแสดงยืนยันสำเร็จ



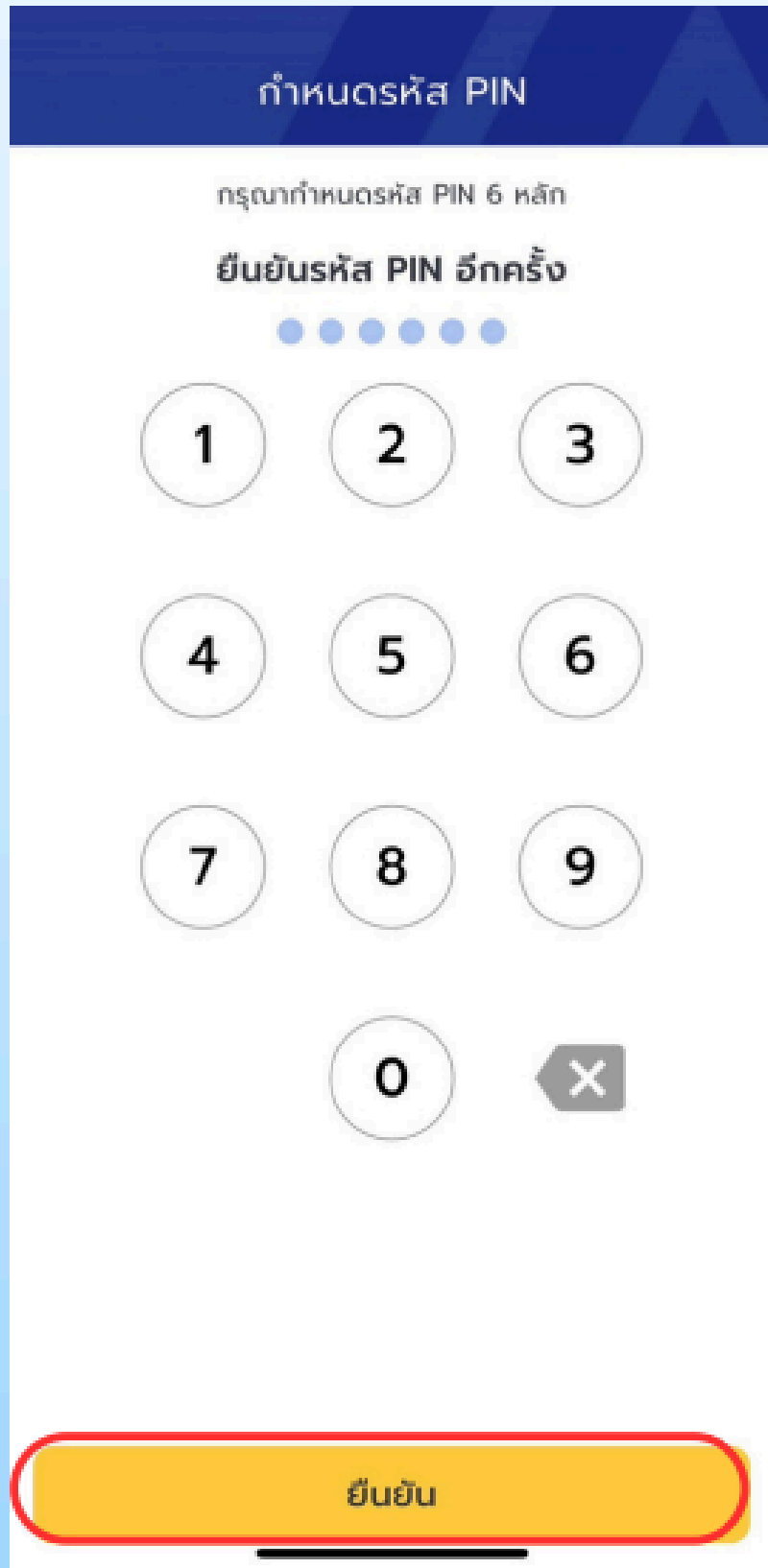
บันทึกหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อขอรหัส OTP



กรอกเลข OTP



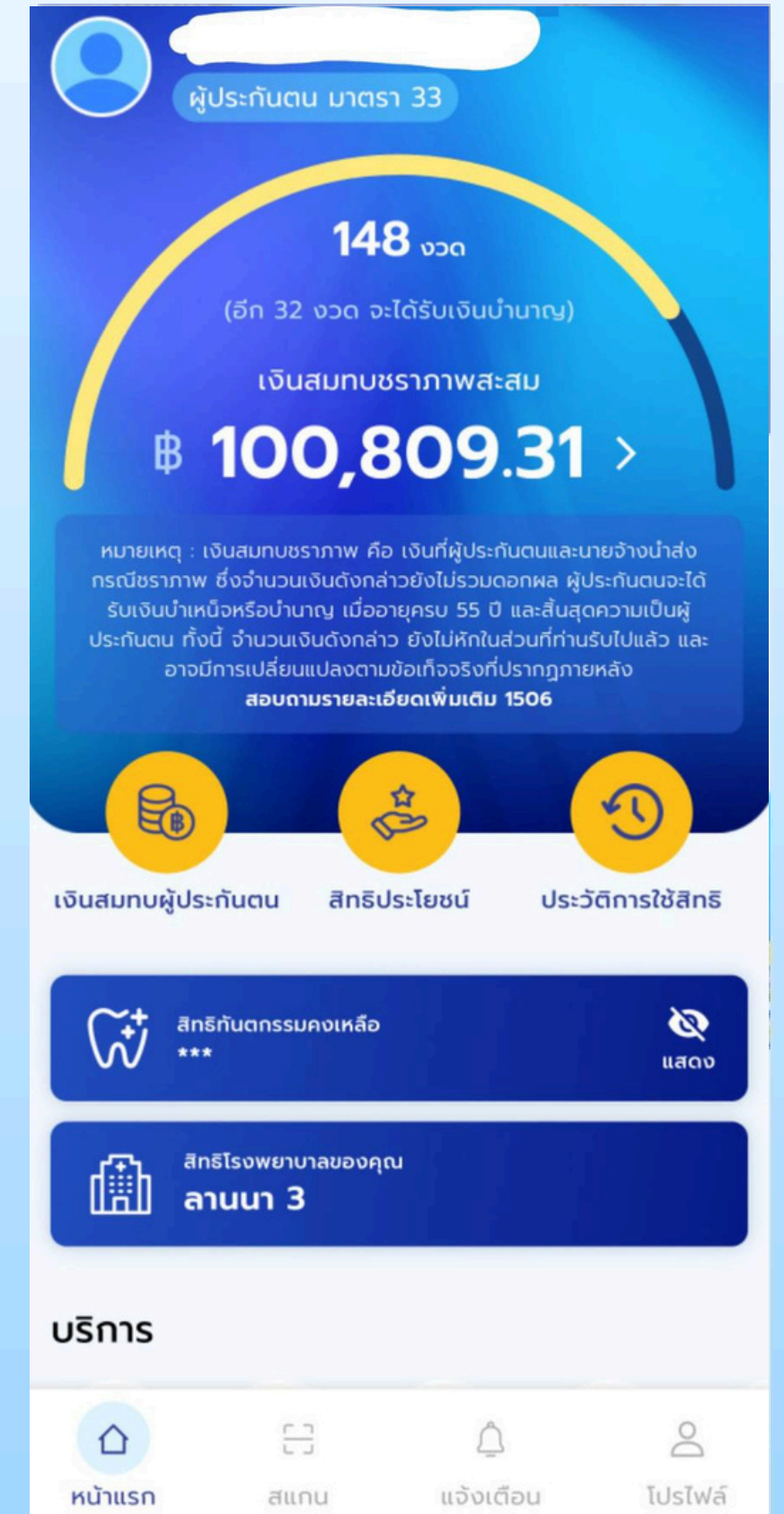
กำหนดรหัส PIN 6 หลัก



ระบบแสดงสมัครสมาชิกสำเร็จ



ระบบแสดงข้อมูลของผู้ประกันตน



1. ผู้ประกันตน มาตรา 33

2. 148 งวด (อีก 32 งวด จะได้รับเงินบำนาญ)

3. เงินสมทบชราภาพสะสม **฿ 100,809.31 >**

หมายเหตุ : เงินสมทบชราภาพ คือ เงินที่ผู้ประกันตนและนายจ้างนำส่งกรณีชราภาพ ซึ่งจำนวนเงินดังกล่าวยังไม่รวมดอกผล ผู้ประกันตนจะได้รับเงินบำเหน็จหรือบำนาญ เมื่ออายุครบ 55 ปี และสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน ทั้งนี้ จำนวนเงินดังกล่าว ยังไม่หักในส่วนที่ท่านรับไปแล้ว และอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏภายหลัง
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม 1506

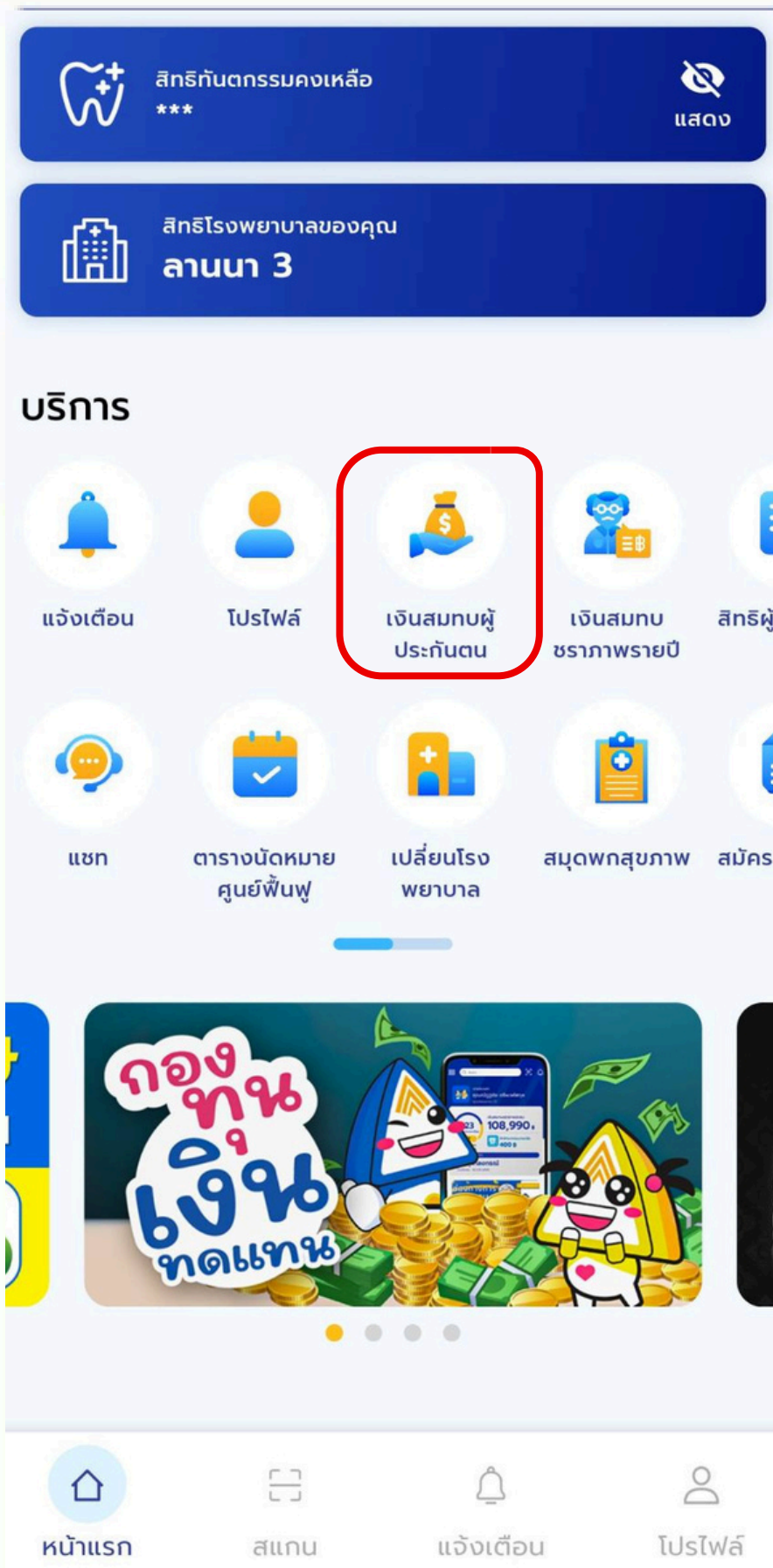
6. เงินสมทบผู้ประกันตน สิทธิประโยชน์ ประวัติการใช้สิทธิ

4. สิทธิทันตกรรมคงเหลือ *** แสดง

5. สิทธิโรงพยาบาลของคุณ ลานนา 3

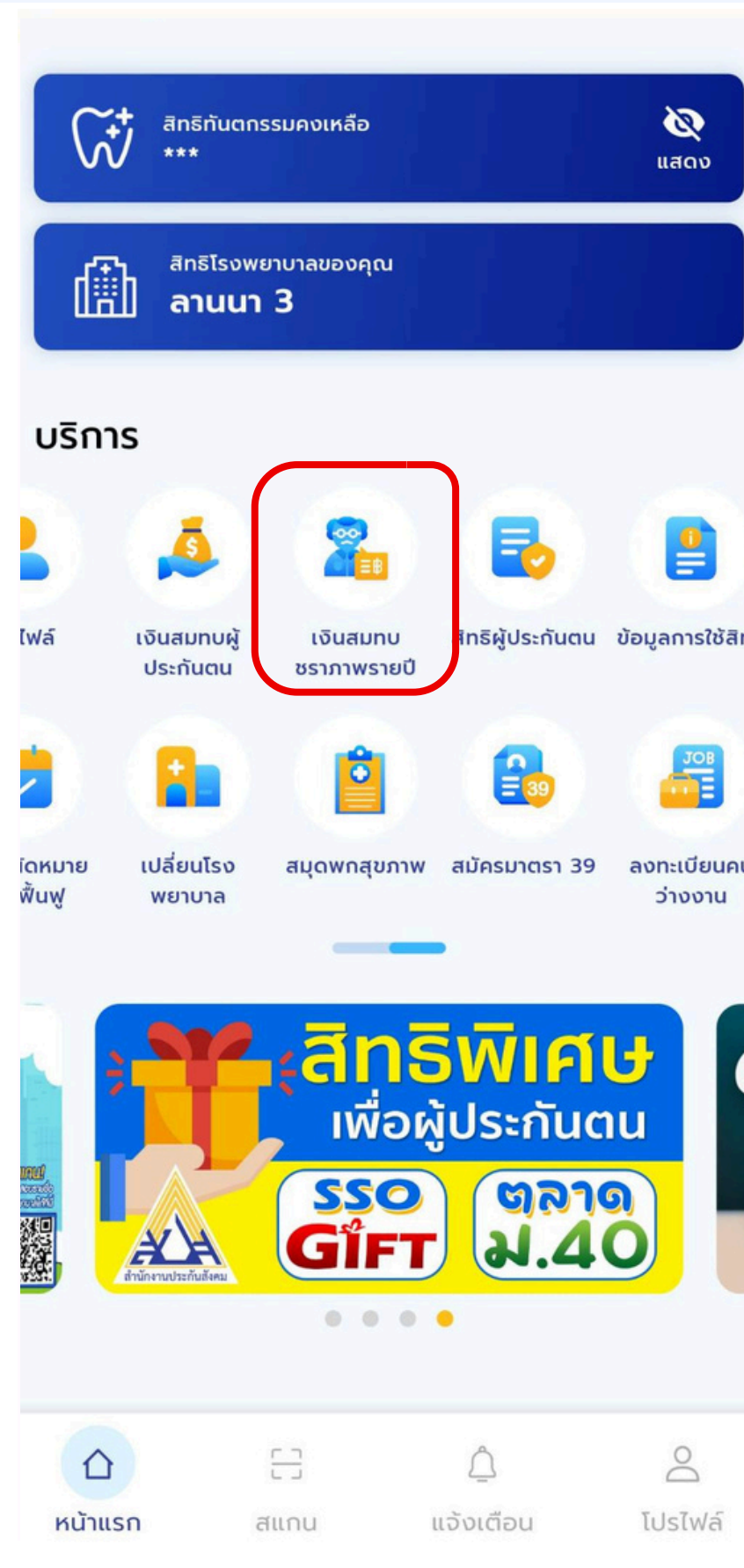
บริการ

1. ระบบแสดงชื่อผู้ประกันตน และแสดงมาตราผู้ประกันตน
2. แสดงจำนวนงวดในการส่งเงินสมทบ
3. แสดงเงินสมทบชราภาพสะสม
4. แสดงยอดเงินทันตกรรมคงเหลือ
5. แสดงชื่อสถานพยาบาลที่สังกัด
6. แสดงสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ



เงินสมทบผู้ประกันตน

1. กดเมนู เงินสมทบผู้ประกันตน
2. เลือกปีที่ต้องการแสดงผลการเงินสมทบผู้ประกันตน ในส่วน“กรุณาเลือกปี”
3. ระบบแสดงข้อมูลยอดเงินสมทบชราภาพ ของปีที่กำหนด
4. ระบบแสดงเงินสมทบผู้ประกันตน ตามปีที่ได้เลือกระบุไว้

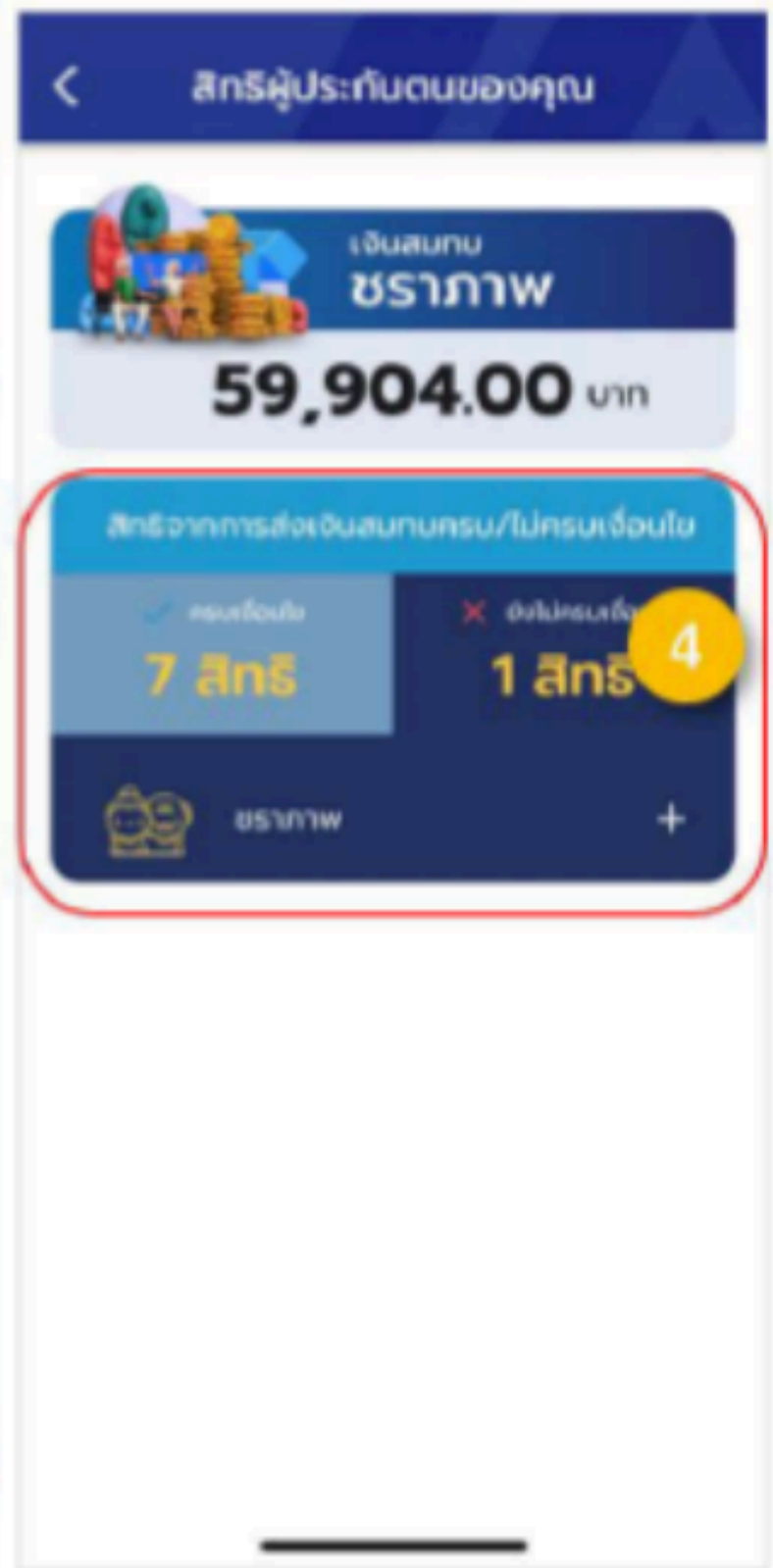
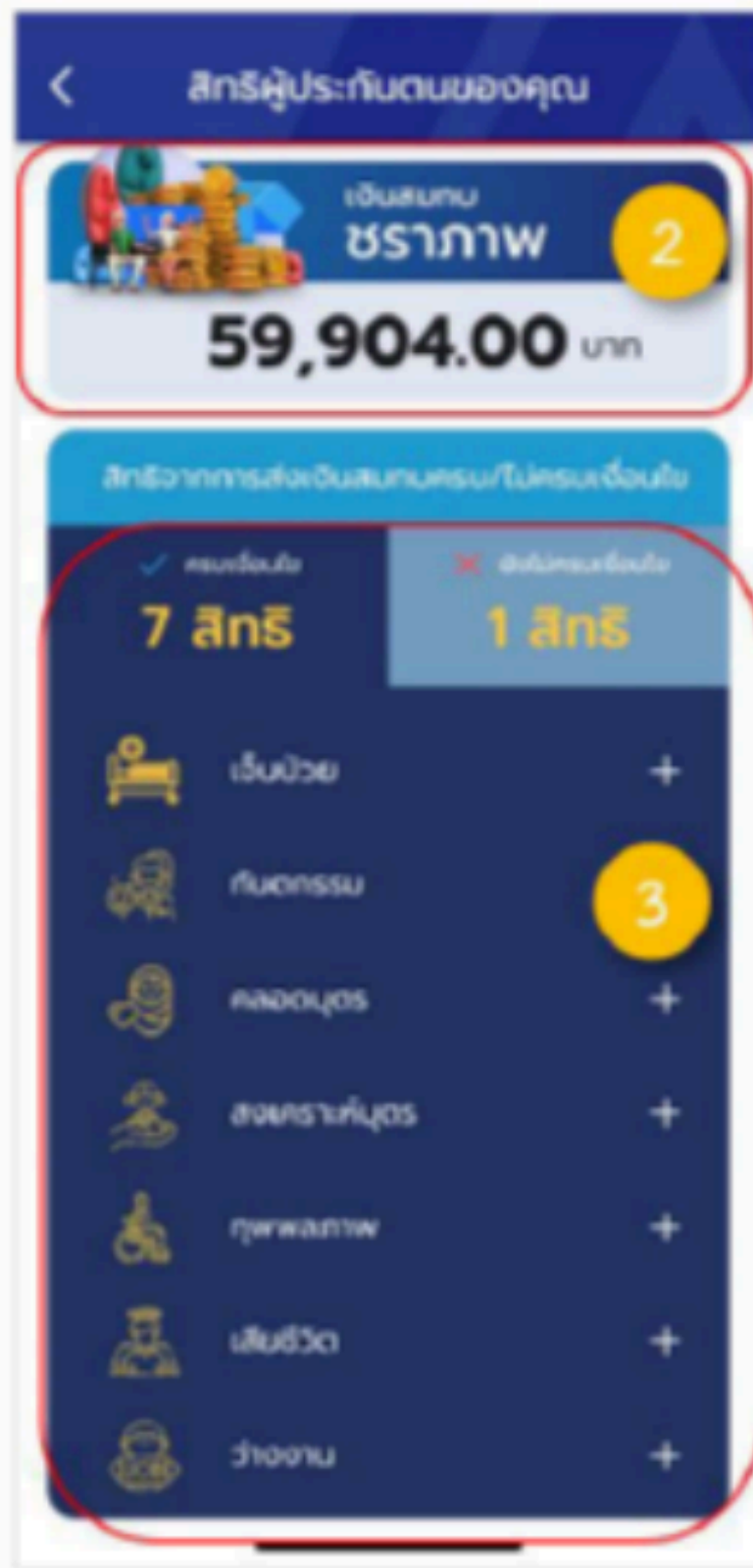
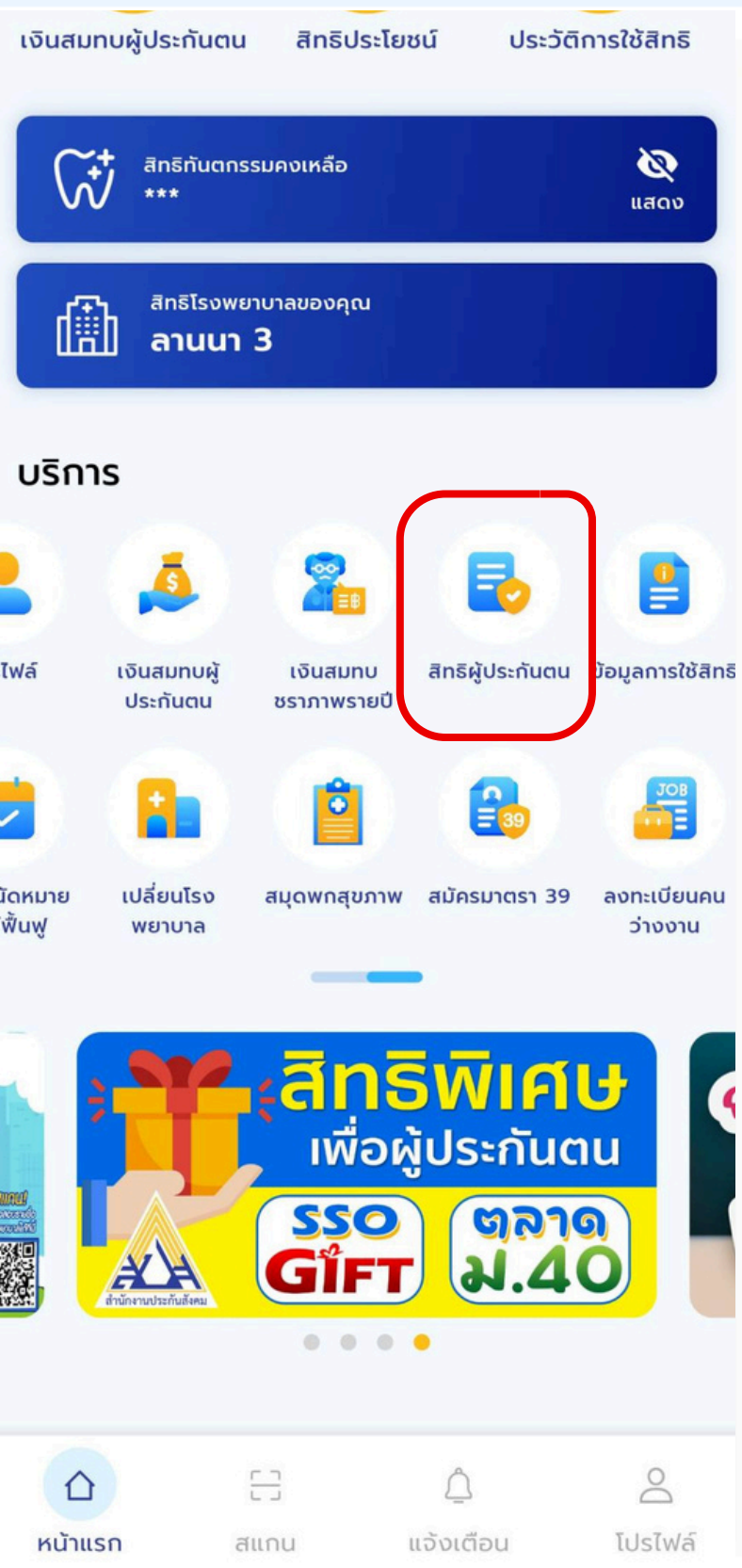


ยอดเงินสมทบชราภาพ
83,520.00
ข้อมูล ณ วันที่ 28 ก.ค. 2566

ยังไม่ได้รับรวมยอดผล และค่าส่วนที่ออกใบเสร็จ

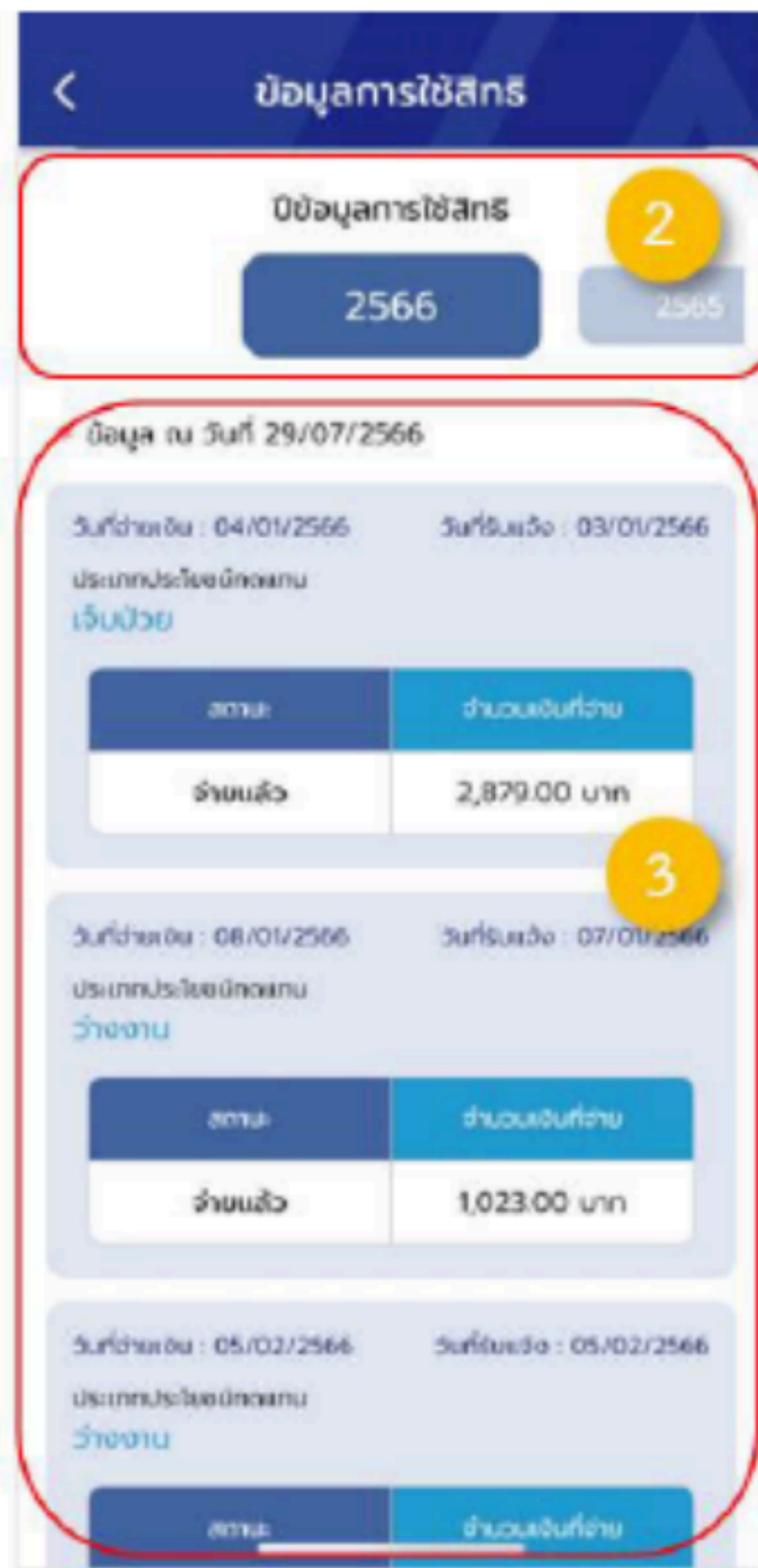
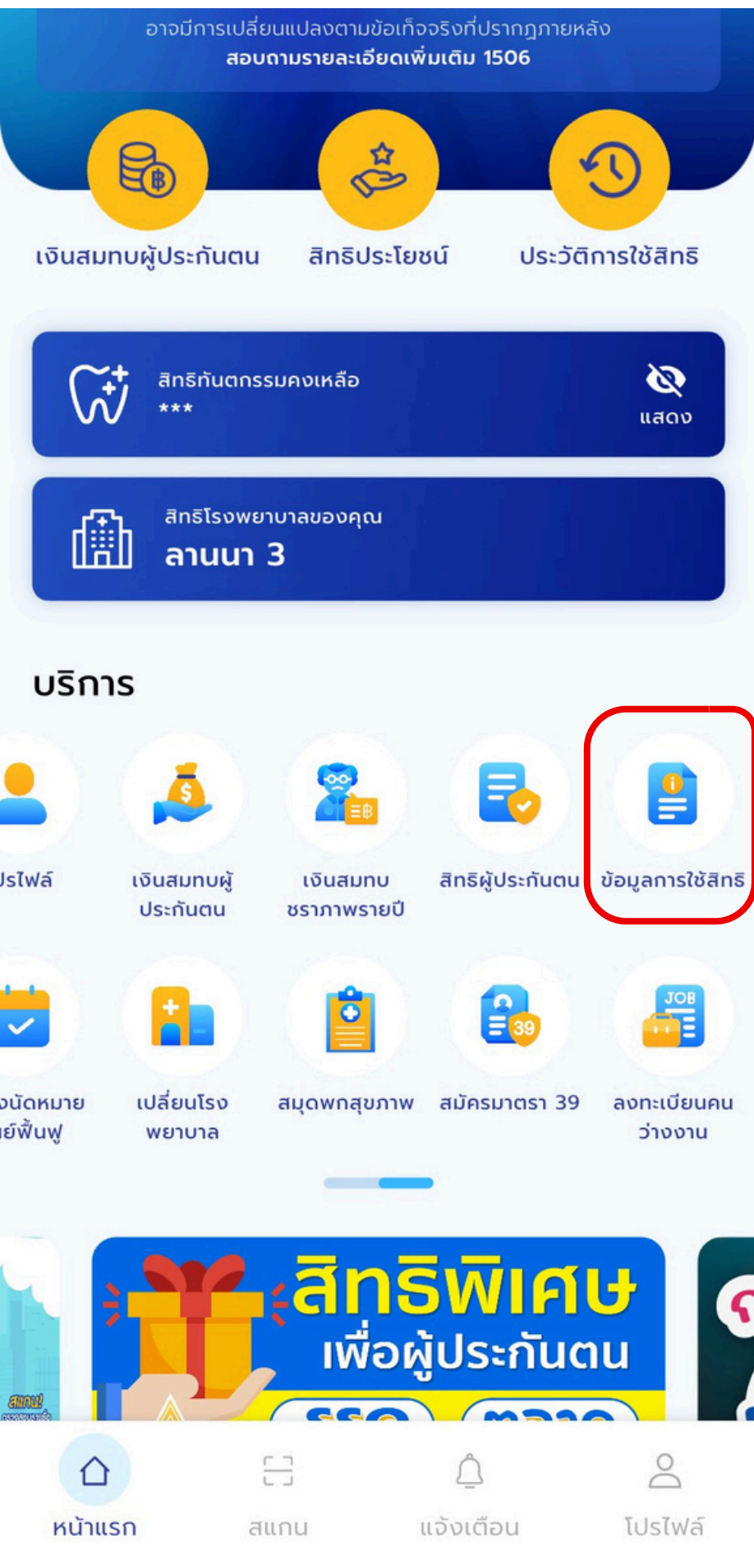
ปี	เงินสมทบผู้ประกันตน	เงินสมทบเกษียณ	เงินสมทบรัฐบาล	รวมเงินสะสม
49	1,752.00	1,752.00	0.00	2,304.00
50	3,456.00	3,456.00	0.00	6,912.00
51	3,456.00	3,456.00	0.00	6,912.00
52	2,880.00	2,880.00	288.00	6,048.00
53	3,456.00	3,456.00	0.00	6,912.00
54	3,456.00	3,456.00	0.00	6,912.00
55	2,880.00	2,880.00	288.00	6,048.00
56	3,456.00	3,456.00	0.00	6,912.00
57	3,456.00	3,456.00	0.00	6,912.00

1. กดเมนู
2. ระบบแสดงข้อมูลยอดเงินสมทบชราภาพ
3. ระบบแสดงข้อมูลการส่งเงินสมทบผู้ประกันตนรายปี



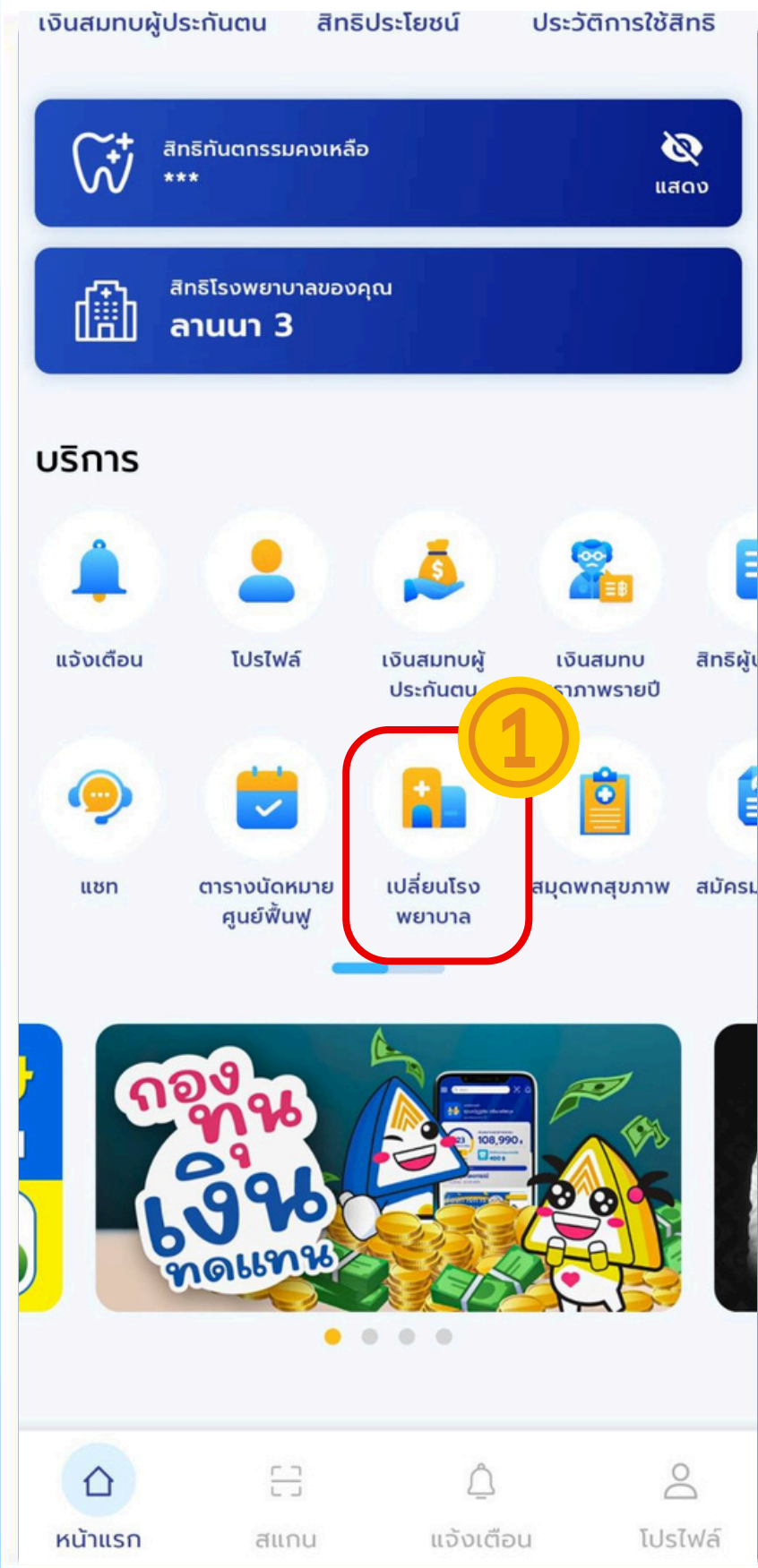
สิทธิผู้ประกันตน

1. กดเมนู สิทธิผู้ประกันตน
2. ระบบแสดงข้อมูลยอดเงินสมทบชราภาพ
3. คลิก สิทธิประโยชน์ที่เกิดขึ้น
 - เลือกข้อมูล “สิทธิครบเงื่อนไข”
 - ระบบแสดงสิทธิประโยชน์ที่เกิดขึ้น
4. กดสิทธิประโยชน์ที่ยังไม่เกิดขึ้น
 - เลือกข้อมูล “สิทธิยังไม่ครบเงื่อนไข”
 - ระบบแสดงสิทธิประโยชน์ที่ยังไม่เกิดขึ้น



ข้อมูลการใช้สิทธิ

1. กดเมนู ข้อมูลการใช้สิทธิ
2. เลือกปีที่ต้องการแสดงผลการใช้สิทธิประโยชน์ทดแทน ในส่วน“กรุณาเลือกปี”
3. ระบบแสดงข้อมูลการใช้สิทธิประโยชน์ทดแทนตามปีที่ได้เลือกระบุไว้



1. กดเมนู เปลี่ยนโรงพยาบาล
2. ระบบทำการตรวจสอบสิทธิ ตามเงื่อนไขในการเปลี่ยนสถานพยาบาล
3. กรณีที่สามารถเปลี่ยนโรงพยาบาลได้ตามสิทธิ จะแสดงปุ่มเปลี่ยนโรงพยาบาล
4. แสดงข้อมูลโรงพยาบาลที่เลือกไว้ในปัจจุบัน

THANK
YOU