**แบบ คสธ.01**

**แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

**เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการการขอกำหนดระดับตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ**

**สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2562**

**ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2562**

**---------------------------------------------**

**แบบคำขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น**

**ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งครูชำนาญการ**

**โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

| **ส่วนที่ 1** **ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ขอรับการประเมิน** | |
| --- | --- |
| 1. ชื่อ - สกุล................................................................................................................................................ 2. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งครูปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่......................... สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่   ปฏิบัติงานสอนในระดับ 🞎 ปฐมวัย 🞎 ประถมศึกษา   1. ค่าจ้าง................................................บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. .......................) 2. ประวัติส่วนตัว   เกิดวันที่............เดือน......................พ.ศ............ อายุ.........ปี   1. ประวัติการศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)   คุณวุฒิ สาขา ปี พ.ศ. ที่ได้รับ สถานศึกษา  ............................. ................................. ................... ........................................  ............................. ................................. ................... ........................................  ............................. ................................. ................... ........................................  ฯลฯ   1. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน   วัน เดือน ปี ระยะเวลา รายการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน หน่วยงาน ............................. .............................. ........................... ................................  ............................. .............................. ........................... ................................  ............................. .............................. ........................... ................................  ฯลฯ  ๗. ประวัติการปฏิบัติราชการ  ๗.๑ วันที่เริ่มปฏิบัติราชการ………………………………………..  ๗.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครูปฏิบัติการ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่...................................................  ๗.๓ อายุราชการ................ปี ..............เดือน | |
| 8. ความสามารถพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน | **เอกสารอ้างอิงหมายเลข** |
| .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................... .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................... .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................... ......................................................................................................................................................................... ......................................................................................................................................................................... |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ส่วนที่ 2** **การปฏิบัติงานในปีที่ขอรับการประเมิน** (ระบุรายการที่ปฏิบัติจริง) | **เอกสารอ้างอิงหมายเลข** |
| 1. การปฏิบัติการสอน และจำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ที่** | **รายวิชาที่สอน** | **ระดับชั้น** | **กลุ่มสาระ**  **การเรียนรู้** | **จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  1. ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา / ครูประจำชั้น / ครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ที่** | **หน้าที่ที่ปฏิบัติ** | **ระดับชั้น** | **กลุ่มสาระ**  **การเรียนรู้** | **จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์** | | ๑ | ครูที่ปรึกษา |  |  |  | | ๒ | ครูประจำชั้น |  |  |  | | ๓ | ครูประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ |  |  |  | |  |
| 1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่รับผิดชอบ (กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์)   .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................... |  |
| 1. หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (ถ้ามี)   .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................... ......................................................................................................................................................................... |  |
| **ส่วนที่ 3 การรายงานตามองค์ประกอบการประเมิน** | **เอกสารอ้างอิงหมายเลข** |
| 1. ด้านที่ ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ   ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานโดยใช้แบบ คสธ.๐๓ จำนวน 10 ชุด พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานอ้างอิง จำนวน 5 ชุด   1. ด้านที่ ๒ ด้านความรู้ความสามารถ   ให้ผู้ขอรับการประเมินรวบรวมเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ หลักสูตร แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม แฟ้มสะสมผลงาน รวมทั้งการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในสาขาหรือกลุ่มสาระที่รับผิดชอบหรือในงานที่รับผิดชอบ  เช่น วุฒิบัตร เกียรติบัตร หรือใบรับรองการผ่านทดสอบความรู้จากหน่วยงานหรือสถาบันทางวิชาการ ที่ให้การรับรอง  ให้รายงานด้านความรู้ความสามารถให้ชัดเจน โดยใช้แบบ คสธ.0๔.1 หรือ แบบ คสธ.0๔.2  และจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน 10 ชุด พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง จำนวน 5 ชุด   1. ด้านที่ ๓ ด้านผลการปฏิบัติงาน   ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจน โดยใช้แบบ คสธ.๐๕.1 หรือ แบบ คสธ.0๕.2 และจัดทำเป็นเอกสาร จำนวน 10 ชุด พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิง จำนวน 5 ชุด เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้  ๓.๑ ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และหรือผลการทดสอบจากหน่วยงาน  ที่แสดงให้เห็นว่าผู้เรียนมีการพัฒนาด้านการเรียนรู้และพัฒนาการด้านอื่น ๆ  ๓.๒ รายงานการสังเคราะห์ผลการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน  ๓.๓ ข้อมูลอื่น ๆ ได้แก่ ปริมาณ คุณภาพ และสภาพของงาน ที่ผู้ขอรับการประเมินปฏิบัติอยู่  ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ถูกต้อง และเป็นความจริง  ลงชื่อ...................................................ผู้ขอรับการประเมิน  (..................................................)  ตำแหน่ง......................................................  วันที่..........เดือน.............................พ.ศ............... |  |

|  |
| --- |
| **ส่วนที่ 4** **การตรวจสอบและรับรองคำขอรับการประเมิน** |
| 1. การตรวจสอบและคำรับรองของผู้บังคับบัญชา   ๑.๑ ได้ตรวจสอบแล้วรับรองว่าข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริง  ๑.๒ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ลงชื่อ...................................................ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต  มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  (..................................................)  ตำแหน่ง......................................................  วันที่..........เดือน.............................พ.ศ...............   1. การตรวจสอบคุณสมบัติของมหาวิทยาลัย   ได้ตรวจสอบแล้ว 🞎 มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด  🞎 ขาดคุณสมบัติ (ระบุ) .......................................................................  .........................................................................................................................................................................  .........................................................................................................................................................................  ลงชื่อ...................................................ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ  (..................................................)  ตำแหน่ง......................................................  วันที่..........เดือน.............................พ.ศ...............  ลงชื่อ...................................................ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล  (..................................................)  ตำแหน่ง......................................................  วันที่..........เดือน.............................พ.ศ............. |